



Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области
«Ростовский-на-Дону строительный колледж»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа
подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

**Квалификация выпускника
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования**

Одобрено на заседании педагогического
совета:

Утверждено Приказом
ГБПОУ РО «РСК»

Согласовано с предприятием-
работодателем
ПАО «Россети ЮГ»

протокол № 9 от 05.07.2024 г.

приказ № 76 от 05.07.2024 г.

И.о. директора _____ /Сухаревская О.В./

Заместитель Генерального директора-директор
филиала ПАО «Россети ЮГ» - «Ростовэнерго»

_____ /Мурви А.Г./

2024 год

Лист согласования

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 апреля 2023г №316 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)», а также требований работодателей и профессиональных стандартов: 40.048 Слесарь – электрик.

Квалификация: Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования

Организации-разработчики:

- Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону строительный колледж»;
- Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Азовский многопрофильный техникум»;
- ПАО «Россети ЮГ».

Содержание

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Раздел 1. Общие положения | 1 |
| 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы | 2 |
| 1.2. Нормативные документы | 2 |
| 1.3. Перечень сокращений | 3 |
| Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы | 4 |
| Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника | 5 |
| 3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: | 5 |
| 3.2. Профессиональные стандарты | 5 |
| 3.3. Осваиваемые виды деятельности | 5 |
| Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы | 6 |
| 4.1. Общие компетенции | 6 |
| 4.2. Профессиональные компетенции | 9 |
| 4.3. Матрица компетенций выпускника | 15 |
| Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы | 20 |
| 5.1. Учебный план | 21 |
| 5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы | 24 |
| 5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте) | 25 |
| 5.4. Календарный учебный график | 29 |
| 5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей | 31 |
| 5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы | 31 |
| 5.7. Практическая подготовка | 31 |
| 5.8. Государственная итоговая аттестация | 31 |
| Раздел 6. Условия реализации образовательной программы | 32 |
| 6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы | 32 |
| 6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | 32 |
| 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы | 32 |
| 6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы | 33 |

Перечень приложений к ОПОП-П:

- Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
- Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
- Приложение 3. Материально-техническое оснащение
- Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по профессии разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 апреля 2023 года № 316 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям), требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) (Приказ Минпросвещения России от 28 апреля 2023 года № 316);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ об утверждении профессионального стандарта «Слесарь-электрик» от 28.09.2020 № 660-н.

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

| Параметр | Данные | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Отрасль, для которой разработана образовательная программа | Строительная отрасль | |
| Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии) | Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 28.09.2020 № 660-н «Об утверждении профессионального стандарта «Слесарь-электрик» | |
| Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет | Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров Прохождение обучения мерам пожарной безопасности Прохождение обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда Наличие II группы допуска по электробезопасности | |
| Реквизиты ФГОС СПО | Приказ Минпросвещения России от 28 апреля 2023 года № 316 об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) | |
| Квалификация (-и) выпускника | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования | |
| в т.ч. дополнительные квалификации | | |
| Направленности (при наличии) | | |
| Нормативный срок реализации на базе ООО | 1 год 10 месяцев | |
| Нормативный объем образовательной программы на базе ООО | 2952 часа | |
| Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы | 1 год 10 месяцев | |
| Согласованный с работодателем объем образовательной программы | 2952 часа | |
| Форма обучения | очная | |
| Структура образовательной программы | Объем, в ак.ч. | в т.ч. в форме практической подготовки |
| Обязательная часть образовательной программы | 2952 | 1566 |
| общеобразовательный цикл | 1476 | 588 |
| социально-гуманитарный цикл | 216 | 84 |
| общепрофессиональный цикл | 252 | 126 |
| профессиональный цикл | 828 | 660 |
| в т.ч. практика: | 612 | 612 |
| - учебная | - 324 | - 324 |
| - производственная | - 288 | - 288 |
| Вариативная часть образовательной программы | 288 | 252 |
| в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль: | 288 | 252 |
| <i>Цифровые технологии в профессиональной деятельности</i> | 144 | 108 |
| ГИА в форме демонстрационного экзамена | 36 | |
| Всего | 2952 | 1566 |

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Области профессиональной деятельности выпускников:

- 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство
- 17 Транспорт
- 20 Электроэнергетика
- 24 Атомная промышленность
- 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

| № | Код и Наименование ПС | Реквизиты утверждения | Код и наименование ОТФ | Код и наименование ТФ |
|---|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 40.048 Слесарь – электрик | Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 660н | ОТФ С Выполнение сложных работ по ремонту и обслуживанию цехового электрооборудования | ТФ С /02.3 Ремонт и обслуживание цеховых выпрямительных установок ТФ С /03.3 Обслуживание и ремонт релейной защиты цехового электрооборудования |

3.3. Осваиваемые виды деятельности

| Наименование видов деятельности | Код и наименование ПМ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Виды деятельности (общие) | |
| Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | ПМ.01 Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) |
| Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | ПМ.02 Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) |
| Выполнение ремонта и работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | ПМ.03 Выполнение ремонта и работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) |

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

| Код ОК | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Умения: |
| | | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части |
| | | определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы |
| | | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| | | владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах |
| | | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| | | Знания: |
| | | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| | | структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях |
| | | основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| | | методы работы в профессиональной и смежных сферах |
| порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности | | |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Умения: |
| | | определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации |
| | | выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска |
| | | оценивать практическую значимость результатов поиска |
| | | применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| | | использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности |
| | | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач |
| | | Знания: |
| | | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| | | приемы структурирования информации |
| | | формат оформления результатов поиска информации |
| современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства | | |
| ОК 03 | Планировать и | Умения: |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности |
| | | применять современную научную профессиональную терминологию |
| | | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| | | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи |
| | | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования |
| | | презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности |
| | | определять источники достоверной правовой информации |
| | | составлять различные правовые документы |
| | | находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать |
| | | оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта |
| | | Знания: |
| | | содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| | | современная научная и профессиональная терминология |
| | | возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности | | |
| правила разработки презентации | | |
| основные этапы разработки и реализации проекта | | |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Умения: |
| | | организовывать работу коллектива и команды |
| | | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| | | Знания: |
| | | психологические основы деятельности коллектива |
| | | психологические особенности личности |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Умения: |
| | | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке |
| | | проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| | | Знания: |
| | | правила оформления документов |
| | | правила построения устных сообщений |
| | | особенности социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на | Умения: |
| | | проявлять гражданско-патриотическую позицию |
| | | демонстрировать осознанное поведение |
| | | описывать значимость своей профессии |

| | | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания:</p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции</p> <p>традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</p> <p>значимость профессиональной деятельности по профессии</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p> |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | <p>Умения:</p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>Знания:</p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p>принципы бережливого производства</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p> <p>правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p> |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | <p>Умения:</p> <p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии</p> <p>Знания:</p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</p> <p>основы здорового образа жизни</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p> |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной | <p>Умения:</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и</p> |

| | |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| документацией на государственном и иностранном языках | бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы |
| | участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы |
| | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности |
| | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |
| | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| | Знания: |
| | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| | лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| | особенности произношения |
| правила чтения текстов профессиональной направленности | |

4.2. Профессиональные компетенции

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | ПК 1.1 Выполнять сборку, монтаж и установку основных узлов электрических аппаратов, электрических машин, электрооборудования трансформаторных подстанций и цехового электрооборудования | Навыки: |
| | | выполнения сборки, монтажа и установки основных узлов электрических аппаратов, электрических машин, электрооборудования трансформаторных подстанций и цехового электрооборудования |
| | | Умения: |
| | | общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы |
| | | переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности |
| | | читать рабочие и сборочные чертежи и схемы; |
| | | выполнять эскизы, технические рисунки и простые чертежи деталей, их элементов, узлов |
| | | выполнять монтаж осветительных электроустановок, трансформаторов, комплексных трансформаторных подстанций |
| | | читать электрические схемы различной сложности |

| | | |
|--|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | выполнять сборку, монтаж и регулировку электрооборудования промышленных предприятий |
| | | Знания: |
| | | лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности |
| | | правила чтения технической документации; |
| | | правила выполнения чертежей, технических рисунков и эскизов; |
| | | способы графического представления объектов и схем |
| | | технологические процессы сборки, монтажа, регулировки и ремонта |
| | ПК 1.2 Выполнять монтаж электрических сетей. | Навыки: |
| | | выполнение монтажа электрических сетей |
| | | Умения: |
| | | собирать электрические схемы |
| | | читать принципиальные, электрические и монтажные схемы |
| | | правильно эксплуатировать электрооборудование |
| | | определять вид материалов и особенности его применения |
| | | выполнять прокладку кабеля, монтаж воздушных линий, проводов и тросов |
| | | выполнять монтаж осветительных электроустановок, трансформаторов, комплексных трансформаторных подстанций |
| | | Знания: |
| | | основные законы электротехники |
| | | основные правила эксплуатации электрооборудования и методы измерения электрических величин |
| | | принципы действия, устройство, основные характеристики электротехнических и электронных устройств и приборов |
| | | основные виды электротехнических материалов, их |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | свойства и назначения |
| | | технологические процессы монтажа электрооборудования |
| | ПК 1.3 Принимать в эксплуатацию электрические аппараты, электрические машины, электрооборудование трансформаторных подстанций и цеховое электрооборудование. | Навыки: |
| | | прием в эксплуатацию электрических аппаратов, электрических машин, электрооборудования трансформаторных подстанций и цехового электрооборудования |
| | | Умения: |
| | | принимать в эксплуатацию электрические аппараты, электрические машины |
| | | принимать в эксплуатацию электрооборудование трансформаторных подстанций |
| | | принимать в эксплуатацию цеховое электрооборудование |
| | | Знания: |
| | | порядок приемки в эксплуатацию электрических аппаратов, электрических машин, электрооборудования трансформаторных подстанций и цеховое электрооборудование |
| | ПК 1.4 Производить оперативные переключения и испытания устройств электроснабжения и электрооборудования. | Навыки: |
| | | произведение оперативного переключения и испытания устройств электроснабжения и электрооборудования |
| | | Умения: |
| | | выполнение оперативного переключения и испытания устройств электроснабжения и электрооборудования |
| | | Знания: |
| | | организация переключений в электроустановках программы и бланки переключений |
| Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | ПК 2.1 Выполнять плановые осмотры и испытания устройств электроснабжения и электрооборудования, в том числе электрических машин и аппаратов, электрооборудования | Навыки: |
| | | выполнение плановых осмотров и испытаний устройств электроснабжения и электрооборудования |
| | | Умения: |
| | | разбираться в графиках ТО и ремонта электрооборудования и проводить плановый |

| | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>трансформаторных подстанций и цехового электрооборудования.</p> | <p>предупредительный ремонт (ППР) в соответствии с графиком</p> <p>производить межремонтное техническое обслуживание электрооборудования</p> <p>Знания:</p> <p>виды износа и деформации деталей и узлов, электрооборудования</p> <p>обязанности электромонтера по техническому обслуживанию электрооборудования и обязанности дежурного электромонтера</p> |
| | <p>ПК 2.2 Осуществлять контроль состояния электрооборудования и устройств электроснабжения с помощью измерительных приборов в процессе технического обслуживания.</p> | <p>Навыки:</p> <p>осуществление контроля состояния электрооборудования и устройств электроснабжения с помощью измерительных приборов в процессе технического обслуживания</p> <p>Умения:</p> <p>пользоваться инструментами и контрольно-измерительными приборами при техническом обслуживании и ремонте оборудования;</p> <p>собирать конструкции из деталей по чертежам и схемам</p> <p>определять электроэнергетические параметры электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем</p> <p>проводить анализ неисправностей электрооборудования</p> <p>пользоваться инструментами и контрольно-измерительными приборами при выполнении слесарных работ, техническом обслуживании и ремонте оборудования</p> <p>Знания:</p> <p>устройство и назначение инструментов и контрольно-измерительных приборов, используемых при техническом обслуживании и ремонте оборудования</p> <p>виды механизмов, их кинематические и динамические характеристики</p> |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | технические параметры, характеристики и особенности различных видов электрических машин |
| | | классификация и назначение электроприводов, физические процессы в электроприводах |
| | | устройство систем электроснабжения, выбор элементов схемы электроснабжения и защиты |
| | | общую классификацию измерительных приборов |
| | ПК 2.3 Вести учет первичных данных по техническому обслуживанию устройств электроснабжения и электрооборудования в журналах. | Навыки: |
| | | ведение учета первичных данных по техническому обслуживанию устройств электроснабжения и электрооборудования в журналах |
| | | Умения: |
| | | оформлять журналы учета первичных данных по техническому обслуживанию устройств электроснабжения и электрооборудования |
| | | Знания: |
| | | основные положения конструкторской, технологической и другой нормативной документации |
| | | задачи службы технического обслуживания |
| | | организация технической эксплуатации электроустановок |
| | | порядок оформления и выдачи нарядов на работу |
| | | требования к оформлению журналов учета первичных данных по техническому обслуживанию устройств электроснабжения и электрооборудования |
| Выполнение ремонта и работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | ПК 3.1 Выявлять причины неисправностей с целью обеспечения бесперебойной работы устройств электроснабжения и электрооборудования, в том числе электрических машин и аппаратов, электрооборудования трансформаторных подстанций и цехового электрооборудования. | Навыки: |
| | | выявление причин неисправностей с целью обеспечения бесперебойной работы устройств электроснабжения и электрооборудования |
| | | Умения: |
| | | выполнять работы в устройствах электроснабжения и электрооборудования в соответствии с инструкциями правилами по электробезопасности, общей охраны труда и пожарной безопасности |
| | | оценивать состояние техники безопасности на |

| | | | |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| | | производственном объекте | |
| | | пользоваться средствами индивидуальной и групповой защиты | |
| | | определять и проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности | |
| | | соблюдать правила безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности | |
| | | правильно эксплуатировать электрооборудования и устройств электроснабжения | |
| | | выявлять причины неисправностей устройств электроснабжения и электрооборудования | |
| | | Знания: | |
| | | правила выполнения работ в устройствах электроснабжения и электрооборудования в соответствии с требованиями нормативных документов по электробезопасности, охране труда и пожарной безопасности | |
| | | возможные опасные и вредные факторы и средства защиты; | |
| | | основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопасности | |
| | | правовые и организационные основы охраны труда на предприятии | |
| | | систему мер по безопасной эксплуатации опасных производственных объектов и снижению вредного воздействия на окружающую среду | |
| | | типичные неисправности основного электрооборудования | |
| | | ПК 3.2 Выполнять работы по ремонту и замене устройств электроснабжения и электрооборудования. | Навыки: |
| | | | выполнения работ по ремонту и замене устройств электроснабжения и электрооборудования |
| Умения: | | | |
| | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности | | |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства |
| | | решать практические финансовые задачи, анализировать и интерпретировать их условия |
| | | ремонттировать электрооборудование промышленных предприятий в соответствии с технологическим процессом |
| | | Знания: |
| | | пути обеспечения ресурсосбережения |
| | | принципы бережливого производства |
| | | основные понятия и термины в области экономики и финансовой грамотности |
| | | организация работ по ремонту устройств электроснабжения и электрооборудования |
| | | Навыки: |
| | | контроль качества выполняемых ремонтных работ устройств электроснабжения и электрооборудования |
| | | Умения: |
| | | осуществлять контроль качества выполняемых ремонтных работ устройств электроснабжения и электрооборудования |
| | | устранять недостатки, выявленные в процессе контроля |
| | | Знания: |
| требования проектной документации и нормативно-технических документов | | |
| | ПК 3.3 Контролировать качество выполняемых ремонтных работ устройств электроснабжения и электрооборудования. | |

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

| Часть ОПОП-П обязательная /вариативная | Наименование вида деятельности | Код и наименование профессиональной компетенции | Код профессионального стандарта | Код и наименование обобщенной трудовой функции | Код и наименование трудовой функции |
|----------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------|
|----------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------|

| | | | | | |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ВД по ФГОС СПО | ВД 01Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | ПК 1.1 | 40.048 | ОТФ А Выполнение простых работ по ремонту и обслуживанию цехового электрооборудования | ТФ А/01.2 Ремонт и обслуживание осветительных электроустановок, сетей и вспомогательного цехового электрооборудования |
| | | ПК 1.2 | 40.048 | ОТФ В Выполнение работ средней сложности по ремонту и обслуживанию цехового электрооборудования | ТФВ/01.3 Ремонт и обслуживание кабельных линий внутри цеха |
| | | ПК 1.3 | 40.048 | ОТФ А Выполнение простых работ по ремонту и обслуживанию цехового электрооборудования | ТФ А/03.2 Ремонт и обслуживание цеховых электрических машин мощностью до 10 кВт, напряжением до 1000 В |
| | | ПК 1.4 | 40.048 | ОТФ А Выполнение простых работ по ремонту и обслуживанию цехового электрооборудования | ТФ А/02.2 Ремонт и обслуживание цеховых электрических аппаратов напряжением до 1000 В |
| | ВД 02Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по | ПК 2.1 | 40.048 | ОТФ В Выполнение работ средней сложности по ремонту и обслуживанию | ТФВ/02.3 Ремонт и обслуживание электрической части цехового технологического |

| | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | отраслям) | | | цехового электрооборудования | оборудования |
| | | ПК 2.2 | 40.048 | ОТФ В Выполнение работ средней сложности по ремонту и обслуживанию цехового электрооборудования | ТФВ/03.3 Ремонт и обслуживание цеховых электродвигателей мощностью свыше 10 кВт, напряжением до 1000 В |
| | | ПК 2.3 | 40.048 | ОТФ А Выполнение простых работ по ремонту и обслуживанию цехового электрооборудования | ТФ А/01.2 Ремонт и обслуживание осветительных электроустановок, сетей и вспомогательного цехового электрооборудования |
| ВД 03 Выполнение ремонта и работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | | ПК 3.1 | 40.048 | ОТФ В Выполнение работ средней сложности по ремонту и обслуживанию цехового электрооборудования | ТФВ/03.3 Ремонт и обслуживание цеховых электродвигателей мощностью свыше 10 кВт, напряжением до 1000 В |
| | | ПК 3.2 | 40.048 | ОТФ В Выполнение работ средней сложности по ремонту и обслуживанию цехового электрооборудования | ТФВ/02.3 Ремонт и обслуживание электрической части цехового технологического оборудования |
| | | ПК 3.3 | 40.048 | ОТФ В Выполнение работ средней сложности | ТФВ/02.3 Ремонт и обслуживание электрической части |

| | | | | | |
|----------------------------|----------------------------------------------------------|--------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | по ремонту и обслуживанию цехового электрооборудования | цехового технологического оборудования |
| ВД по запросу работодателя | ВД 04Цифровые технологии в профессиональной деятельности | ПК 4.1 | 40.048 | ОТФ С Выполнение сложных работ по ремонту и обслуживанию цехового электрооборудования | ТФ С /02.3 Ремонт и обслуживание цеховых выпрямительных установок ТФ С /03.3 Обслуживание и ремонт релейной защиты цехового электрооборудования |
| | | ПК 4.2 | 40.048 | ОТФ С Выполнение сложных работ по ремонту и обслуживанию цехового электрооборудования | ТФ С /02.3 Ремонт и обслуживание цеховых выпрямительных установок ТФ С /03.3 Обслуживание и ремонт релейной защиты цехового электрооборудования |

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по профессии:

| Индекс | Наименование | Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| | | Общие компетенции (ОК) | | | | | | | | | Профессиональные компетенции (ПК) | | | | | | | | | | | | |
| | | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 1.1 | 1.2 | 1.3 | 1.4 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 3.3 | 4.1 | 4.2 | |
| Обязательная часть образовательной программы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.00 | Общеобразовательные дисциплины | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.01 | Русский язык | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | | |
| ООД.02 | Литература | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | | |
| ООД.03 | Математика | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | 0 | | | | | | | |
| ООД.04 | Иностранный язык | 0 | 0 | | 0 | | | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | | |
| ООД.05 | Информатика | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | |
| ООД.06 | Физика | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | 0 | 0 | | | |
| ООД.07 | Химия | 0 | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.08 | Биология | 0 | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.09 | История | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 0 | | |
| ООД.10 | Обществознание | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | 0 | 0 | |
| ООД.11 | География | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | |
| ООД.12 | Физическая культура | 0 | | | 0 | | | | | 0 | | | | | | | | | | 0 | | | |
| ООД.13 | Основы безопасности и защита Родины | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | | | | | |
| ООД.14 | Карьерное моделирование | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | |
| ООД.15 | Индивидуальный проект | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | |
| СГ.00 | Социально-гуманитарный цикл | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.01 | История России | 0 | 0 | | | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | | | | | | | | | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | | | | 0 | | 0 | 0 | | | | | | | | | | 0 | | | | | |
| СГ.04 | Физическая культура | | | | | | | | | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.05 | Основы бережливого производства | | | | | | | 0 | | | | | | | | | | | | 0 | | | |
| СГ.06 | Основы финансовой грамотности | | | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | |
| ОП.00 | Общепрофессиональный цикл | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.01 | Техническое черчение и чтение чертежей | 0 | | | | | | | | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | |
| ОП.02 | Электротехника с основами электроники | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | | | | | | | | | | | |
| ОП.03 | Основы технической механики | 0 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | | 0 | | | | | | | |
| ОП.04 | Электроматериаловедение | 0 | | 0 | | | | | | | | 0 | | | | | | | | | | | |
| ОП.05 | Охрана труда | | | | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | 0 | | | | | |

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

| Индекс | Наименование | Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен и др.) | Всего | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем образовательной программы в академических часах | | | Обязательная часть образовательной программы в ак.ч. | Вариативная часть образовательной программы в ак.ч. | Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам | | | |
|----------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------|--------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| | | | | | Учебные занятия | Практики | Промежуточная аттестация | | | 1 курс | | 2 курс | |
| | | | | | | | | | | 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| ООД. 00 | Общеобразовательные дисциплины | | 1476 | 588 | 1392 | 0 | 84 | 1476 | 0 | | | | |
| ООД.01 | Русский язык | экзамен | 76 | 26 | 64 | | 12 | 76 | | 32 | 44 | | |
| ООД.02 | Литература | диф.зачет | 108 | 44 | 108 | | | 108 | | 48 | 60 | | |
| ООД.03 | Математика | экзамен | 318 | 110 | 294 | | 24 | 318 | | 120 | 86 | 112 | |
| ООД.04 | Иностранный язык | диф.зачет | 72 | 60 | 72 | | | 72 | | 32 | 40 | | |
| ООД.05 | Информатика | диф.зачет | 108 | 70 | 108 | | | 108 | | 48 | 60 | | |
| ООД.06 | Физика | экзамен | 174 | 32 | 162 | | 12 | 174 | | 64 | 110 | | |
| ООД.07 | Химия | диф.зачет | 72 | 24 | 72 | | | 72 | | 32 | 40 | | |
| ООД.08 | Биология | экзамен | 56 | 16 | 44 | | 12 | 56 | | 56 | | | |
| ООД.09 | История | экзамен | 136 | 36 | 124 | | 12 | 136 | | 64 | 72 | | |
| ООД.10 | Обществознание | экзамен | 76 | 34 | 64 | | 12 | 76 | | | | | 76 |
| ООД.11 | География | контрольная работа | 72 | 18 | 72 | | | 72 | | | | | 72 |
| ООД.12 | Физическая культура | диф.зачет | 72 | 52 | 72 | | | 72 | | 32 | 40 | | |
| ООД.13 | Основы безопасности и защита Родины | диф.зачет | 68 | 34 | 68 | | | 68 | | | | 32 | 36 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|------------|------------|------------|-----------|------------|------------|----|----|----|----|
| ООД.14 | Карьерное моделирование | контрольная работа | 36 | 16 | 36 | | | 36 | | | | 36 | |
| ООД.15 | Индивидуальный проект | защита проекта | 32 | 16 | 32 | | | 32 | | | | | 32 |
| СГ.00 | Социально-гуманитарный цикл | | 216 | 84 | 216 | | | 216 | 0 | | | | |
| СГ.01 | История России | контрольная работа | 36 | 14 | 36 | | | 36 | | | | 36 | |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | контрольная работа | 36 | 14 | 36 | | | 36 | | | | 36 | |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | контрольная работа | 36 | 14 | 36 | | | 36 | | | | | 36 |
| СГ.04 | Физическая культура | контрольная работа | 36 | 14 | 36 | | | 36 | | | | | 36 |
| СГ.05 | Основы бережливого производства | контрольная работа | 36 | 14 | 36 | | | 36 | | | | | 36 |
| СГ.06 | Основы финансовой грамотности | контрольная работа | 36 | 14 | 36 | | | 36 | | | | | 36 |
| ОП.00 | Общепрофессиональный цикл | | 252 | 126 | 252 | | | 252 | 0 | | | | |
| ОП.01 | Техническое черчение и чтение чертежей | диф.зачет | 36 | 18 | 36 | | | 36 | | 36 | | | |
| ОП.02 | Электротехника с основами электроники | контрольная работа | 36 | 18 | 36 | | | 36 | | | | 36 | |
| ОП.03 | Основы технической механики | контрольная работа | 36 | 18 | 36 | | | 36 | | | | | 36 |
| ОП.04 | Электроматериаловедение | контрольная работа | 36 | 18 | 36 | | | 36 | | | | 36 | |
| ОП.05 | Охрана труда | контрольная работа | 36 | 18 | 36 | | | 36 | | | | | 36 |
| ОП.06. | Электробезопасность | контрольная работа | 36 | 18 | 36 | | | 36 | | | | | 36 |
| ОП.07 | Электрические машины, электропривод и системы управления электроснабжением | контрольная работа | 36 | 18 | 36 | | | 36 | | | | | 36 |
| П.00 | Профессиональный цикл | | 828 | 660 | 252 | 540 | 36 | 684 | 144 | | | | |
| ПМ.01 | Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | экзамен | 360 | 294 | 96 | 252 | 12 | 216 | 144 | | | | |
| МДК.01.01 | Технология монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | диф.зачет | 108 | 42 | 96 | | | 72 | 36 | 48 | 60 | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|------------|-----------|------------|-----------|------------|------------|-----|-----|-----|-----|
| УП.01 | Учебная практика | диф.зачет | 144 | 144 | | 144 | | 72 | 72 | | 144 | | |
| ПП.01 | Производственная практика | диф.зачет | 108 | 108 | | 108 | | 72 | 36 | | 108 | | |
| ПМ.02 | Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | экзамен | 288 | 222 | 96 | 180 | 12 | 288 | 0 | | | | |
| МДК.02.01 | Организация технического обслуживания электрооборудования промышленных организаций | диф.зачет | 108 | 42 | 96 | | | 108 | | | | 108 | |
| УП.02 | Учебная практика | диф.зачет | 108 | 108 | | 108 | | 108 | | | | 108 | |
| ПП.02 | Производственная практика | диф.зачет | 72 | 72 | | 72 | | 72 | | | | 72 | |
| ПМ.03 | Выполнение ремонта и работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | экзамен | 180 | 144 | 60 | 108 | 12 | 180 | 0 | | | | |
| МДК.03.01 | Организация ремонта и выполнение работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | диф.зачет | 72 | 36 | 60 | | | 72 | | | | | 72 |
| УП.03 | Учебная практика | диф.зачет | 36 | 36 | | 36 | | 36 | | | | | 36 |
| ПП.03 | Производственная практика | диф.зачет | 72 | 72 | | 72 | | 72 | | | | | 72 |
| ПМ.04* | Цифровые технологии в профессиональной деятельности | экзамен | 144 | 108 | 60 | 72 | 12 | | 144 | | | | |
| МДК.04.01 | Технологии создания и обработки цифровой и мультимедийной информации | диф.зачет | 72 | 36 | 60 | | | | 144 | | | | 72 |
| УП.04 | Учебная практика | диф.зачет | 36 | 36 | | 36 | | | 72 | | | | 36 |
| ПП.04 | Производственная практика | диф.зачет | 36 | 36 | | 36 | | | 36 | | | | 36 |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация | | 36 | | | | | | | | | | 36 |
| Итого: | | | 2952 | 894 | 2172 | 612 | 132 | 2628 | 288 | 612 | 864 | 612 | 864 |

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

| № п/п | Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля | Количество часов | Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект | Обоснование |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | ПМ.01 Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | 144 | ПОП-П/работодатель | По запросу работодателя ПАО «Россети Юг»: - выполнять монтаж осветительных электроустановок, трансформаторов, комплексных трансформаторных подстанций; - выполнять сборку, монтаж и регулировку электрооборудования промышленных предприятий; - выполнять прокладку кабеля, монтаж воздушных линий, проводов и тросов; - выполнять монтаж осветительных электроустановок, трансформаторов, комплексных трансформаторных подстанций; - принимать в эксплуатацию электрооборудование трансформаторных подстанций; - принимать в эксплуатацию цеховое электрооборудование; - выполнение оперативного переключения и испытания устройств электроснабжения и электрооборудования |
| 2 | ПМ.04 Цифровые технологии в профессиональной деятельности | 144 | ПОП-П/работодатель | По запросу работодателя ПАО «Россети Юг»: - Осуществление ввода и обработки цифровой информации; - Владение цифровыми технологиями в области автоматизации промышленного оборудования |
| Итого | | 288 | | - |

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

| № п/п | Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик | Код и наименование МДК, практики | Длительность обучения (в ак. часах) | Семестр обучения | Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения | Ответственный от предприятия |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1. | <p>Выполнение монтажа схемы соединения выводов электродвигателей постоянного тока со смешанным возбуждением. Выполнение монтажа открытых, скрытых электропроводок. Выполнение монтажа установочных изделий и автоматических выключателей. Выполнение монтажа и ремонта осветительных электроустановок. Выполнение монтажа трансформаторов, комплексных трансформаторных подстанций. Выполнение монтажа и наладки электрооборудования промышленных предприятий</p> | УП.01 Учебная практика | 36 | 2 | ПАО «Россети Юг» | |
| 2. | Выполнение электромонтажных работ. | ПП.01 Производственная практика | 108 | 2 | ПАО «Россети Юг» | |

| | | | | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----|---|------------------|--|
| | <p>Выполнение монтажа осветительных электроустановок. Прокладка и ремонт кабелей и проводов. Монтаж электрических аппаратов ручного управления до 1000В Монтаж электродвигателей. Монтаж, ремонт силовых трансформаторов. Монтаж и наладка комплектных трансформаторных подстанций. Сборка, монтаж, регулировка и наладка электрооборудования промышленных предприятий.</p> | | | | | |
| 3. | <p>Выполнение технического обслуживания асинхронных электродвигателей. Выполнение технического обслуживания машин постоянного тока. Выполнение технического обслуживания силовых трансформаторов. Выполнение технического обслуживания измерительных трансформаторов. Выполнение технического обслуживания</p> | УП.02 Учебная практика | 36 | 3 | ПАО «Россети Юг» | |






| | | | | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----|---|------------------|--|
| | <p>распределительных устройств напряжением до 1000В.</p> <p>Выполнение технического обслуживания масляных выключателей, выключателей нагрузки, разъединителей.</p> | | | | | |
| 4. | <p>Выполнение технического обслуживания осветительных электроустановок.</p> <p>Выполнение технического обслуживания кабельных линий электропередач.</p> <p>Выполнение технического обслуживания воздушных линий электропередач напряжением до 1000В.</p> <p>Выполнение технического обслуживания автоматических выключателей, пакетных и кулачковых переключателей.</p> <p>Выполнение технического обслуживания асинхронных электродвигателей.</p> <p>Выполнение технического обслуживания машин постоянного тока.</p> <p>Выполнение технического обслуживания силовых трансформаторов.</p> <p>Выполнение технического обслуживания</p> | <p>ПП.02 Производственная практика</p> | 72 | 3 | ПАО «Россети Юг» | |

| | | | | | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----|---|------------------|--|
| | <p>измерительных трансформаторов. Выполнение технического обслуживания распределительных устройств напряжением до 1000В. Выполнение работ по текущему ремонту распределительного устройства. Выполнение технического обслуживания комплектных трансформаторных подстанций.</p> | | | | | |
| 5. | <p>Выполнение ремонта осветительных электроустановок. Выполнение ремонта электродвигателя. Выполнение ремонта силовых трансформаторов. Выполнение монтажа трансформаторов, комплексных трансформаторных подстанций. Выполнение расчетов и эскизов, необходимые при сборке изделия. Выполнение ремонта электрооборудования промышленных предприятий</p> <p style="text-align: right;">в с</p> | УП.03 Учебная практика | 36 | 4 | ПАО «Россети Юг» | |

Сводные данные по бюджету времени

| Курс | Обучение по модулям и дисциплинам | | | | | | Промежуточная аттестация | | | | | | Практики | | | | | | ГИА | | Каникулы | Всего, ак.ч |
|--------------|-----------------------------------|-------------|-----------|------------|-----------|-------------|--------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|----------|-----------|-----------|----------------|
| | Всего | | 1 семестр | | 2 семестр | | Всего | | 1 семестр | | 2 семестр | | Всего | | 1 семестр | | 2 семестр | | Всего | | нед. | |
| | нед. | ак.ч. | нед. | ак.ч. | нед. | ак.ч. | нед. | ак.ч. | нед. | ак.ч. | нед. | ак.ч. | нед. | ак.ч. | нед. | ак.ч. | нед. | ак.ч. | нед. | ак.ч. | | |
| 1 курс | 32 | 1476 | 16 | 576 | 16 | 576 | 2 | 72 | 1 | 36 | 1 | 36 | 7 | 252 | 0 | 0 | 7 | 252 | 0 | 0 | 11 | 1476 |
| 2 курс | 28 | 1476 | 11 | 396 | 17 | 612 | 2 | 72 | 1 | 36 | 1 | 36 | 10 | 360 | 5 | 180 | 5 | 180 | 1 | 36 | 2 | 1476 |
| Всего | 60 | 2952 | 27 | 972 | 33 | 1188 | 4 | 144 | 2 | 72 | 2 | 72 | 17 | 612 | 5 | 180 | 12 | 432 | 1 | 36 | 13 | 2952 |

Обозначения и сокращения:

| | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|  | – обучение по |  | модулям и дисциплинам; – |  | промежуточная |
| | аттестация (ПА) (36 | | ак.ч. в неделю); – практики (36 ак.ч. | | в неделю); |
|  | |  | – каникулы; – государственная | | итоговая |
| | | | аттестация (ГИА) (36 ак.ч. в | | неделю). |

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по профессии являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах ПАО «Россети Юг», при проведении практических и лабораторных занятий, всех видов практики;
- включает в себя отдельные лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 1-2 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) ПАО «Россети Юг» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме: демонстрационный экзамен.

Программа ГИА включает общие сведения: примерные требования к проведению демонстрационного экзамена.

Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

Технического черчения чтение чертежей

Электротехники с основами электроники

Безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

Контрольно-измерительных приборов

Технического обслуживания электрооборудования

Электромонтажные работы, электрооборудование промышленных и гражданских зданий

Мастерские и зоны по видам работ:

Слесарно-механическая

Электромонтажная

Спортивный комплекс

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;

– актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (перечислить наименование дисциплин, МДК или ПМ).

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими

работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, 17 Транспорт, 20 Электроэнергетика, 24 Атомная промышленность, 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки ПАО «Россети Юг», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет 25 %.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях

| № п/п | ФИО (при наличии) специалиста-практика | Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства | Занимаемая специалистом-практиком должность | Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся |
|-------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Роганов Артур Александрович | АО «Донэнерго» Ростовские городские электрические сети | Специалист службы корпоративных и технологических автоматизированных систем управления | 16 лет |

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с

учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов составляет 97 244рублей, в соответствии с базовым нормативом затрат на оказание государственной услуги "Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования", оказываемой профессиональными образовательными учреждениями, подведомственными министерству общего и профессионального образования Ростовской области, в разрезе программ подготовки по профилям подготавливаемых профессий (специальностей) по очной форме обучения на 2024 год.

| <i>Направление затрат</i> | <i>Программа подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов среднего звена технического профиля</i> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Базовый норматив затрат на оказание государственной услуги</i> | 97 244 |
| <i>1. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги</i> | 47 291 |
| 1.1. Затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая административно-управленческий персонал | 45 346 |
| 1.2. Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых (используемых) в процессе оказания государственной услуги | 340 |
| 1.3. Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги | 1 605 |
| <i>2. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды для оказания государственной услуги</i> | 49 953 |
| 2.1. Затраты на коммунальные услуги | 5 860 |
| 2.2. Затраты на содержание недвижимого имущества | 2 699 |
| 2.3. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества | 90 |
| 2.4. Затраты на приобретение услуг связи | 19 |
| 2.5. Затраты на приобретение транспортных услуг. | 55 |
| 2.6. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги | 40 666 |
| 2.7. Затраты на услуги по медосмотру работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги, в случаях, установленных законодательством | 21 |
| 2.8. Затраты на прочие общехозяйственные нужды | 543 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к ОПОП-П по профессии

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| «ПМ.01 ВЫПОЛНЕНИЕ МОНТАЖА И НАЛАДКИ УСТРОЙСТВ ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЯ И ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)» | 2 |
| «ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ УСТРОЙСТВ ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЯ И ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)»..... | 15 |
| «ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РЕМОНТА И РАБОТ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ АВАРИЙ И НЕПОЛАДОК УСТРОЙСТВ ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЯ И ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)»..... | 26 |
| «ПМ.04 ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ » | 37 |

Приложение 1.1
к ОПОП-II по профессии

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)

Рабочая программа профессионального модуля

**«ПМ.01 ВЫПОЛНЕНИЕ МОНТАЖА И НАЛАДКИ УСТРОЙСТВ
ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЯ И ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

- 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** *Ошибка! З*
 - 1.1. *Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы* **Ошибка!**
 - 1.2. *Планируемые результаты освоения профессионального модуля* **Ошибка! Зкладка не определена.**
 - 1.3. *Обоснование часов вариативной части ОПОП-ПО* **Ошибка! Зкладка не определена.**
- 2. Структура и содержание профессионального модуля** *Ошибка! Зкладка не определена.*
 - 2.1. *Трудоемкость освоения модуля* **Ошибка! Зкладка не определена.**
 - 2.2. *Структура профессионального модуля* **Ошибка! Зкладка не определена.**
 - 2.3. *Содержание профессионального модуля* **Ошибка! Зкладка не определена.**
 - 2.4. *Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)* **Ошибка! Зкладка не определена.**
- 3. Условия реализации профессионального модуля** *Ошибка! Зкладка не определена.*
 - 3.1. *Материально-техническое обеспечение* **Ошибка! Зкладка не определена.**
 - 3.2. *Учебно-методическое обеспечение* **Ошибка! Зкладка не определена.**
- 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля** *Ошибка! Зкладка не определена.*

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям)»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям)».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| ОК.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; | - |
| ОК.04 | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности | - |
| ПК 1.1. | общаться (устно и письменно) на | лексический и грамматический | выполнения сборки, монтажа и установки |

| | | | |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; читать рабочие и сборочные чертежи и схемы; выполнять эскизы, технические рисунки и простые чертежи деталей, их элементов, узлов выполнять монтаж осветительных электроустановок, трансформаторов, комплексных трансформаторных подстанций; читать электрические схемы различной сложности; выполнять сборку, монтаж и регулировку электрооборудования промышленных предприятий.</p> | <p>минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; правила чтения технической документации; правила выполнения чертежей, технических рисунков и эскизов; способы графического представления объектов и схем; технологические процессы сборки, монтажа, регулировки и ремонта</p> | <p>основных узлов электрических аппаратов, электрических машин, электрооборудования трансформаторных подстанций и цехового электрооборудования</p> |
| ПК 1.2. | <p>собирать электрические схемы; читать принципиальные, электрические и монтажные схемы правильно; эксплуатировать электрооборудование определять вид материалов и особенности его применения; выполнять прокладку кабеля, монтаж воздушных линий, проводов и тросов; выполнять монтаж осветительных электроустановок, трансформаторов, комплексных</p> | <p>основные законы электротехники; основные правила эксплуатации электрооборудования и методы измерения; электрических величин принципы действия, устройство, основные характеристики электротехнических и электронных устройств и приборов; основные виды электротехнических материалов, их свойства и назначения; технологические процессы монтажа электрооборудования</p> | <p>выполнение монтажа электрических сетей;</p> |

| | | | |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | трансформаторных подстанций | | |
| ПК 1.3. | принимать в эксплуатацию электрические аппараты, электрические машины; принимать в эксплуатацию электрооборудование трансформаторных подстанций; принимать в эксплуатацию цеховое электрооборудование | порядок приемки в эксплуатацию электрических аппаратов, электрических машин, электрооборудования трансформаторных подстанций и цеховое электрооборудование | прием в эксплуатацию электрических аппаратов, электрических машин, электрооборудования трансформаторных подстанций и цехового электрооборудования |
| ПК 1.4. | выполнение оперативного переключения и испытания устройств электроснабжения и электрооборудования | организация переключений в электроустановках; программы и бланки переключений; | производство оперативного переключения и испытания устройств электроснабжения и электрооборудования |

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

| №№ п/п | Дополнительные профессиональные компетенции | Дополнительные знания, умения, навыки | №, наименование темы | Объем часов | Обоснование включения в рабочую программу |
|--------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------|
| 1 | | <ul style="list-style-type: none"> - выполнять монтаж осветительных электроустановок, трансформаторов, комплексных трансформаторных подстанций; - выполнять сборку, монтаж и регулировку электрооборудования промышленных предприятий; - выполнять прокладку кабеля, монтаж воздушных линий, проводов и тросов; - выполнять монтаж осветительных электроустановок, трансформаторов, комплексных трансформаторных подстанций; - принимать в эксплуатацию электрооборудование | Тема 1.2. Монтаж электропроводок и электрооборудования | 144 | По запросу работодателя ПАО «Россети Юг»: |

| | | | | | |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| | | трансформаторных подстанций; - принимать в эксплуатацию цеховое электрооборудование; - выполнение оперативного переключения и испытания устройств электроснабжения и электрооборудования | | | |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

| Наименование составных частей модуля | Объем в часах | В т.ч. в форме практической подготовки |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------|
| Учебные занятия | 96 | 42 |
| Курсовая работа (проект) | - | - |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Практика, в т.ч.: | 252 | 252 |
| учебная | 144 | 144 |
| производственная | 108 | 108 |
| Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 02.01 в форме дифференцированного зачета УП 02 в форме дифференцированного зачета ПП 02 в форме дифференцированного зачета ПМ 02(в случае экзамена ПМ) | 12 | 12 |
| Всего | 360 | 306 |

2.2. Структура профессионального модуля

| Код ОК, ПК | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Обучение по МДК, в т.ч.: | Учебные занятия | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа | Учебная практика | Производственная практика |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------|--------------------------|-----------------|--------------------------|------------------------|------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ОК01, | Раздел 1. Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | 96 | 42 | 96 | 96 | - | - | | |

| | | | | | | | | | |
|-------|---------------------------|------------|------------|--|-----------|----------|----------|------------|------------|
| ОК 04 | | | | | | | | | |
| | Учебная практика | 144 | 144 | | | | | 144 | |
| | Производственная практика | 108 | 108 | | | | | | 108 |
| | Промежуточная аттестация | 12 | | | | | | | |
| | Всего: | 360 | 294 | | 96 | - | - | 144 | 108 |

2.3. Содержание профессионального модуля

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия | Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | | 360 /300 | |
| МДК 01.01Технология монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | | 96 / 42 | |
| Тема 1.1. Подготовка и организация электромонтажных работ | Содержание | 4 | ПК 1.1 |
| | 1. Подготовка и организация электромонтажных работ. Нормативные документы | | |
| | 2. Механизмы, инструменты и приспособления, применяемые при производстве электромонтажных работ | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | | |
| Тема 1.2. Монтаж электропроводок и электрооборудования | Содержание | 32 | ПК 1.1, ПК 1.2 ОК 01, ОК 04 |
| | 1. Виды и характеристика электропроводок, используемых в жилых домах. | 2 | |
| | 2. Технические требования к скрытой и открытой электропроводке, прокладываемой в деревянных, кирпичных, панельных и монолитных железобетонных домах. | 2 | |
| | 3. Электромонтажные изделия, используемые при монтаже электропроводок. | 2 | |
| | 4.Чтение электрических схем различной сложности (простых, сложных). Схемы включения ламп, схемы управления освещением, питания и распределительные устройства ОУ | 2 | |
| | 5. Организация монтажа электропроводок. Технология выполнения контактных соединений различными способами. | 2 | |
| | 6. Монтаж светильников, установочных приборов РУ, ОУ, устройств защитного заземления. Требования ПУЭ к заземлению электроустановок | 2 | |
| 7. Технология монтажа вводно-распределительных устройств (ВРУ), распределительных шкафов, этажных и квартирных щитков. | 2 | | |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|--------------------------------|
| 8. Технология монтажа открытых и скрытых электропроводок и электрооборудования. | 2 | | |
| 9. Монтаж вводов проводов и кабелей от ЛЭП в ВРУ жилых домов. | 2 | | |
| 10. Виды и характеристика электропроводок, прокладываемых в административных зданиях, офисах, торговых помещениях, лечебных учреждениях, школах. | 2 | | |
| 11. Технология монтажа скрытых и открытых электропроводок: под слоем штукатурки, в трубах, за подвесным потолком, в элементах конструкций здания, в кабель-каналах. | 2 | | |
| 12. Распределительные модульные щитки. Технология монтажа распределительных устройств до 1000В. | 2 | | |
| 13. Требования нормативно – технической документации к электропроводкам. | 2 | | |
| 14. Монтаж устройств защитного заземления. | 2 | | |
| 15. Прокладка кабеля по кабельным конструкциям, в каналах, на лотках, коробах, металлических и неметаллических трубах. Тросовые электропроводки. | 2 | | |
| 16. Монтаж распределительных устройств напряжением до 1000В и пускорегулирующей аппаратуры. | 2 | | |
| В том числе практических занятий и лабораторных работ | 40 | | ПК 1.1, ПК 1.2 ОК 01, ОК 04 |
| 1. «Практическое занятие 1 «Выполнение расчета сечения проводов, эскизов для монтажа ОУ по потере напряжения» | 2 | | |
| 2. «Практическое занятие 2 «Выполнение расчета сечения проводов, эскизов по допустимой длительной токовой нагрузке» | 2 | | |
| 3. Практическое занятие 3 «Выполнение расчета плавких вставок, уставокрасцепителей АВ» | 4 | | |
| 4. «Практическое занятие 4 «Выполнение разделки и соединений жил проводов методом пайки» | 4 | | |
| 5. «Практическое занятие 5 «Составление и сборка схем управления электрическим освещением» | 4 | | |
| 6. «Практическое занятие 6 «Составление и сборка схем управления электрическим освещением с помощью 2-х выключателей» | 4 | | |
| 7. «Практическое занятие 7 «Составление и сборка схем управления электрическим освещением из 2-х, 3-х мест» | 4 | | |
| 8. «Практическое занятие 8 «Составление и сборка схем электропроводки квартиры» | 4 | | |
| 9. «Практическое занятие 9 «Составление и сборка схем | 4 | | |

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------|
| | электропроводки квартиры по отдельной схеме питания» | | |
| | 10. «Практическое занятие 10 «Составление технологической карты монтажа открытой и скрытой электропроводки» | 4 | |
| | 11. «Практическое занятие 11 «Составление технологического монтажа вводно-распределительных устройств, этажных щитков, электроплит на жилых домах» | 4 | |
| Тема 1.3. Наладка электропроводок и установок электрического освещения. устройств электроснабжения и электрооборудования | Содержание | 18 | ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4 ОК 01, ОК 04 |
| | 1. Задачи пусконаладочных работ. Состав и этапы ПНР. Организационные мероприятия пусконаладочных работ. Техническая подготовка ПНР. | | |
| | 2. Испытания изоляции электрооборудования | | |
| | 3. Методы контроля состояния силовых трансформаторов, автотрансформаторов, и реакторов. | | |
| | 4. Методы контроля состояния коммутационных аппаратов. | | |
| | 5. Измерение сопротивления изоляции. Определение увлажненности изоляции. Определение прочности изоляции повышенным напряжением. | | |
| | 6. Наладка электропроводок промышленных предприятий | | |
| | 7. Проверка и наладка контакторов и магнитных пускателей | | |
| | 8. Проверка и наладка регулировка тепловых реле | | |
| | 9. Проверка и наладка автоматических выключателей | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 2 | ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4 ОК 01, ОК 04 |
| | 1. «Практическое занятие 12 «Проверка и наладка контакторов и магнитных пускателей» | 2 | |
| Учебная практика Виды работ | | | |
| 1. Инструктаж по безопасным условиям труда при ремонте электрооборудования | | 144 | |
| 2. Выполнение монтажа схемы включения люминесцентного светильника бесстартерным пускорегулирующим аппаратом. | | | |
| 3. Выполнение монтажа проводов и тросов | | | |
| 4. Выполнение прокладки кабеля | | | |
| 5. Выполнение монтажа воздушных линий | | | |
| 6. Выполнение монтажа схемы управления асинхронным двигателем с короткозамкнутым ротором. | | | |
| 7. Выполнение монтажа схемы соединения выводов электродвигателей постоянного тока с параллельным и последовательным возбуждением. | | | |
| 8. Выполнение монтажа схемы соединения выводов электродвигателей постоянного тока со | | | |

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|
| смешанным возбуждением. 9. Выполнение монтажа открытых, скрытых электропроводок. 10. Выполнение монтажа установочных изделий и автоматических выключателей 11. Выполнение монтажа и ремонта осветительных электроустановок 12. Выполнение монтажа трансформаторов, комплексных трансформаторных подстанций 13. Выполнение монтажа и наладки электрооборудования промышленных предприятий 14. Дифференцированный зачёт | | |
| Производственная практика Виды работ 1. Электромонтажные работы 2. Выполнение монтаж осветительных электроустановок. 3. Прокладка и ремонт кабелей и проводов. 4. Монтаж электрических аппаратов РУ до 1000В 5. Монтаж электродвигателей. 6. Монтаж, ремонт силовых трансформаторов 7. Монтаж и наладка комплектных трансформаторных подстанций 8. Сборка, монтаж, регулировка и наладка электрооборудования промышленных предприятий 9. Дифференцированный зачёт | 108 | |
| Промежуточная аттестация | 12 | |
| Всего | 360 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Мастерские и зоны по видам работ «Электромонтажная», «Слесарно-механическая», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Сибикин Ю. Д. Техническое обслуживание, ремонт электрооборудования и сетей промышленных предприятий: в 2 кн. Кн. 1: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования -12-е изд., стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2020. -208 с.

2. Сибикин Ю. Д. Техническое обслуживание, ремонт электрооборудования и сетей промышленных предприятий: в 2 кн. Кн. 2: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования -12-е изд., стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2020. -256с.

3. Сидорова Л. Г. Сборка, монтаж, регулировка и ремонт узлов и механизмов оборудования, агрегатов, машин, станков и другого электрооборудования промышленных организаций Издание:3-е изд., стер, .-М.: Издательский центр «Академия», 2019. -318 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Акимова Н. А. Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт электрического и электромеханического оборудования: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования -14-е изд., стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2017.-304 с.

2. Нестеренко В. М., Мысьянов А.М. Технология электромонтажных работ: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования -15-е изд., стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2018. -295 с.

3. Москаленко В. В. Справочник электромонтера: учеб. пособие для учреждений сред. проф. образования-7-е изд., стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2012. -288 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код ПК, ОК | Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций) | Формы контроля и методы оценки |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1. Выполнять сборку, монтаж и установку основных узлов электрических аппаратов, электрических машин, электрооборудования трансформаторных подстанций и цехового электрооборудования | Собирает по схемам приборы, узлы и механизмы электрооборудования; Выбор необходимого электрооборудования и обоснование области его применения | Экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, учебной и производственной практиках: оценка процесса, оценка результатов; Устные и письменные опросы, тестирование; |
| ПК 1.2. Выполнять монтаж | Излагает последовательность монтажа электрооборудования и составление | Промежуточная аттестация - экзамен |

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| электрических сетей. | технологических карт Анализ нормативных документов | |
| ПК 1.3. Принимать в эксплуатацию электрические аппараты, электрические машины, электрооборудование трансформаторных подстанций и цеховое электрооборудование. | Ремонтирует электрооборудование, включает в работу отремонтированное электрооборудование; Заполняет технологическую документацию; | |
| ПК 1.4. Производить оперативные переключения и испытания устройств электроснабжения и электрооборудования | Выполняет работы по переключению электроснабжения и электрооборудования Выполняет работы по испытанию электрооборудования Анализирует нормативные документы | |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно | Распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Анализирует задачу и/или проблему и выделять её составные части; Определяет этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составляет план действия; Определяет необходимые ресурсы; Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); | |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Организовывает работу коллектива и команды; Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; | |

Приложение 1.2
к ОПОП-П по профессии
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию
электрооборудования (по отраслям)

Рабочая программа профессионального модуля

**«ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ УСТРОЙСТВ
ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЯ И ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)»**

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ...17 | |
| 1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i> | 17 |
| 1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i> | 17 |
| 1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-ПО</i> | <i>Ошибка! Залка не определена.</i> |
| 2. Структура и содержание профессионального модуля | 19 |
| 2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля</i> | 19 |
| 2.2. <i>Структура профессионального модуля</i> | 19 |
| 2.3. <i>Содержание профессионального модуля</i> | 20 |
| 2.4. <i>Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)</i> | <i>Ошибка! Залка не определена.</i> |
| | <i>Ошибка! Залка не определена.</i> |
| 3. Условия реализации профессионального модуля | 24 |
| 3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i> | 24 |
| 3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i> | 24 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля | 24 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ. 02 Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям)»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям)».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; | - |
| ПК 2.1 | разбираться в графиках ТО и ремонта электрооборудования и проводить плановый предупредительный ремонт (ППР) в соответствии с графиком; производить межремонтное техническое | виды износа и деформации деталей и узлов, электрооборудования; обязанности электромонтера по техническому обслуживанию электрооборудования и обязанности дежурного | выполнение плановых осмотров и испытаний устройств электроснабжения и электрооборудования |

| | | | |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | обслуживание электрооборудования | электромонтера | |
| ПК 2.2 | пользоваться инструментами и контрольно-измерительными приборами при техническом обслуживании и ремонте оборудования; собирать конструкции из деталей по чертежам и схемам; определять электроэнергетические параметры электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем; проводить анализ неисправностей электрооборудования; пользоваться инструментами и контрольно-измерительными приборами при выполнении слесарных работ, техническом обслуживании и ремонте оборудования | устройство и назначение инструментов и контрольно-измерительных приборов, используемых при техническом обслуживании и ремонте оборудования; виды механизмов, их кинематические и динамические характеристики; технические параметры, характеристики и особенности различных видов электрических машин; классификация и назначение электроприводов, физические процессы в электроприводах устройство систем электроснабжения, выбор элементов схемы электроснабжения и защиты; общую классификацию измерительных приборов | осуществление контроля состояния электрооборудования и устройств электроснабжения с помощью измерительных приборов в процессе технического обслуживания |
| ПК 2.3 | оформлять журналы учета первичных данных по техническому обслуживанию устройств электроснабжения и электрооборудования | основные положения конструкторской, технологической и другой нормативной документации; задачи службы технического обслуживания; организация технической эксплуатации электроустановок; порядок оформления и выдачи нарядов на работу; требования к оформлению журналов учета первичных данных по техническому обслуживанию устройств электроснабжения и электрооборудования | ведение учета первичных данных по техническому обслуживанию устройств электроснабжения и электрооборудования в журналах |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

| Наименование составных частей модуля | Объем в часах | В т.ч. в форме практической подготовки |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------|
| Учебные занятия | 96 | 42 |
| Курсовая работа (проект) | - | - |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Практика, в т.ч.: | 180 | 180 |
| учебная | 108 | 108 |
| производственная | 72 | 72 |
| Промежуточная аттестация, в том числе: <i>МДК 02.01 в форме дифференцированного зачета</i> <i>УП 02 в форме дифференцированного зачета</i> <i>ПП 02 в форме дифференцированного зачета</i> <i>ПМ 02(в случае экзамена ПМ)</i> | 12 | 12 |
| Всего | 288 | 222 |

2.2. Структура профессионального модуля

| Код ОК, ПК | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Обучение по МДК, в т.ч.: | | | | Учебная практика | Производственная практика |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------|---|------------------|---------------------------|
| | | | | Учебные занятия | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 ОК 01 | Раздел 1. Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | 96 | 42 | 96 | 96 | х | - | | |
| | Учебная практика | 108 | 108 | | | | | 108 | |
| | Производственная практика | 72 | 72 | | | | | | 72 |
| | Промежуточная аттестация | 12 | | | | | | | |
| | Всего: | 288 | 222 | | 96 | | | 108 | 72 |

1.3. Содержание профессионального модуля

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия | Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 2. Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | | 288 / 222 | |
| МДК 02.01 Организация технического обслуживания электрооборудования промышленных организаций | | 96 / 42 | |
| Тема 1.1. Организация технического обслуживания электроустановок и контроль их состояния | Содержание | 4 | ПК 2.1 |
| | 1. Производственная структура предприятий и схемы оперативного управления их работой. | | |
| | 2. Организация технического обслуживания электроустановок. | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 12 | |
| | 1. «Практическое занятие 1 «Составление схемы технологии ремонта электрооборудования» | 8 | ПК 2.1 ОК 01 |
| 2. «Практическое занятие 2 «Изучение методов определения неполадок электрооборудования» | 4 | | |
| Тема 1.2. Техническое обслуживание осветительных электроустановок, кабельных линий | Содержание | 10 | ПК 2.1 ОК 01 |
| | 1. Коммутационные электрические аппараты, техническое обслуживание. | | |
| | 2. Светильники, техническое обслуживание. | | |
| | 3. Электрические счетчики, техническое обслуживание. | | |
| | 4. Осветительные щитки. Техническое обслуживание. | | |
| | 5. Технология определения повреждений в кабельных линиях. | | |
| В том числе практических занятий и лабораторных работ | 8 | ПК 2.1 ОК 01 | |
| 1. «Практическое занятие 3 «Выполнение ТО осветительных щитков» | 8 | | |
| Тема 1.3. Техническое | Содержание | 4 | ПК 2.1 ОК 01 |
| | 1. Классификация, назначение аппаратуры управления и | | |

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------|
| обслуживание пускорегулирующей аппаратуры, аппаратуры защиты, управления и контроля | защиты, технические характеристики. | | |
| | 2. Техническое обслуживание пускорегулирующей аппаратуры. | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 24 | ПК 2.2, ПК 2.3 ОК 01 |
| | 1. «Практическое занятие 4 «Проверка и регулирование раствора провала начального и конечного нажатий контактов электрических аппаратов» | 8 | |
| 2. «Практическое занятие 5 «Проверка действия автоматических выключателей с тепловыми расцепителями» | 8 | | |
| | 3. «Практическое занятие 6 «Проверка действия автоматических выключателей с электромагнитными расцепителями» | 8 | |
| Тема 1.4. Техническое обслуживание электрических машин | Содержание | 10 | ПК 2.2, ПК 2.3. ОК 01 |
| | 1. Основные неисправности электрических машин. | | |
| | 2. Технология технического обслуживания электрических машин. | | |
| | 3. Механический ремонт электрических машин. | | |
| | 4. Техническое обслуживание механической части электрических машин. | | |
| | 5. Особенности технического обслуживания электрических машин во взрывозащищенных помещениях. | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | | |
| Тема 1.5. Техническое обслуживание РУ, силовых трансформаторов | Содержание | 4 | ПК 2.2, ПК 2.3. ОК 01 |
| | 1. Требования к распределительным устройствам и задачи их обслуживания: обслуживание КРУ, (КРУН). | | |
| | 2. Электрооборудование крановых механизмов: общие сведения, особенности технического обслуживания. | 2 | |
| | 3. Электрооборудование насосов, вентиляторов, компрессоров: общие сведения, особенности технического обслуживания. | 4 | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | | |
| Тема 1.6. Техническое обслуживание электрооборудования промышленных организаций | Содержание | 10 | ПК 2.2, ПК 2.3. ОК 01 |
| | 1. Организация ТО электрооборудования промышленных организаций. | | |
| | 2. Техническое обслуживание электрооборудования станков, ПТМ | | |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|
| | 3. Электрооборудование крановых механизмов: общие сведения, особенности технического обслуживания. | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | | |
| Учебная практика Виды работ 1. Наименование темы 1. Выполнение технического обслуживания осветительных электроустановок 2. Выполнение технического обслуживания кабельных линий электропередач 3. Выполнение технического обслуживания воздушных линий электропередач напряжением до 1000В 4. Выполнение технического обслуживания контакторов и магнитных пускателей 5. Выполнение технического обслуживания рубильников 6. Выполнение технического обслуживания автоматических выключателей 7. Выполнение технического обслуживания предохранителей, пакетных и кулачковых переключателей 8. Выполнение технического обслуживания асинхронных электродвигателей 9. Выполнение технического обслуживания машин постоянного тока 10. Выполнение технического обслуживания силовых трансформаторов 11. Выполнение технического обслуживания измерительных трансформаторов 12. Выполнение технического обслуживания распределительных устройств напряжением до 1000В 13. Выполнение технического обслуживания масляных выключателей, выключателей нагрузки, разъединителей 14. Дифференцированный зачет | | 108 | |
| Производственная практика Виды работ 1. Наименование темы 1. Выполнение технического обслуживания осветительных электроустановок 2. Выполнение технического обслуживания кабельных линий электропередач 3. Выполнение технического обслуживания воздушных линий электропередач напряжением до 1000В 4. Выполнение технического обслуживания автоматических выключателей, пакетных и кулачковых переключателей 5. Выполнение технического обслуживания асинхронных электродвигателей | | 72 | |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|
| 6. Выполнение технического обслуживания машин постоянного тока | | |
| 7. Выполнение технического обслуживания силовых трансформаторов | | |
| 8. Выполнение технического обслуживания измерительных трансформаторов | | |
| 9. Выполнение технического обслуживания распределительных устройств напряжением до 1000В | | |
| 10. Выполнение работ по текущему ремонту распределительного устройства | | |
| 11. Выполнение технического обслуживания комплектных трансформаторных подстанций | | |
| 12. Дифференцированный зачет | | |
| Промежуточная аттестация | 12 | |
| Всего | 288 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Мастерские и зоны по видам работ «Электромонтажная», «Слесарно-механическая», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Сибикин Ю. Д. Техническое обслуживание, ремонт электрооборудования и сетей промышленных предприятий: в 2 кн. Кн. 1: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования -12-е изд., стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2020. -208 с.

2. Сибикин Ю. Д. Техническое обслуживание, ремонт электрооборудования и сетей промышленных предприятий: в 2 кн. Кн. 2: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования -12-е изд., стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2020. -256с.

3. Сидорова Л. Г. Сборка, монтаж, регулировка и ремонт узлов и механизмов оборудования, агрегатов, машин, станков и другого электрооборудования промышленных организаций Издание:3-е изд., стер. ,-М.: Издательский центр «Академия», 2019. -318 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код ПК, ОК | Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций) | Формы контроля и методы оценки |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 2.1. Выполнять плановые осмотры и испытания устройств электроснабжения и электрооборудования, в том числе электрических машин и аппаратов, электрооборудования трансформаторных подстанций и цехового электрооборудования | демонстрирует выполнение работ по плановому и внеочередному осмотру электрооборудования; разбирается в графиках ТО и ремонта электрооборудования и проводить плановый предупредительный ремонт; | Экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, учебной и производственной практиках: оценка процесса, оценка результатов; Устные и письменные опросы, тестирование; Промежуточная аттестация - экзамен |
| ПК 2.2. Осуществлять контроль состояния электрооборудования и устройств электроснабжения с помощью измерительных приборов в процессе технического обслуживания. | осуществляет контроль состояния электрооборудования и устройств электроснабжения; знает виды и причины износа электрооборудования; | |
| ПК 2.3. Вести учет первичных данных по техническому | демонстрирует выполнение работ по техническому обслуживанию (ТО) электрооборудования; | |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>обслуживанию устройств электроснабжения и электрооборудования в журналах.</p> | <p>оформляет ремонтные нормативы, категории ремонтной сложности, журналы по ТО; знает задачи службы технического обслуживания; ведет учет первичных данных по техническому обслуживанию;</p> | |
| <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно</p> | <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p> | |

Приложение 1.3
к ОПОП-II по профессии
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию
электрооборудования (по отраслям)

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РЕМОНТА И РАБОТ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ АВАРИЙ И
НЕПОЛАДОК УСТРОЙСТВ ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЯ И ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ
(ПО ОТРАСЛЯМ)»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ... | 28 |
| 1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i> | 28 |
| 1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i> | 28 |
| 1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-ПО</i> Ошибка! Залка не определена. | |
| 2. Структура и содержание профессионального модуля | 30 |
| 2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля</i> | 30 |
| 2.2. <i>Структура профессионального модуля</i> | 31 |
| 2.3. <i>Содержание профессионального модуля</i> | 32 |
| 2.4. <i>Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)</i> Ошибка! Залка не определена. | Ошибка! Залка не определена. |
| 3. Условия реализации профессионального модуля | 35 |
| 3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i> | 35 |
| 3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i> | 35 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля | 35 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.03 Выполнение ремонта и работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям)»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «выполнение ремонта и работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям)».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| ОК.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; | - |
| ОК.04 | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности | - |
| ПК 3.1 | выполнять работы в | правила выполнения | выявление причин |

| | | | |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>устройствах электроснабжения и электрооборудования в соответствии с инструкциями правилами по электробезопасности, общей охраны труда и пожарной безопасности; оценивать состояние техники безопасности на производственном объекте; пользоваться средствами индивидуальной и групповой защиты; определять и проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; соблюдать правила безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности; правильно эксплуатировать электрооборудования и устройств электроснабжения</p> | <p>работ в устройствах электроснабжения и электрооборудования в соответствии с требованиями нормативных документов по электробезопасности, охране труда и пожарной безопасности; возможные опасные и вредные факторы и средства защиты; основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопасности; правовые и организационные основы охраны труда на предприятии; систему мер по безопасной эксплуатации опасных производственных объектов и снижению вредного воздействия на окружающую среду; типичные неисправности основного электрооборудования;</p> | <p>неисправностей с целью обеспечения бесперебойной работы устройств электроснабжения и электрооборудования</p> |
| ПК 3.2 | <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; решать практические финансовые задачи, анализировать и интерпретировать их условия; ремонтировать электрооборудование промышленных предприятий в</p> | <p>пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные понятия и термины в области экономики и финансовой грамотности; организация работ по ремонту устройств электроснабжения и электрооборудования;</p> | <p>выполнения работ по ремонту и замене устройств электроснабжения и электрооборудования</p> |

| | | | |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | соответствии с технологическим процессом; | | |
| ПК 3.3 | Осуществлять контроль качества выполняемых ремонтных работ устройств электроснабжения и электрооборудования; устранять недостатки, выявленные в процессе контроля; | требования проектной документации и нормативно-технических документов; | контроль качества выполняемых ремонтных работ устройств электроснабжения и электрооборудования |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

| Наименование составных частей модуля | Объем в часах | В т.ч. в форме практической подготовки |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------|
| Учебные занятия | 60 | 36 |
| Курсовая работа (проект) | 0 | 0 |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Практика, в т.ч.: | 108 | 108 |
| учебная | 36 | 36 |
| производственная | 72 | 72 |
| Промежуточная аттестация, в том числе: <i>МДК 03.01 в форме дифференцированного зачета</i> <i>УП 03 в форме дифференцированного зачета</i> <i>ПП 03 в форме дифференцированного зачета</i> <i>ПМ 03 (в случае экзамена ПМ)</i> | 12 | 12 |
| Всего | 180 | 144 |

2.2. Структура профессионального модуля

| Код ОК, ПК | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Обучение по МДК, в т.ч.: | Учебные занятия | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа | Учебная практика | Производственная практика |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------|--------------------------|-----------------|--------------------------|------------------------|------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПКЗ.1, ПКЗ.2, ПКЗ.3. ОК01, ОК04. | Раздел 1. Организация ремонта и выполнение работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | 60 | 36 | 60 | 60 | 0 | - | | |
| | Учебная практика | 36 | 36 | | | | | 36 | |
| | Производственная практика | 72 | 72 | | | | | | 72 |
| | Промежуточная аттестация | 12 | | | | | | | |
| | Всего: | 180 | 144 | | 0 | 0 | 0 | 36 | 72 |

2.3. Содержание профессионального модуля

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия | Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 3. Выполнение ремонта и работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | | 180 / 144 | |
| МДК 03.01 Организация ремонта и выполнение работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | | 60 / 36 | |
| Тема 3.1. Технология ремонта осветительных электроустановок и электропроводок | Содержание | 16 | ПК 3.1, ПК 3.2 ОК 01, ОК 04 |
| | 1. Выбор сечений проводов в зависимости от токовой нагрузки. Ремонт осветительных установок. | | |
| | 2. Приемы выполнения ремонтных работ. | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 12 | ПК 3.1, ПК 3.2 ОК 01, ОК 04 |
| 1. «Практическое занятие 1 «Выполнение расчета выбора проводов, разметка мест монтажа установочных приборов» | 4 | | |
| 2. «Практическое занятие 2 «Выполнение сборки схемы управления электрическим освещением» | 4 | | |
| | 3. «Практическое занятие 3 «Изучение технологии ремонта осветительных электроустановок» | 4 | |
| Тема 3.2. Ремонт пускорегулирующей аппаратуры и аппаратуры защиты | Содержание | 14 | ПК 3.1, ПК 3.2 ОК 01, ОК 04 |
| | 1. ПРА. Устройство защитных и измерительных приборов, коммутационной аппаратуры. Рациональные способы проверки ремонта, сборки, установки и обслуживание электроаппаратуры способы защиты их от перенапряжений РЗ и ее назначение. | | |
| | 2. Устройство и принцип работы полупроводниковых и других выпрямителей. Технология монтажа и ремонта пускорегулирующей аппаратуры. | | |
| | 3. Автоматические выключатели. Виды и причины повреждений. Ремонт. | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 8 | ПК 3.1, ПК 3.2 |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------|
| | 1. «Практическое занятие 4 «Изучение технологии ремонта предохранителей, выполнение расчета токов плавких вставок предохранителей» | 4 | ОК 01, ОК 04 |
| | 2. «Практическое занятие 5 «Изучение технологии ремонта АВ. Определение уставок расцепителей АВ для защиты электроустановок» | 4 | |
| Тема 3.3. Ремонт электрических машин | Содержание | 14 | ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 01, ОК 04 |
| | 1. Типы двигателей. Классификация. Устройство различных типов ЭД постоянного и переменного тока. | | |
| | 2. Рациональные способы проверки ремонта, сборки, установки и обслуживание ЭД, способы защиты их от перенапряжений. Асинхронные и синхронные двигатели. Техническая и технологическая документация. | | |
| | 3. Инструменты, приспособления и оборудование, необходимые при ремонте и монтаже электрических машин. | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 8 | ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 01, ОК 04 |
| | 1. «Практическое занятие 6 «Сборка схемы и проверка неревверсивного магнитного пускателя» | 4 | |
| 2. «Практическое занятие 7 «Сборка схемы и проверка реверсивного магнитного пускателя» | 4 | | |
| Тема 3.4. Технология ремонта трансформаторов | Содержание | 8 | ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 01, ОК 04 |
| | 1. Технология ремонта трансформаторов различных типов, комплексных трансформаторных подстанций. Ремонт трансформаторов. | | |
| | 2. Инструменты, приспособления и оборудование, необходимые при ремонте и монтаже трансформаторов. Организация рабочего. | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 4 | ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 01, ОК 04 |
| | 1. «Практическое занятие 8 «Изучение технологии ремонта трансформаторов различных типов» | 4 | |
| Тема 3.5. Ремонт электрооборудования промышленных предприятий | Содержание | 8 | ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 01, ОК 04 |
| | 1. Назначение, устройство, область применения, характеристики, схем включения электрооборудования промышленных предприятий: металлообрабатывающих станков, | | |

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------|
| организаций | грузоподъемных устройств, электротермического, технологического оборудования. | | |
| | 2. Электроснабжение промышленных предприятий. Сборка схем управления электроприводом. | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 4 | ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 01, ОК 04 |
| | 1. «Практическое занятие 9 «Сборка монтажной схемы, подключение 3-х фазного АД на напряжение 220В» | 4 | |
| Учебная практика раздела 3 Виды работ 1. Выполнение ремонта осветительных электроустановок. 2. Выполнение ремонта электродвигателя. 3. Выполнение ремонта силовых трансформаторов. 4. Выполнение монтажа трансформаторов, комплексных трансформаторных подстанций. 5. Выполнение расчетов и эскизов, необходимые при сборке изделия. 6. Выполнение ремонта электрооборудования промышленных предприятий в соответствии с технологическим процессом. 7. Дифференцированный зачёт. | | 36 | |
| Производственная практика раздела 3 Виды работ 1. Выполнение ремонта осветительных электроустановок. 2. Прокладка и ремонт кабелей и проводов. 3. Ремонт электрических аппаратов РУ до 1000В. 5. Ремонт электродвигателей. 6. Ремонт силовых трансформаторов. 7. Ремонт комплектных трансформаторных подстанций. 8. Ремонт и регулировка электрооборудование промышленных предприятий. 9. Дифференцированный зачёт. | | 72 | |
| Промежуточная аттестация | | 12 | |
| Всего | | 180 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Мастерские и зоны по видам работ «Электромонтажная», «Слесарно-механическая», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Сибикин Ю. Д. Техническое обслуживание, ремонт электрооборудования и сетей промышленных предприятий: в 2 кн. Кн. 1: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования -12-е изд., стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2020. -208 с.

2. Сибикин Ю. Д. Техническое обслуживание, ремонт электрооборудования и сетей промышленных предприятий: в 2 кн. Кн. 2: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования -12-е изд., стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2020. -256с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код ПК, ОК | Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций) | Формы контроля и методы оценки |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>ПК 3.1</i> | выявляет причины неисправностей с целью обеспечения бесперебойной работы устройств электроснабжения и электрооборудования; применяет безопасные приемы ремонта | Экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, учебной и производственной практиках: оценка процесса, оценка результатов; Устные и письменные опросы, тестирование; Промежуточная аттестация - экзамен |
| <i>ПК 3.2</i> | собирает по схемам приборы, узлы и механизмы электрооборудования; выполняет ремонт осветительных электроустановок, силовых трансформаторов, электродвигателей; | |
| <i>ПК 3.3</i> | контролирует качество выполняемых ремонтных работ устройств электроснабжения и электрооборудования; | |
| <i>ОК 01</i> | распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определяет этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); | |
| <i>ОК 04</i> | организовывает работу коллектива и команды; | |

| | | |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; | |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Приложение 1.4
к ОПОП-II по профессии
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию
электрооборудования (по отраслям)

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.04 ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ..... | 4 |
| 1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i> | 4 |
| 1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i> | 4 |
| 1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....</i> | 6 |
| 2. Структура и содержание профессионального модуля | 7 |
| 2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля</i> | 7 |
| 2.2. <i>Структура профессионального модуля</i> | 7 |
| 2.3. <i>Содержание профессионального модуля.....</i> | 9 |
| 3. Условия реализации профессионального модуля | 13 |
| 3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i> | 13 |
| 3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i> | 13 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля..... | 13 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.04 Цифровые технологии в профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Цифровые технологии в профессиональной деятельности».

Профессиональный модуль включен в вариативную часть образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| ОК.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; | - |
| ОК.02 | определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; программное обеспечение | - |

| | | | |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; | в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; | |
| ПК 4.1 | управлять файлами данных на локальных, съёмных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет; создавать и редактировать документы с помощью пакета офисных программ; обрабатывать аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов; вести отчетную и техническую документацию; | виды цифровой и аналоговой информации; основные приемы обработки цифровой информации; назначение, разновидности и функциональные возможности программ графических изображений; | ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, и мультимедийного оборудования |
| ПК 4.2 | Анализировать работу программируемых логических контроллеров и вычислительных сетей; Решать задачи управления и автоматизации с использованием средств программирования; | цифровые логические элементы; принципы построения и функционирования программируемых логических контроллеров (ПЛК); | владения цифровыми технологиями и инструментальными средствами программирования в профессиональной деятельности |

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

| №№ п/п | Дополнительные профессиональные компетенции | Дополнительные знания, умения, навыки | №, наименование темы | Объем часов | Обоснование включения в рабочую программу |
|--------|---------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------|-------------------------------------------|
|--------|---------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------|-------------------------------------------|

| | | | | | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------|
| 1 | ПК 4.1 Осуществление ввода и обработки цифровой информации; ПК 4.2 Владение цифровыми технологиями в области автоматизации промышленного оборудования | | Тема 1.1. Ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования Тема 1.2. Обработка цифровой информации с помощью пакета офисных программ | 144 | По запросу работодателя ПАО «Россети Юг»: |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

| Наименование составных частей модуля | Объем в часах | В т.ч. в форме практической подготовки |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------|
| Учебные занятия | 60 | 36 |
| Курсовая работа (проект) | 0 | 0 |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Практика, в т.ч.: | 72 | 72 |
| учебная | 36 | 36 |
| производственная | 36 | 36 |
| Промежуточная аттестация, в том числе: <i>МДК 04.01 в форме дифференцированного зачета</i> <i>УП 04 в форме дифференцированного зачета</i> <i>ПП 04 в форме дифференцированного зачета</i> <i>ПМ 04(в случае экзамена ПМ)</i> | 12 | 12 |
| Всего | 144 | 108 |

2.2. Структура профессионального модуля

| Код ОК, ПК | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Обучение по МДК, в т.ч.: | Учебные занятия | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа | Учебная практика | Производственная практика |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------|--------------------------|-----------------|--------------------------|------------------------|------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02 | Раздел 1. Раздел 1. Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации | 60 | 36 | 60 | 0 | 0 | - | | |
| | Учебная практика | 36 | 36 | | | | | 36 | |
| | Производственная практика | 36 | 36 | | | | | | 36 |
| | Промежуточная аттестация | 12 | | | | | | | |
| | Всего: | 144 | 108 | | 0 | 0 | 0 | 36 | 36 |

2.3. Содержание профессионального модуля

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч | Код ПК, ОК |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Технологии создания и обработки цифровой и мультимедийной информации | | 60 / 36 | |
| МДК 04.01 Технологии создания и обработки цифровой и мультимедийной информации | | 60 / 36 | |
| Тема 1.1. Ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования | <p>Содержание</p> <p>1. Формы представления информации: аналоговая и цифровая. Аналоговая и цифровая аудио и видеоинформация</p> <p>2. Принципы цифрового представления звуковой, видео, графической и мультимедийной информации в персональном компьютере</p> <p>3. Виды и параметры форматов аудио-, видеофайлов, графических мультимедийных файлов, методы их конвертирования</p> <p>4. Работа с накопителями информации: внешних компьютерных носителей, облачные хранилища</p> <p>5. Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера. Сканирование текстовых и графических материалов. Программы распознавания и просмотра сканированных документов</p> <p>6. Локальные сети. Аппаратное обеспечение сети. Установка сети. Доступ к ресурсам.</p> <p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p>1. «Практическое занятие 1 «Обмен цифровой информации между персональным компьютером и различными носителями»</p> <p>2. «Практическое занятие 2 «Создание облачного хранилища цифровой информации»</p> <p>3. «Практическое занятие 3 «Ввод информации с помощью сканера. Распознавание текста, освоение»</p> | <p>20</p> <p>8</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> | <p>ПК 4.1 ОК 02</p> <p>ПК 4.1 ОК 02</p> <p>ПК 4.1 ОК 01</p> <p>ПК 4.1 ОК 02</p> <p>ПК 4.1 ОК 02</p> <p>ПК 4.1 ОК 02</p> <p>ПК 4.1 ОК 01</p> <p>ПК 4.1 ОК 01</p> <p>ПК 4.1 ОК 01</p> |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| | 4. «Практическое занятие 4 «Передача цифровой информации с мобильных устройств» | 2 | ПК 4.1 ОК 01 |
| Тема 1.2. Обработка цифровой информации с помощью пакета офисных программ | Содержание | | |
| | 1. Пакет офисных программ. Особенности использования в профессиональной деятельности | 14 | ПК 4.1 ОК 01 |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 12 | |
| | 1. «Практическое занятие 5 «Ввод и редактирование текста профессиональной направленности в соответствии с требованиями ГОСТ» | 2 | ПК 4.1 ОК 01 |
| | 2. «Практическое занятие 6 «Работа с редактором формул и таблицами» | 2 | ПК 4.1 ОК 01 |
| | 3. «Практическое занятие 7 «Работа с диаграммами и графическими объектами» | 2 | ПК 4.1 ОК 01 |
| | 4. «Практическое занятие 8 «Создание профессиональных электронных таблиц с применением формул и функций» | 2 | ПК 4.1 ОК 01 |
| | 5. «Практическое занятие 9 «Редактирование данных профессиональных электронных таблиц, построение диаграмм и графиков» | 2 | ПК 4.1 ОК 01 |
| 6. «Практическое занятие 10 «Создания презентации: дизайн слайдов, анимация» | 2 | ПК 4.1 ОК 01 | |
| Тема 1.3 Основы схмотехники | Содержание | 18 | |
| | 1. Знакомство с программой ONI PLR Studio Условные обозначения элементов и логической операции в программе ONI PLR Studio. | | ПК 4.2 ОК 01 |
| | 2. Программируемое Реле. Его устройство и принцип работы. | | ПК 4.2 ОК 01 |
| | 3. Понятие логической единицы и нуля. Логические схемы для программирования. | | ПК 4.2 ОК 01 |
| | 4. Блоки для программирования в программе ONI PLR Studio | | ПК 4.2 ОК 01 |
| | 5. Использование логики работы элементов И, ИЛИ, НЕ, И-НЕ, ИЛИ-НЕ при программировании контроллера ONI PLR программой ONI PLR Studio. | | ПК 4.2 ОК 01 |
| | 6. Триггер как электронное устройство. Построение R-S триггера на элементах И- НЕ, И на элементах ИЛИ-НЕ. Триггеры RS (приоритет на включение) и триггеры RS (приоритет на выключение) | | ПК 4.2 ОК 01 |
| | 7. | | ПК 4.2 ОК 01 |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------|
| 8. | | ПК 4.2 ОК 01 |
| В том числе практических занятий и лабораторных работ | 16 | |
| 1. «Практическое занятие 11 «Знакомство с программами моделирования и анализа ONI» | 2 | ПК 4.2 ОК 01 |
| 2. «Практическое занятие 12 «Программирование в программе ONI PLR Studio «щит освещения- программы ONI PLR Studio. - управление светильником с двух мест» | 2 | ПК 4.2 ОК 01 |
| 3. «Практическое занятие 13 «Программирование ПЛК в ONI PLR Studio» | 4 | |
| 4. «Практическое занятие 14 «Изображение элементов и блоков для программирования в ONI, LOGO.» | 4 | |
| 5. «Практическое занятие 15 «Использование логики работы элементов И, ИЛИ, НЕ, И-НЕ, ИЛИ-НЕ при программировании контроллера и реле программой ONI PLR S Studio» | 4 | ПК 4.2 ОК 01 |
| Учебная практика Виды работ 1. Ввод и обработка цифровой информации 2. Структура и возможности программного продукта ONI PLR Studio 3. Настройка схемного редактора и ввод схем 4. Введение библиотек и создание компонентов 5. Программирование ПЛК в ONI PLR Studio 6. Создание полноценного проекта с использованием программы ONI PLR Studio 7. Дифференцированный зачёт | 36 | |
| Производственная практика Виды работ 1. Настройка схемного редактора и ввод схем 2. Введение библиотек и создание компонентов 3. Программирование ПЛК в ONI PLR Studio 4. Создание полноценного проекта с использованием программы ONI PLR Studio 5. Дифференцированный зачёт | 36 | |
| Промежуточная аттестация | 12 | |
| Всего | 144 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Информатики и технологии», оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Михеева Е.В., Титова О. И. «Информационные технологии в профессиональной деятельности». ОИЦ «Академия», 2020.- 416 с.

1. Гальперин, М. В. Электронная техника [Электронный ресурс]: учебник / М.В. Гальперин. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018 г. -168 с. //ЭБС-Режим доступа: <http://znanium.com/>

2. Водовозов, А.М. Основы электроники [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.М.Водовозов. - М.: Инфра-МФОРУМ, 2016г. - 214с. //ЭБС- Режим доступа: <http://znanium.com/>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Советов Б.Я. Цехановский В.В. «Информационные технологии. Профессиональное образование». Учебное пособие. ЮРАЙТ, 2016, 262 стр.

2. Омельченко В.П., Демидова А.А. «Информатика». Практикум. ООО Издательская группа «ГЭОТАР- Медиа». 2016- 336 с.

3. Лавровская О.Б. «Технические средства информатизации: Практикум». ОИЦ «Академия», 2016 -208 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код ПК, ОК | Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций) | Формы контроля и методы оценки |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01 | распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывает составленный план; оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); | Экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, учебной и производственной практиках: оценка процесса, оценка результатов; Устные и письменные опросы, тестирование; Промежуточная аттестация - экзамен |
| ОК 02 | определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; | |

| | | |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | <p>планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию;</p> <p>выделяет наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивает практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформляет результаты поиска, применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> | |
| <i>ПК 4.1</i> | <p>создает и редактирует документы с помощью пакета офисных программ;</p> <p>управляет файлами данных на локальных, съёмных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет;</p> <p>выполняет работу по обработке аудио, визуальный контент и медиафайлов средствами звуковых, графических и видео-редакторов;</p> <p>ведет отчетную и техническую документацию</p> | |
| <i>ПК 4.2</i> | <p>анализирует работу ПЛК и вычислительных сетей;</p> <p>выполняет работу по управлению и автоматизации ПЛК с использованием средств программирования;</p> | |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к ОПОП-II по профессии
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| «СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ»..... | 2 |
| «СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»..... | 11 |
| «СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»..... | 20 |
| «СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»..... | 28 |
| «СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»..... | 37 |
| «СГ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»..... | 45 |
| «ОП.01 ТЕХНИЧЕСКОЕ ЧЕРЧЕНИЕ И ЧТЕНИЕ ЧЕРТЕЖЕЙ»..... | 53 |
| «ОП.02 ЭЛЕКТРОТЕХНИКА С ОСНОВАМИ ЭЛЕКТРОНИКИ»..... | 62 |
| «ОП.03 ОСНОВЫ ТЕХНИЧЕСКОЙ МЕХАНИКИ»..... | 71 |
| «ОП.04 ЭЛЕКТРОМАТЕРИАЛОВЕДЕНИЕ»..... | 80 |
| «ОП.05 ОХРАНА ТРУДА»..... | 89 |
| «ОП.06 ЭЛЕКТРОБЕЗОПАСНОСТЬ»..... | 97 |
| «ОП.07 ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ МАШИНЫ, ЭЛЕКТРОПРИВОД И СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕМ»..... | 105 |

Приложение 2.1
к ОПОП-II по профессии
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|
| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 3 |
| 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i> | <i>4</i> |
| 1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i> | <i>4</i> |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ..... | 5 |
| 2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i> | <i>5</i> |
| 2.2. <i>Содержание дисциплины</i> | <i>6</i> |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ..... | 8 |
| 3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>8</i> |
| 3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i> | <i>8</i> |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ..... | 8 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«История России»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «История России»: формирование представлений об истории России как истории Отечества, основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям.

Дисциплина «История России» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ОК.01 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы | основные источники информации и ресурсы | - |
| ОК.02 | определять задачи для поиска информации | для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте | - |
| | определять необходимые источники информации | определять задачи для поиска информации | - |
| | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | определять необходимые источники информации | - |
| ОК.05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | - |
| | на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | особенности социального и культурного контекста | - |
| | | правила оформления документов | - |
| ОК.06 | описывать значимость своей профессии | и построения устных сообщений | - |
| | | основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в постсоветском пространстве | |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------|
| Учебные занятия | 35 | 14 |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Промежуточная аттестация в <i>форме (контр. работа, зачет, диф.зачет, экзамен)</i> | 1 | 0 |
| Всего | 36 | 14 |

2.2. Содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий. | Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Становление Российской государственности от Древних времён до империи | | 16/ 8 | |
| Тема 1.1. Образование Древнерусского государства | Содержание 1. Предпосылки и причины образования Древнерусского государства. Крещение Руси. Раздробленность на Руси. В том числе практических и лабораторных занятий 1. Практическое занятие № 1 «Первые русские князья, их внутренняя и внешняя политика» | 4 2 2 2 | ОК 01 ОК 02 |
| Тема 1.2. Россия в XVI – XVII веках: от великого княжества к царству | Содержание 1. Россия в правление Ивана Грозного. Россия в период боярского правления. Иван IV. Избранная рада. Реформы 1550-х годов и их значение В том числе практических и лабораторных занятий 1. Практическое занятие №2 «Походы на Казань. Присоединение Казанского и Астраханского ханств» | 4 2 2 2 | ОК 02 ОК 05 |
| Тема 1.3. Россия в конце XVII–XVIII веков: от царства к империи | Содержание 1. Россия в эпоху петровских преобразований. Начало самостоятельного правления Петра I. Первые преобразования. Северная война. В том числе практических и лабораторных занятий 1. Практическое занятие №3 «Провозглашение России империей. Государственные реформы Петра I.» | 4 2 2 2 | ОК 02 ОК 05 |
| Тема 1.4. Россия в XIX веке | Содержание 1. Внутренняя и внешняя политика России в начале XIX века. Движение декабристов. Внешняя политика России во второй четверти XIX века. Отмена крепостного права и реформы 60–70-х | 4 2 | ОК 02 ОК 06 |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------|
| | годов XIX века | | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | 1. Практическое занятие №4 «Внешняя политика России во второй четверти XIX века» | 2 | |
| Раздел 2. Россия в Новейшей Истории | | 19/ 10 | |
| Тема 2.1. Россия на рубеже XIX– XX веков | Содержание | 4 | OK 01 OK 05 |
| | 1. Первая мировая война. Боевые действия 1914–1918 годов. Февральская революция в России. Гражданская война в России. Причины Гражданской войны. | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | 1. Практическое занятие №5 «Гражданская война в России. Причины Гражданской войны» | 2 | |
| Тема 2.2. Вторая мировая война. Великая Отечественная война | Содержание | 4 | OK 02 OK 06 |
| | 1. Накануне мировой войны. Мир в конце 1930-х годов. Первый период Второй мировой войны. Второй период Второй мировой войны. | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | 1. Практическое занятие №6 «Сталинградская битва и начало коренного перелома в ходе войны» | 2 | |
| Тема 2.3. Послевоенные годы | Содержание | 6 | OK 01 OK 05 |
| | 1. СССР в послевоенные годы. Перемены после смерти И. В. Сталина. Борьба за власть, победа Н. С. Хрущева. ССР в годы перестройки. Предпосылки перемен. М. С. Горбачев. | 4 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | 1. Практическое занятие №7 «Различие концепций политики Сталина, Хрущева» | 2 | |
| Тема 2.4. Российская Федерация на рубеже XX– XXI веков | Содержание | 5 | OK 02 OK 06 |
| | 1. Изменения в системе власти. Б. Н. Ельцин. Принятие Конституции России 1993 года. Культура и духовная жизнь общества в конце XX – начале XXI века. | 5 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 0 | |
| Промежуточная аттестация | | 1 | |
| Всего: | | 36 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Истории, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Некрасова, М. Б. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Некрасова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 363 с. – (Профессиональное образование). – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450720>

2. Самыгин, С.И. История: учебник / Самыгин С.И., Самыгин П.С., Шевелев В.Н. – Москва: КноРус, 2021. – 306 с. – URL: <https://book.ru/book/939388> (дата обращения: 21.12.2021). – Текст: электронный.

3. Тропов И. А. История : учебник для СПО / И. А. Тропов. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 576 с. — ISBN 978-5-8114-9976-2

3.2.2. Дополнительные источники

1. История новейшего времени: учебник и практикум для вузов / В. Л. Хейфец, Р. В. Костюк, Н. А. Власов, Н. С. Ниязов; под редакцией В. Л. Хейфеца. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 332 с. – (Высшее образование). – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/488043> (дата обращения: 22.12.2021).

2. Всеобщая история в 2 ч. Часть 1. История Древнего мира и Средних веков: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Г. Н. Питулько. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 129 с. – (Профессиональное образование). – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/487321> (дата обращения: 22.12.2021).

3. Всеобщая история в 2 ч. Часть 2. История Нового и Новейшего времени: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Г. Н. Питулько. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 296 с. – (Профессиональное образование). – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/487322> (дата обращения: 22.12.2021).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоённости компетенций | Методы оценки |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Знает: -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -определять задачи для | Применяет основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте; Умеет формулировать знания формата оформления результатов поиска информации; Понимает возможность | Оценка результатов выполнения практической работы № 1,5,7; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,4; Оценка контрольной работы; |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>поиска информации</p> <ul style="list-style-type: none"> -определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; -особенности социального и культурного контекста; -правила оформления документов и построения устных сообщений; -сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; -значимость профессиональной деятельности по профессии; -основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в постсоветском пространстве; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике | <p>траектории личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей;</p> <p>Определяет роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p> <p>Определяет сущность гражданско-патриотической позиции;</p> <p>Понимает содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;</p> <p>Понимает перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе.</p> <p>Применяет основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте;</p> <p>Знает основные этапы эволюции;</p> <p>Применяет умения ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России;</p> <p>Определяет необходимые источники информации;</p> <p>Применяет умения определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте;</p> <p>Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>Учитывает умения организовывать и мотивировать</p> | <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 2,6; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 3,8,9; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 3,5,7; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 2; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 4,8,9; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 6; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 2,5; Оценка контрольной работы;)</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,5,7; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,4; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 2,6; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 3,8,9; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей профессии; - давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов; | <p>коллектив для совместной деятельности;</p> <p>Различает умения соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>Может давать оценку историческим событиям;</p> | <p>выполнения практической работы № 2,3,5,7; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 4,6,8,9; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 2,5; Оценка контрольной работы;</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Приложение 2.2
к ОПОП-П по профессии

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 12 |
| 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 13 |
| 1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i> | <i>13</i> |
| 1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i> | <i>13</i> |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ..... | 14 |
| 2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i> | <i>14</i> |
| 2.2. <i>Содержание дисциплины</i> | <i>15</i> |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ..... | 17 |
| 3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>17</i> |
| 3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i> | <i>17</i> |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ..... | 18 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: формирование системы знаний правил языка, инструментов овладения и использования языка для решения профессиональных задач в конкретной сфере профессиональной деятельности.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| ОК.09 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы | - |
| | участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) | - |
| | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности | лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности | - |
| | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) | особенности произношения | - |
| | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | правила чтения текстов профессиональной направленности | - |
| | переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем) | правила чтения текстов профессионально направленности | - |
| ПК 1.1 | общаться (устно и письменно) на | лексический и грамматический | выполнения сборки, монтажа и установки |

| | | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | иностранном языке на профессиональные и повседневные темы | минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности | основных узлов электрических аппаратов, электрических машин, электрооборудования трансформаторных подстанций и цехового электрооборудования |
| | переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности | | |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------|
| Учебные занятия | 35 | 14 |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Промежуточная аттестация в <i>форме (контр. работа, зачет, диф.зачет, экзамен)</i> | 1 | 0 |
| Всего | 36 | 14 |

2.2. Содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий. | Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Иностраный язык и профессиональная деятельность | | 27/ 14 | |
| Тема 1.1. Базовая лексика текстов по профессии | Содержание 1. Словообразование. Сложные существительные. Прямая и косвенная речь. Согласование времен.. 2.Перевод конструкций на русский язык. Сослагательное наклонение. Типы предложений. Вопросительные предложения. Типы вопросов. Синтаксис. В том числе практических и лабораторных занятий 1. Практическое занятие № 1 «Работа с текстом: перевод текста по профессии и составление аннотации к тексту» 2. Практическое занятие № 2 «Составление текста по профессии» 3. Практическое занятие № 3 «Выполнение лексических упражнений» | 10 2 2 6 2 2 2 | ПК 1.1 ОК 09 ОК 09 |
| Тема 1.2. Базовая лексика текстов по профессии | Содержание 1. Понятие о словах-маркерах. Местоимения: личные, указательные, притяжательные, возвратные. Числительные в функции слов – маркеров. 2. Словообразование: префиксы, корень, суффиксы. Отрицательные и положительные префиксы, обозначающие локализацию, время, порядок, количество В том числе практических и лабораторных занятий 1. Практическое занятие №4 «Работа с адаптированными научно-популярными текстами по профессии» 2. Практическое занятие №5 «Выполнение лексических упражнений с адаптивными текстами» | 8 2 2 4 2 2 | ПК 1.1 ОК 09 |
| Тема 1.3. Устойчивые словосочетания, наиболее часто встречающиеся в профессиональной речи | Содержание 1. Части речи. Суффиксы существительных, глаголов; прилагательных, наречий. Способы выражения прошедших событий. | 5 3 | ПК 1.1 ОК 09 |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------|
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | 1. Практическое занятие №6 «Работа с адаптированными научно-популярными текстами по профессии» | 2 | |
| Тема 1.4. Определение главной и второстепенной информации из адаптированного текста по профессии | Содержание | 4 | ОК 09 |
| | 1. Производство новых слов в языке: префиксация, суффиксация, переход частей речи. Производство новых профессиональных терминов в языке. | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | 1. Практическое занятие №7 «Составление словаря профессиональных терминов» | 2 | |
| Раздел 2. Деловой иностранный язык | | 8/ 0 | |
| Тема 2.1. Официально-деловой стиль общения. Научный стиль | Содержание | 4 | ОК 09 |
| | 1. Ознакомление и закрепление слов, словосочетаний и конструкций, определяющих официально-деловой стиль общения и текста. | 2 | |
| | 2. Устная официально-деловая профессиональная коммуникация: приемы, клише. | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 0 | |
| Тема 2.2. Неадаптированные тексты по специальности (правила и приёмы перевода с иностранного языка на русский язык и с русского языка на иностранный язык). Содержание и оформление деловой переписки (запросы /ответы, распоряжения /приказы, рекламации/ ответы). Составление резюме | Содержание | 4 | ПК 1.1 ОК 09 |
| | 1. Лингвистические средства описания причины и следствия; вводные слова для описания причины; вводные слова для описания результата, следствия; перевод герундия; | 4 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 0 | |
| Промежуточная аттестация | | 1 | |
| Всего: | | 36 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Иностранного языка, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Английский язык для технических специальностей – English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. П. Голубев, А. П. Коржавый, И. Б. Смирнова. – 11-е изд., стер. – Москва: Академия, 2020. – 208 с.
2. Бжиская, Ю. В. Английский язык для автодорожных и автотранспортных колледжей : учебное пособие для спо / Ю. В. Бжиская. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-8114-7960-3
3. Малецкая, О. П. Английский язык : учебное пособие для спо / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-8057-9
4. Шляхова, В. А. Английский язык для автотранспортных специальностей : учебное пособие для спо / В. А. Шляхова. — 10-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 120 с. — ISBN 978-5-8114-9052-3
5. Бжиская, Ю. В. Английский язык для автодорожных и автотранспортных колледжей учебное пособие для спо / Ю. В. Бжиская. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-8114-7960-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169807> (дата обращения: 21.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Малецкая, О. П. Английский язык : учебное пособие для спо / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-8057-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171416> (дата обращения: 21.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Портал по изучению немецкого языка [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.deutschsprache.ru>
2. Портал по изучению немецкого языка [Электронный ресурс]. – URL: www.studygerman.ru
3. Вводно-коррективный курс по грамматике английского языка: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Лычковская Л. Е. [и др.]. – Томск: ТУСУР: 2015. – 37 с. – Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/152>
4. Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы: «Additional Exercises for Self-study Training» [Электронный ресурс] / Лычковская Л. Е. [и др.]. – Томск: ТУСУР: 2015. – 82 с. – Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4225>
5. Сборник текстов и упражнений для обучения основам технического перевода студентов ТУСУР: Учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] / Е.А. Перегудина [и др.]. – Томск: ТУСУР: 2015. – 139 с. – Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/206>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоённости компетенций | Методы оценки |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; -правила чтения текстов профессиональной направленности; -правила чтения текстов профессиональной направленности. | <p>Чтение и перевод текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>Знание правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Владение общеупотребительными глаголами;</p> <p>Владение лексическим минимумом, относящемся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>Владение произношением;</p> <p>Умение читать тексты профессиональной направленности;</p> <p>Демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности;</p> | <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,4,6,9; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 3,8; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 5,7; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 4,7; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 6,8,9; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,9; Оценка контрольной работы;</p> |
| <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; -переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной | <p>Общение в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем;</p> <p>Чтение и перевод текстов профессиональной</p> | <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,9; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 4,6; Оценка контрольной работы;</p> |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>направленности; -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; -переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);</p> | <p>направленности (со словарем); Понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые) Участие в диалогах на общие и профессиональные темы; Построение простых высказываний о своей профессиональной деятельности; Объяснение планируемых действий; Написание простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы; Умение переводить иностранные тексты;</p> | <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 3,8; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 5,7; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 4,7; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 6,8,9; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,9; Оценка контрольной работы;</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Приложение 2.3
к ОПОП-II по профессии
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 21 |
| 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 22 |
| 1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i> | <i>22</i> |
| 1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i> | <i>22</i> |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ..... | 23 |
| 2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i> | <i>23</i> |
| 2.2. <i>Содержание дисциплины</i> | <i>24</i> |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ | 26 |
| 3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>26</i> |
| 3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i> | <i>26</i> |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ..... | 26 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Безопасность жизнедеятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: освоение теоретических знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, приобретение умений применять эти знания в профессиональной и иной деятельности и формирование необходимых компетенций.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК.04 | организовывать работу коллектива и команды | прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях | - |
| | применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях | | |
| ОК.06 | пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей | - |
| ОК.07 | соблюдать нормы экологической безопасности | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности | |
| ПК 3.1 | выполнять работы в устройствах электроснабжения и электрооборудования в соответствии с инструкциями правилами по электробезопасности, общей охраны труда и пожарной безопасности | правила выполнения работ в устройствах электроснабжения и электрооборудования в соответствии с требованиями нормативных документов по электробезопасности, охране труда и пожарной безопасности | выявление причин неисправностей с целью обеспечения бесперебойной работы устройств электроснабжения и электрооборудования |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------|
| Учебные занятия | 35 | 14 |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Промежуточная аттестация в форме (контр. работа, зачет, диф.зачет, экзамен) | 1 | 0 |
| Всего | 36 | 14 |

2.2. Содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий. | Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> |
| Раздел 1. Человек и производственная среда | | 4/ 2 | |
| Тема 1.1. Негативные факторы техносферы | Содержание | 4 | ПК 3.1 ОК 04, ОК 06 |
| | 1. Критерии комфортности и безопасности производственной среды. Негативные факторы производственной среды. | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | 1. Практическое занятие № 1 «Санитарно-гигиеническая оценка рабочего места» | 2 | |
| Раздел 2. Безопасность и экологичность технических систем | | 6/ 2 | |
| Тема 2.1. Воздействие негативных факторов на человека и среду обитания. Экологозащитная техника | Содержание | 6 | ПК 3.1 ОК 07 ОК 04, ОК 06 |
| | 1. Профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту | 2 | |
| | 2. Защита от вредного воздействия производственной пыли и токсичных веществ. Вибрации, шумы и защита от них возникающие при работе. Вредные излучения и защита от них. | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | 1. Практическое занятие №2 «Определение антропогенных загрязнений производственной среды» | 2 | |
| Раздел 3. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях | | 14/6 | |
| Тема 3.1. Чрезвычайные ситуации и их классификация. Основные понятия и определения | Содержание | 4 | ОК 06, ОК 07 |
| | 1. Общие сведения о ЧС. Классификация ЧС. Организация защиты и жизнеобеспечения населения. Использование средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | 1. Практическое занятие №3 «Определение границ и структуры очагов поражения при авариях на химически опасных объектах и радиационно-опасных объектах. Средства индивидуальной | 2 | |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------|
| | защиты» | | |
| Тема 3.2. Функционирование производства в условиях чрезвычайной ситуации | Содержание | | 6 |
| | 1. Устойчивость функционирования производства в условиях чрезвычайной ситуации. | 2 | ПК 3.1 ОК 06, ОК 07 |
| | 2. Содержание и организация мероприятий по локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | 1. Практическое занятие №4 «Порядок и правила оказания первой медицинской помощи пострадавшим в различных ситуациях» | 2 | |
| | | | |
| Тема 3.3. Правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности | Содержание | | 4 |
| | 1. Правовые, нормативные и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности. | 2 | ПК 3.1 ОК 04, ОК 06 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | 1. Практическое занятие № 5 «Составление акта о несчастном случае на производстве» | 2 | |
| | | | |
| Раздел 4. Основы военной службы | | | 11/ 4 |
| Тема 4.1. Основные понятия о воинской обязанности | Содержание | | 6 |
| | 1. Основы военной службы и обороны государства. Воинская обязанность, определение воинской обязанности и ее содержание. | 2 | ОК 04 |
| | 2. Воинский учет, обязательная подготовка к военной службе, призыв на военную службу. Перечень военно-учетных специальностей. | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | 1. Практическое занятие №6 «Воинские звания и военная форма одежды. Знаки воинских различий» | 2 | |
| | | | |
| Тема 4.2. Военнослужащий – специалист, в совершенстве владеющий оружием и военной техникой | Содержание | | 5 |
| | 1. Организационная структура и виды Вооруженных Сил. Рода войск. Использование профессиональных знаний для дальнейшей подготовки по военно-учетным специальностям. | 3 | ОК 06, ОК 07 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | 1. Практическое занятие № 7 «Неполная разборка и сборка автомата Калашникова АКМ. Принятия положения для стрельбы, подготовка автомата к стрельбе» | 2 | |
| | | | |
| Промежуточная аттестация | | 1 | |
| Всего: | | 36 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет ОБЖ и БЖ, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник / Э.А. Арустамов. – Москва: Дашков и К, 2021. – 446 с.

2. Безопасность жизнедеятельности : учебник для спо / Н. В. Горькова, А. Г. Фетисов, Е. М. Мессинева, Н. Б. Мануйлова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 220 с. — ISBN 978-5-8114-9372-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/193389> (дата обращения: 21.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Пожарная безопасность / Г. В. Бектобеков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 88 с. — ISBN 978-5-507-44441-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/224663> (дата обращения: 17.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Основы безопасности жизнедеятельности : учебник для СПО / В. С. Долгов. – 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 188 с. — ISBN 978-5-8114-8888-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/183084> (дата обращения: 21.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Безопасность жизнедеятельности: учеб. пособие / С.В. Петров. – Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. – 319 с.

2. Конспект лекций по дисциплине "Безопасность в чрезвычайных ситуациях" в примерах и решениях; под ред. В.М. Пономарева, Б.Н. Рубцова. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. – 450 с.

3. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учеб. пособие / С.В. Петров. – Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. – 263 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоённости компетенций | Методы оценки |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Знает: - правила выполнения работ в устройствах электроснабжения и электрооборудования в соответствии с требованиями | Применение профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией; | Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,4,5; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,3,4,5,7; Оценка |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>нормативных документов по электробезопасности, охране труда и пожарной безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять работы в устройствах электроснабжения и электрооборудования в соответствии с инструкциями правилами по электробезопасности, общей охране труда и пожарной безопасности; - организовывать работу коллектива и команды; - соблюдать нормы экологической безопасности; - применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях; - пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе. | <p>Перечисление задач стоящих перед гражданской обороной России;</p> <p>Перечисление нормативных актов РФ по вопросам пожарной безопасности; Перечисление обязанностей и действий при пожаре;</p> <p>Демонстрирует знания эффективных превентивных мер для предотвращения ЧС;</p> <p>Применение профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией;</p> <p>Владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>Умение предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</p> <p>Демонстрирует умение применять правила поведения и ориентируется в действиях по сигналам гражданской обороны;</p> <p>Демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе;</p> | <p>контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3,4,7; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 5; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,4,5; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,5,6; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3,4,7; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 5; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 7; Оценка контрольной работы;</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Приложение 2.4
к ОПОП-П по профессии
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 29 |
| 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 30 |
| 1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i> | <i>30</i> |
| 1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i> | <i>30</i> |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ..... | 31 |
| 2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i> | <i>31</i> |
| 2.2. <i>Содержание дисциплины</i> | <i>32</i> |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ..... | 34 |
| 3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>34</i> |
| 3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i> | <i>34</i> |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ..... | 35 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Физическая культура»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Физическая культура»: формирование физической культуры будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Дисциплина «Физическая культура» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| ОК.08 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; | - |
| | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; | основы здорового образа жизни | - |
| | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии | условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии | - |
| | использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | средства профилактики перенапряжения | - |

| | | | |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| | | правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности | - |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------|
| Учебные занятия | 35 | 14 |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Промежуточная аттестация в форме (контр. работа, зачет, диф.зачет, экзамен) | 1 | 0 |
| Всего | 36 | 14 |

2.2. Содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий. | Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> |
| Раздел 1. Значение физической культуры в профессиональной деятельности | | 8/2 | |
| Тема 1.1. Общие сведения о значении физической культуры в профессиональной деятельности | Содержание | 8 | ОК 08 |
| | 1. Значение физической культуры в профессиональной деятельности. | 2 | |
| | 2. Характеристика и классификация упражнений с профессиональной направленностью. | 2 | |
| | 3. Формы, методы и условия, способствующие совершенствованию психофизиологических функций организма | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | 1. Практическое занятие № 1 «Выполнение упражнений на развитие устойчивости при выполнении работ на высоте и узкой опоре» | 2 | |
| Раздел 2. Основы здорового образа жизни | | 10/ 4 | |
| Тема 2.1. Основы здорового образа жизни | Содержание | 10 | ОК 08 |
| | 1. Психическое здоровье и спорт. | 2 | |
| | 2. Сохранение психического здоровья средствами физической культуры. | 2 | |
| | 3. Комплекс упражнений для снятия психоэмоционального напряжения | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 4 | |
| | | 1. Практическое занятие № 2 «Упражнения на развитие выносливости» | |
| | 1. Практическое занятие № 3 «Воспитание устойчивости организма к воздействиям неблагоприятных гигиенических производственных факторов труда» | 2 | |
| Раздел 3. Мероприятия по укреплению здоровья и достижения жизненных и профессиональных целей | | 15/ 8 | |
| Тема 3.1. Физкультурно | Содержание | 4 | ОК 08 |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| оздоровительные мероприятия для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей | 1. Применение общих и профессиональных компетенций для достижения жизненных и профессиональных целей. | 3 | |
| | 2. Упражнения, способствующие развитию группы мышц участвующих в выполнении профессиональных навыков | 2 | |
| | 3. Определение границ и структуры очагов поражения при авариях на химически опасных объектах и радиационно-опасных объектах. Средства индивидуальной защиты | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 8 | |
| | 1. Практическое занятие № 4 «Кросс по пересеченной местности» | 2 | |
| | 2. Практическое занятие № 5 «Упражнения с гантелями» | 2 | |
| | 3. Практическое занятие № 6 «Преодоление полосы препятствий» | 2 | |
| | 4. Практическое занятие № 7 «Выполнение упражнений на развитие скорости реакции» | 2 | |
| Промежуточная аттестация | | 1 | |
| Всего: | | 36 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Спортивный зал, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Журин, А. В. Основы здоровья и здорового образа жизни студента : учебное пособие для спо / А. В. Журин. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 48 с. — ISBN 978-5-8114-9294-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/221195> (дата обращения: 17.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Агеева, Г. Ф. Теория и методика физической культуры и спорта / Г. Ф. Агеева, Е. Н. Карпенкова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 68 с. — ISBN 978-5-8114-9763-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/198284> (дата обращения: 21.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Зобкова, Е. А. Основы спортивной тренировки : учебное пособие для спо / Е. А. Зобкова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 44 с. — ISBN 978-5-8114-7549-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174986> (дата обращения: 21.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Садовникова, Л. А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе : учебное пособие для спо / Л. А. Садовникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-8114-7201-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156380> (дата обращения: 21.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475342> (дата обращения: 22.12.2021).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Бурухин, С. Ф. Методика обучения физической культуре. гимнастика: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Ф. Бурухин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 173 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471782> (дата обращения: 22.12.2021).

2. Жданкина, Е. Ф. Физическая культура. Лыжная подготовка: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин; под научной редакцией С. В. Новаковского. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 125 с. —

(Профессиональное образование). – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/453245> (дата обращения: 22.12.2021)..

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоённости компетенций | Методы оценки |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; - средства профилактики перенапряжения; - правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности. | <p>Представление о взаимосвязи физической культуры и получаемой профессии;</p> <p>Перечисление критериев здоровья человека;</p> <p>Представление о медико-гигиенических средствах восстановления организма;</p> <p>Характеристика неблагоприятных гигиенических производственных факторов труда;</p> <p>Проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности;</p> | <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,7,8; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 4,5,6; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 4,5,6,7; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,4; Оценка контрольной работы;</p> |
| <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики | <p>Выполнение упражнений, способствующих развитию группы мышц участвующих в трудовой деятельности;</p> <p>Поддержание уровня физической подготовленности для успешной реализации профессиональной деятельности;</p> <p>Сохранение и укрепление здоровья посредством использования средств физической культуры;</p> <p>Обучающийся использует физкультурно-оздоровительную</p> | <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,7,8; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 4,5,6; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,6,7; Оценка</p> |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <p>перенапряжения, характерными для данной профессии;</p> <p>- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> | <p>деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> | <p>контрольной работы;</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|

Приложение 2.5
к ОПОП-П по профессии
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 38 |
| 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 39 |
| 1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i> | <i>39</i> |
| 1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i> | <i>39</i> |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ..... | 40 |
| 2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i> | <i>40</i> |
| 2.2. <i>Содержание дисциплины</i> | <i>41</i> |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ..... | 43 |
| 3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>43</i> |
| 3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i> | <i>43</i> |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ..... | 43 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы бережливого производства»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы бережливого производства»: формирование знаний концептуальных основ бережливого производства и умений применения инструментов для решения задач профессиональной деятельности.

Дисциплина «Основы бережливого производства» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК.07 | соблюдать нормы экологической безопасности | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности | - |
| | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии мастер общестроительных работ, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства | основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности | - |
| | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона | пути обеспечения ресурсосбережения | - |
| | | принципы бережливого производства | - |
| | | инструменты бережливого производства | - |
| ПК 3.2 | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности | пути обеспечения ресурсосбережения | выполнения работ по ремонту и замене устройств электроснабжения и электрооборудования |

| | | | |
|--|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--|
| | осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства | принципы бережливого производства | |
|--|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------|
| Учебные занятия | 35 | 14 |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Промежуточная аттестация в форме (контр. работа, зачет, диф.зачет, экзамен) | 1 | 0 |
| Всего | 36 | 14 |

2.2. Содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий. | Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> |
| Раздел 1. Основные принципы бережливого производства | | 14/ 6 | |
| Тема 1.1. Ценности, принципы и инструменты бережливого производства | Содержание | <i>14</i> | ПК 3.2 ОК 07 |
| | 1. История возникновения, предпосылки и источники формирования идеологии бережливого производства. | 2 | |
| | 2. Основные элементы бережливого производства: философия, основные, организационные ценности бережливого производства; | 2 | |
| | 3. Принципы бережливого производства и стратегическая направленность | 2 | |
| | 4. Значение циклов PDCA/SDCA. | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 6 | |
| | 1. Практическое занятие № 1 «Цикл Деминга. Определение вытягивания. Сокращение потерь» | 4 | |
| 2. Практическое занятие № 2 «Особенности применения бережливого производства в различных сферах деятельности» | 2 | | |
| Раздел 2. Организация рабочего места в системе бережливого производства | | 16/ 6 | |
| Тема 2.1. Организация рабочего места | Содержание | <i>10</i> | ПК 3.2 ОК 07 |
| | 1. Основы организации рабочего места. Пять этапов организации и поддержания порядка на рабочих местах: сортировка, самоорганизация (соблюдение порядка), систематическая уборка | 4 | |
| | 2. Стандартизированная работа. | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 4 | |
| | 1. Практическое занятие № 3 «Понятие стандарта: преимущества и ограничения» | 2 | |
| | 2. Практическое занятие № 4 «Клиентоориентированность, визуализация, прозрачность, ориентация на создание ценности для потребителя в процессах стандартизации» | 2 | |
| Тема 2.2. Организация | Содержание | 6 | ПК 3.2 |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------|
| рабочего места | 1. Система менеджмента бережливого производства | 2 | ОК 07 |
| | 2. Понятие системы менеджмента. Системы менеджмента и производственные системы в организации | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | 1. Практическое занятие № 5 «Роль системы менеджмента бережливого производства» | 2 | |
| Раздел 3. Планирование бережливого производства | | 5/2 | |
| Тема 3.1. Особенности планирования в бережливом производстве | Содержание | 5 | ПК 3.2 ОК 07 |
| | 1. Основные понятия проектного управления. Особенности «бережливых» проектов. | 3 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | 1. Практическое занятие № 6 «Особенности планирования в бережливом производстве. Виды планов.» | 2 | |
| Промежуточная аттестация | | 1 | |
| Всего: | | 36 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Обществознания, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Бурнашева Э. П. Основы бережливого производства. Учебное пособие для СПО, — Санкт-Петербург : Лань, 2020. —80 стр.- ISBN 978-5-507-44560-8

2. CD-ROM (MP3). Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании (количество CD дисков: 3). – Москва: РГГУ, 2017. – 132 с.

3. CD-ROM (MP3). Инструменты бережливого производства. Мини-руководство по внедрению методик бережливого производства (с буклетом-приложением). – Москва: Гостехиздат, 2018. – 953 с.

4. Вумек, Д. Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Джеймс Вумек, Дэниел Джонс; пер. с англ. – 12-е изд. – Москва: Альпина Паблишер, 2018. – 472 с. – ISBN 978-5-9614-6829-8. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815955> (дата обращения: 22.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Лайкер Дж. К. Дао Тойота: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира. Москва: Точка, 2018. – 400 с.

2. Имаи М. Кайдзен: Ключ к успеху японских компаний. – Москва: Альпина Бизнес Букс, 2019. – 274 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоённости компетенций | Методы оценки |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого | <p>Знает нормативно-законодательной документации, которая определяет параметры деятельности компании, производит его классификацию по критериям;</p> <p>Знает требований экологической безопасности на предприятии; знает правил получения лицензии для ведения работ в соответствии с действующими правовыми нормами;</p> <p>Имеет представление об основных видах негативного воздействия на экологическую обстановку в регионе (НВОС):</p> | <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,5,6; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3,4; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,6; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3; Оценка контрольной работы;</p> |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>производства; - инструменты бережливого производства.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии мастер общестроительных работ, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. | <p>выбросы вредных и загрязняющих веществ в окружающую среду; Перечисляет ключевые показатели эффективности бережливого производства; Описывает технологии вовлечения персонала в бережливое производство; Демонстрирует системные знания о принципах, инструментах бережливого производства; Эффективно использует приобретенные знания и умения в практической деятельности и в повседневной жизни; Соблюдает экологические правила при анализе различных видов хозяйственной деятельности; Соблюдает нормы экологической безопасности; Правильно определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; Соблюдает принципы бережливого производства при выполнении работы;</p> | <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 4; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 5; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 4,5; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,5,6; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3,4; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,6; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 4,5; Оценка контрольной работы;</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Приложение 2.6
к ОПОП-П по профессии

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«СГ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 46 |
| 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 47 |
| 1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i> | <i>47</i> |
| 1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i> | <i>47</i> |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ..... | 48 |
| 2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i> | <i>48</i> |
| 2.2. <i>Содержание дисциплины</i> | <i>49</i> |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ..... | 51 |
| 3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>51</i> |
| 3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i> | <i>51</i> |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ..... | 51 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы финансовой грамотности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы финансовой грамотности»: формирование компетенций в области финансовой грамотности у обучающихся профессиональных образовательных организаций.

Дисциплина «Основы финансовой грамотности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК.03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности | основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности | - |
| | применять современную научную профессиональную терминологию | правила разработки бизнес-планов | - |
| | применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни | основные понятия финансовой грамотности и основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы | - |
| ОК.05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | правила оформления документов и построения устных сообщений | - |
| ПК 3.2 | решать практические финансовые задачи, анализировать и интерпретировать их условия | основные понятия и термины в области экономики и финансовой грамотности | выполнения работ по ремонту и замене устройств электроснабжения и электрооборудования |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------|
| Учебные занятия | 35 | 14 |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Промежуточная аттестация в <i>форме (контр. работа, зачет, диф.зачет, экзамен)</i> | 1 | 0 |
| Всего | 36 | 14 |

2.2. Содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий. | Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Финансовые механизмы работы предприятия | | 14/ 8 | |
| Тема 1.1. Взаимоотношения работодателя и сотрудников | Содержание | 6 | ПК 3.2 ОК 03 ОК 05 |
| | 1. Понятие организаций и предприятий. Финансовые взаимоотношения работодателя и сотрудника. Хозяйственные связи предприятий и организаций. Материальная основа финансовых отношений. | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 4 | |
| | 1. Практическое занятие № 1 «Частное и государственное предпринимательство» | 4 | |
| Тема 1.2. Эффективность компании, банкротство и безработица. Инвестиции | Содержание | 8 | ПК 3.2 ОК 03 ОК 05 |
| | 1. Риски и доходность предприятия. Соотношение риска и доходности финансовых инструментов управления рисками, ценные бумаги | 2 | |
| | 2. План рисков | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 4 | |
| | 1. Практическое занятие №2 «Составление плана рисков организации» | 4 | |
| Раздел 2. Налоги и налогообложение. Система страхования | | 10/ 4 | |
| Тема 2.1. Страхование | Содержание | 6 | ПК 3.2 ОК 03 |
| | 1. Понятия: страховые риски, страхование, страховщик, страхователь, выгодоприобретатель, страховой агент, страховой брокер, виды страхования для физических лиц | 2 | |
| | 2. Сущность и виды страховых резервов страховой компании | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | 1. Практическое занятие №3 «Расчет страхового взноса в зависимости от срока страхования и других факторов» | 2 | |
| Тема 2.2. Налоги и | Содержание | 4 | ОК 03 |

| | | | |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------|
| налогообложение | 1. Налоговый кодекс РФ, налоги, виды налогов, субъект, предмет и объект налогообложения, ставка налога, сумма налога, системы налогообложения | 2 | ОК 05 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | 1. Практическое занятие №4 «Заполнение декларации о доходах» | 2 | |
| Раздел 3. Производственные риски предприятия | | 11/ 2 | |
| Тема 3.1. Производственные риски предприятия | Содержание | 4 | ПК 3.2 ОК 03 |
| | 1. Экономическая сущность риска. Классификационная характеристика рисков в зависимости от вида хозяйственной деятельности. | 2 | |
| | 2. Виды финансовых рисков и их классификация. | 2 | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 0 | |
| Тема 3.2. Услуги банка: кредит и депозит | Содержание | 7 | ПК 3.2 ОК 03 ОК 05 |
| | 1. Понятие банковского кредита. Виды кредита. Основные характеристики | 3 | |
| | 2. Основные принципы накопления. Личная инфляция. | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | 1. Практическое занятие №5 «Основные принципы накопления. Личная инфляция» | 2 | |
| Промежуточная аттестация | | 1 | |
| Всего: | | 36 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Обществознания, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 154 с. – (Профессиональное образование). – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/466897> (дата обращения: 22.12.2021).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Жданова А.О. Финансовая грамотность: учебная программа. СПО. – Москва: ВИТА-ПРЕСС, 2016 (Сер. «Учимся разумному финансовому поведению».)

2. Жданова А.О. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. СПО. – Москва: ВИТА-ПРЕСС, 2016 (Сер. «Учимся разумному финансовому поведению».)

3. Иванов, В. В. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Иванов, Б. И. Соколов; под ред. В. В. Иванова, Б. И. Соколова. – М.: Издательство 2 3 ЭБС ЭБС Юрайт, 2018. – 371 с. – Режим доступа: <https://biblioonline.ru/book/4111F2B2-714A-465BBA06-F5CF0E930E00/dengi-kreditbanki>

4. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Д. Г. Черник [и др.]; под ред. Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. – 3-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 408 с. – Режим доступа: [https://biblioonline.ru/book/C0FD3302-E433-4956-
BE59-C973F31DB5FE/nalogooblozhenie](https://biblioonline.ru/book/C0FD3302-E433-4956-BE59-C973F31DB5FE/nalogooblozhenie)

5. Страхование [Электронный ресурс]: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / отв. ред. А. Ю. Анисимов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 218 с. – Режим доступа: [https://biblio-online.ru/book/63A02C83-
4079-46A0-A458-
80D1C57D7DEF/strahovanie](https://biblio-online.ru/book/63A02C83-4079-46A0-A458-80D1C57D7DEF/strahovanie)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоённости компетенций | Методы оценки |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и термины в области экономики и финансовой грамотности; - основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; | <p>Оценка способности продемонстрировать знания единой терминологии в области экономики и финансовой грамотности;</p> <p>Демонстрировать знания в области финансовых и банковских операций;</p> <p>Способность использовать основные экономические и финансовые знания в различных</p> | <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,4; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3,5; Оценка</p> |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>- правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>- основные понятия финансовой грамотности и основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы.</p> <p>Умеет:</p> <p>- решать практические финансовые задачи, анализировать и интерпретировать их условия;</p> <p>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>- применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>- применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни.</p> | <p>сферах жизнедеятельности и при оформлении, составлении и заполнении финансовых документов;</p> <p>Демонстрировать способность оформлять и заполнять основные финансовые документы личного и производственного характера;</p> <p>Демонстрирует знания основных понятий финансовой грамотности;</p> <p>Демонстрация способности анализировать и решать финансовые задачи, связанные с определением финансовых рисков предприятия, налогообложению, страхованию производственные процессы и системы;</p> <p>Способность использовать основные экономические и финансовые знания в различных сферах жизнедеятельности и при оформлении, составлении и заполнении финансовых документов;</p> <p>Проявление способностей планировать деятельность личностную и производственную, рассматривая различные альтернативные варианты достижения финансовых целей;</p> <p>Выполнять самоанализ производственной деятельности и оценивать полученные результаты;</p> <p>Применяет теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;</p> | <p>контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,4,5; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,3; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,4; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3,5; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,4,5; Оценка контрольной работы;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,4; Оценка контрольной работы;</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Приложение 2.7

к ОПОП-П по профессии

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.01 ТЕХНИЧЕСКОЕ ЧЕРЧЕНИЕ И ЧТЕНИЕ ЧЕРТЕЖЕЙ»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 54 |
| 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 55 |
| 1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i> | <i>55</i> |
| 1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i> | <i>55</i> |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ..... | 56 |
| 2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i> | <i>56</i> |
| 2.2. <i>Содержание дисциплины</i> | <i>57</i> |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ..... | 59 |
| 3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>59</i> |
| 3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i> | <i>59</i> |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ..... | 59 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Техническое черчение и чтение чертежей»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Техническое черчение и чтение чертежей»: научить обучающихся грамотно читать чертежи и схемы, правильно выполнять эскизы и рабочие чертежи деталей, несложных узлов, производить выборку материалов и спецификацию по чертежам и схемам, классифицировать по чертежам и схемам соединения, определять их характеристики, способы и технологию выполнения.

Дисциплина «Техническое черчение и чтение чертежей» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ОК.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить | - |
| | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте | - |
| | составлять план действия | структуру плана для решения задач | - |
| | определять необходимые ресурсы | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности | - |
| ОК.0X | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы | - |
| ПК 1.1 | читать рабочие и сборочные чертежи и схемы | правила чтения технической документации | выполнения сборки, монтажа и установки основных узлов |

| | | | |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | электрических аппаратов, электрических машин, электрооборудования трансформаторных подстанций и цехового электрооборудования |
| | выполнять эскизы, технические рисунки и простые чертежи деталей, их элементов, узлов | правила выполнения чертежей, технических рисунков и эскизов | |
| | | способы графического представления объектов и схем | |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------|
| Учебные занятия | 35 | 18 |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Промежуточная аттестация в <i>форме (зачет, диф.зачет, экзамен)</i> | 1 | 0 |
| Всего | 36 | 18 |

2.2. Содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий. | Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> |
| Раздел 1. Основные правила выполнения рабочих чертежей | | 18/ 10 | |
| Тема 1.1. Геометрические построения. Основные положения | <p>Содержание</p> <p>1.Геометрические построения и правила вычерчивания технических деталей. Аксонометрическое проецирование.</p> <p>2. Основные положения конструкторской, технологической и другой нормативной документации. Аксонометрическое проецирование.</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>1. Практическое занятие № 1 «Выполнение геометрических построений»</p> <p>2. Практическое занятие № 2 «Выполнение чертежей проекций геометрических тел»</p> <p>3. Практическое занятие № 3 «Выполнение аксонометрических проекций»</p> <p>4. Практическое занятие № 4 «Выполнение чертежей технических деталей»</p> | <p><i>12</i></p> <p>2</p> <p>2</p> <p>8</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> | <p>ПК 1.1 ОК 01</p> |
| Тема 1.2. Основные правила выполнения чертежей | <p>Содержание</p> <p>1. Требования стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД) и Единой системы технологической документации (ЕСТД) к оформлению и составлению чертежей и схем.</p> <p>2.Линии чертежа. Виды. Расположение. Сечения. Разрезы. Классификация</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>1. Практическое занятие №5 «Выполнение чертежей деталей с сечением и разрезами»</p> | <p><i>6</i></p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> | <p>ПК 1.1 ОК 01, ОК 09</p> |
| Раздел 2. Основные положения конструкторской, технологической и другой нормативной документации | | 17/ 8 | |

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------|
| Тема 2.1. Правила оформления и чтения рабочих чертежей. Общие сведения | Содержание | <i>17</i> | ПК 1.1 ОК 01, ОК 09 |
| | 1. Виды изделий и конструкторских документов. | 2 | |
| | 2. Общие сведения о сборочных чертежах, назначение условностей и упрощений, применяемых в чертежах. | 2 | |
| | 3. Чертежи общего вида. Общие требования. | 2 | |
| | 4. Правила выполнения схем. | 3 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 8 | |
| | 1. Практическое занятие №6 «Изображение крепежных изделий» | 2 | |
| | 2. Практическое занятие №7 «Изображение резьбовых соединений» | 2 | |
| | 3. Практическое занятие №8 «Выполнение технических рисунков деталей» | 2 | |
| | 7. Практическое занятие №9 «Чтение электрических схем» | 2 | |
| Промежуточная аттестация | | 1 | |
| Всего: | | 36 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Технического черчения чтение чертежей и электротехники с основами электроники, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Павлова А.А. Техническое черчение: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Э. М. Фазлулин, В. А. Халдинов, О. А. Яковчук. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 272 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Ганенко А.П., Милованов Ю.В., Лапсарь М.И. Оформление текстовых и графических материалов при подготовке дипломных, курсовых и письменных экзаменационных работ: учеб. пособие для нач. проф. образования.-М.: ИРПО; Издательский центр «Академия», 2008. -352с.

2. Бабулин Н.А. Построение и чтение машиностроительных чертежей: Учебник для профессиональных учебных заведений.- 10-е изд., перераб. И доп. - М.: Высшая школа; Издательский центр «Академия», 1998.-367с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоённости компетенций | Методы оценки |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила чтения технической документации; - правила выполнения чертежей, технических рисунков и эскизов; - способы графического представления объектов и схем; - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или | <p>Система знаний о способах изображения объёмных предметов на плоскости и о правилах построения чертежа;</p> <p>Знает основные правила выполнения чертежей;</p> <p>Применяет основные правила оформления чертежей;</p> <p>Владеет актуальным профессиональным и социальным контекстом. в котором приходится работать;</p> <p>Представляет себе форму предметов по их изображениям;</p> <p>Владеет структурой плана для решения задач;</p> <p>Знает условные изображения и обозначения, пользование спецификацией в процессе</p> | <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,4; Оценка дифференцированного зачета;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 5,6,7,8,9,10,11,12;</p> <p>Оценка дифференцированного зачета;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 5; Оценка дифференцированного зачета;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,4; Оценка</p> |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>социальном контексте</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать рабочие и сборочные чертежи и схемы; - выполнять эскизы, технические рисунки и простые чертежи деталей, их элементов, узлов - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; | <p>чтения сборочных чертежей, схем;</p> <p>Система знаний о способах изображения объёмных предметов на плоскости и о правилах построения чертежа;</p> <p>Умения выполнять и читать чертежи;</p> <p>Умеет выполнять эскизы;</p> <p>Распознает задачу и проблему в профессиональном контексте;</p> <p>Умеет анализировать задачи или проблемы;</p> <p>Умеет составлять план действий;</p> <p>Определяет необходимые ресурсы;</p> <p>Понимает общий смысл, четко произнесенные высказываний;</p> | <p>дифференцированного зачета;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,4; Оценка дифференцированного зачета;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 5; Оценка дифференцированного зачета;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 6,7,8,9,10,11,12; Оценка дифференцированного зачета;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № ,6,7,8,9,10,11,12; Оценка дифференцированного зачета;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,4; Оценка дифференцированного зачета;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 5,6,7,8,9,10,11,12; Оценка дифференцированного зачета;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,4; Оценка дифференцированного зачета;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,4; Оценка дифференцированного</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы.</p> | | <p>зачета; Оценка результатов выполнения практической работы № 5; Оценка дифференцированного зачета; Оценка результатов выполнения практической работы № 6,7,8,9,10,11,12; Оценка дифференцированного зачета; Оценка результатов выполнения практической работы № 5,6,7,8,9,10,11,12; Оценка дифференцированного зачета;</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Приложение 2.8
к ОПОП-П по профессии

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОП.02 ЭЛЕКТРОТЕХНИКА С ОСНОВАМИ ЭЛЕКТРОНИКИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 63 |
| 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 64 |
| 1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i> | <i>64</i> |
| 1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i> | <i>64</i> |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ..... | 65 |
| 2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i> | <i>65</i> |
| 2.2. <i>Содержание дисциплины.....</i> | <i>66</i> |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ | 68 |
| 3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>68</i> |
| 3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i> | <i>68</i> |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ..... | 68 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Электротехника с основами электроники»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Электротехника с основами электроники»: обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций и обслуживание электрического и электромеханического оборудования».

Дисциплина «Электротехника с основами электроники» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| ОК.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить | - |
| | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте | - |
| | определять этапы решения задачи | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях | - |
| | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы | методы работы в профессиональной и смежных сферах | - |
| | составлять план действия | структуру плана для решения задач | - |
| ОК.02 | определять задачи для поиска информации | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности | - |
| | определять необходимые источники информации | приемы структурирования информации | - |

| | | | |
|--------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации | - |
| ПК 1.2 | собирать электрические схемы | основные законы электротехники | выполнение монтажа электрических сетей |
| | читать принципиальные, электрические и монтажные схемы | основные правила эксплуатации электрооборудования и методы измерения электрических величин | |
| | правильно эксплуатировать электрооборудование | принципы действия, устройство, основные характеристики электротехнических и электронных устройств и приборов | |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------|
| Учебные занятия | 35 | 18 |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Промежуточная аттестация в <i>форме (зачет, диф.зачет, экзамен)</i> | 1 | 0 |
| Всего | 36 | 18 |

2.2. Содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий. | Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> |
| Раздел 1. Электрические цепи постоянного и переменного тока | | 22 / 12 | |
| Тема 1.1. Электрические цепи постоянного тока | Содержание | <i>10</i> | ПК 1.2 ОК 01, ОК 02 |
| | 1. Основные понятия о постоянном и переменном электрическом токе, последовательное и параллельное соединение проводников и источников тока, единицы и измерения силы тока, напряжения. | 2 | |
| | 2. Ознакомление с ЭИП и методами электрических измерений | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 6 | |
| | 1. Практическое занятие 1 «Проверка Закона Ома» | 2 | |
| | 2. Практическое занятие 2 «Основные законы электротехники» | 2 | |
| | 3. Практическое занятие 3 «Исследование электрической цепи с последовательным и параллельным соединениями резисторов» | 2 | |
| Тема 1.2. Электрические цепи переменного тока. Трехфазные электрические цепи переменного тока | Содержание | <i>12</i> | ПК 1.2 ОК 01, ОК 02 |
| | 1. Понятие электрических цепей переменного тока. | 2 | |
| | 2. Симметричная нагрузка, включенная «треугольником». | 2 | |
| | 3. Несимметричная нагрузка, включенная «звездой», «треугольником». | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 6 | |
| | 1. Практическое занятие 4 «Исследование цепи переменного тока» | 2 | |
| | 2. Практическое занятие 5 «Трехфазные ЭЦ» | 2 | |
| 3. Практическое занятие 6 «Определение мощности в цепи переменного тока» | 2 | | |
| Раздел 2. Основы промышленной электроники. Электрические машины | | 13/ 6 | |
| Тема 2.1. Электрические машины | Содержание | <i>13</i> | ПК 1.2 ОК 01, ОК 02 |
| | 1. Двигатели постоянного и переменного тока. | 2 | |
| | 2. Трансформаторы. Асинхронные двигатели. | 2 | |
| | 2. Электрические машины | 3 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 6 | |

| | | | |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| | 1. Практическое занятие 7 «Исследование асинхронного двигателя с коротко замкнутым ротором» | 2 | |
| | 2. Практическое занятие 8 «Исследование однофазного трансформатора» | 2 | |
| | 3. Практическое занятие 9 «Исследование двигателя постоянного тока» | 2 | |
| Промежуточная аттестация | | 1 | |
| Всего: | | 36 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Технического черчения чтение чертежей и электротехники с основами электроники, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Ярочкина Г.В. Электротехника: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г. В. Ярочкина. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 240 с.

2. Бабичев Ю.Е. Электротехника и электроника. – Москва, Российская Государственная Библиотека, 2007 г.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Новиков П.Н. Задачник по электротехнике: практикум для нач. проф. образования / П. Н. Новиков, О.В. Толчеев. – 4-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2010. – 384с.

2. Прошин В.М. Лабораторно - практические работы по электротехнике: учеб. Пособие для нач. проф. образования / В. М. Прошин. – 4-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2009. – 192с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоённости компетенций | Методы оценки |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Знает: основные законы электротехники; основные правила эксплуатации электрооборудования и методы измерения электрических величин; принципы действия, устройство, основные характеристики электротехнических и электронных устройств и приборов; актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники | Знает основные законы; Владеет основными правилами; Знает принципы действий, основные характеристики; Владеет актуальным и социальным контекстом; Знает основные источники информации Знает алгоритмы выполнения работ; Владеет методами работ в профессиональной деятельности; Знает структуру плана для решения задач; Владеет номенклатурой информационных источников; Владеет приемами структурирования информации; Знает формат оформления | Оценка результатов выполнения практической работы № 11,12,13,14; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 7,8,9,10; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,4,5,6; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,4,5,6; Оценка контрольной работы; Оценка результатов |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации.</p> <p>Умеет: собирать электрические схемы; читать принципиальные, электрические и монтажные схемы; правильно эксплуатировать электрооборудование; распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию,</p> | <p>результатов поиска информации;</p> <p>Умеет собирать электрические схемы; Умеет читать схемы; Умеет правильно эксплуатировать электрооборудование; Распознает задачи или проблемы; Анализирует задачи или проблемы; Определяет этапы решения задачи; Умеет выявлять и эффективно искать информацию; Составляет план действий; Определяет задачу для поиска информации; Определяет необходимые источники информации; Умеет планировать процесс поиска информации;</p> | <p>выполнения практической работы № 1,2,3,4,5,6; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 7,8,9,10; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 7,8,9,10; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 11,12,13,14; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,4,5,6; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 7,8,9,10; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 11,12,13,14; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 11,12,13,14; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 11,12,13,14; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 7,8,9,10; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,4,5,6; Оценка контрольной работы;</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия. Определять задачи для поиска информации; Определять необходимые источники информации; Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</p> | | <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,4,5,6; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,4,5,6; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 7,8,9,10; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 7,8,9,10; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 11,12,13,14; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,4,5,6; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 7,8,9,10; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 11,12,13,14; Оценка контрольной работы;</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Приложение 2.9

к ОПОП-II по профессии

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.03 ОСНОВЫ ТЕХНИЧЕСКОЙ МЕХАНИКИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 72 |
| 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 73 |
| 1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i> | <i>73</i> |
| 1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i> | <i>73</i> |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ..... | 74 |
| 2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i> | <i>74</i> |
| 2.2. <i>Содержание дисциплины</i> | <i>75</i> |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ..... | 77 |
| 3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>77</i> |
| 3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i> | <i>77</i> |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ..... | 77 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы технической механики»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы технической механики»: научиться пользоваться инструментами при выполнении работ, тех.обслуживании и ремонте оборудования;

Дисциплина «Основы технической механики» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| ОК.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить | - |
| | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте | - |
| | определять этапы решения задачи | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях | - |
| | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы | методы работы в профессиональной и смежных сферах | - |
| | составлять план действия | структуру плана для решения задач | - |
| ОК.03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности | содержание актуальной нормативно-правовой документации | - |
| | применять современную научную профессиональную терминологию | современная научная и профессиональная терминология | - |
| | определять и | возможные траектории | - |

| | | | |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | выстраивать траектории профессионального развития и самообразования | профессионального развития и самообразования | |
| | соблюдать нормы экологической безопасности; | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности | - |
| ОК.07 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить | - |
| ПК 2.2 | пользоваться инструментами и контрольно-измерительными приборами при техническом обслуживании и ремонте оборудования | устройство и назначение инструментов и контрольно-измерительных приборов, используемых при техническом обслуживании и ремонте оборудования | осуществление контроля состояния электрооборудования и устройств электроснабжения с помощью измерительных приборов в процессе технического обслуживания |
| | собирать конструкции из деталей по чертежам и схемам | виды механизмов, их кинематические и динамические характеристики | |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------|
| Учебные занятия | 35 | 18 |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Промежуточная аттестация в <i>форме (зачет, диф.зачет, экзамен)</i> | 1 | 0 |
| Всего | 36 | 18 |

2.2. Содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий. | Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> |
| Раздел 1. Износ деталей, пути и средства повышения долговечности механизмов | | 22 / 10 | |
| Тема 1.1. Износ деталей Смазывание оборудования | Содержание | 8 | ПК 2.2 ОК 01 |
| | 1. Понятие о машинах, деталях машин и механизмах. | 2 | |
| | 2. Трение. Основные типы смазочных устройств. | 2 | |
| | 3. Виды износа и деформации деталей и узлов. | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | 1. Практическое занятие № 1 «Соотношение свойств смазочных материалов с их качеством» | 2 | |
| Тема 1.2. Виды слесарных работ | Содержание | 14 | ПК 2.2 ОК 01, ОК 07 |
| | 1. Плоскостная разметка. Рубка. | 2 | |
| | 2. Правка, гибка и резка металла. Изучение правил разметки плоских деталей. | 2 | |
| | 3. Опилывание металла. Сверление. | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 8 | |
| | 1. Практическое занятие № 2 «Изучение правил разметки плоских деталей» | 2 | |
| | 2. Практическое занятие № 3 «Изучение приёмов рубки металла» | 2 | |
| | 3. Практическое занятие № 4 «Изучение инструментов и приспособлений для правки металла» | 2 | |
| | 4. Практическое занятие № 5 «Расчёт длин заготовок для гибки деталей» | 2 | |
| | | | |
| Раздел 2. Кинематика механизмов | | 13 / 8 | |
| Тема 2.1. Механические передачи | Содержание | 13 | ПК 2.2 ОК 01 |
| | 1. Соединения деталей машин. Фрикционные и ременные передачи. | 2 | |
| | 2. Подшипниковые узлы с подшипниками скольжения, качения. | 3 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 8 | |
| | 1. Практическое занятие № 6 «Чтение кинематических схем | 2 | |

| | | | |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| | различных механизмов» | | |
| | 2. Практическое занятие № 7 «Фрикционные передачи» | 2 | |
| | 3. Практическое занятие № 8 «Ременные и цепные передачи» | 2 | |
| | 5. Практическое занятие № 9 «Подшипниковые узлы с подшипниками качения» | 2 | |
| Промежуточная аттестация | | 1 | |
| Всего: | | 36 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория Контрольно-измерительных приборов и технического обслуживания электрооборудования, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Опарин И. С. Основы технической механики: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / И.С. Опарин. – 9-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2023. – 144 с.

2. Сафонова Г.Г. Техническая механика, -Москва 2009 г. – Российская Государственная Библиотека (РГБ)

3. Богомаз И. В. Методическая система обучения студентов технических вузов курсам технической механики на основе проективного подхода - Красноярск, 2006 г. – Российская Государственная Библиотека (РГБ)

3.2.2. Дополнительные источники

1. Покровский Б.С., Скакун В.А. Слесарное дело: Альбом плакатов. – М.: «Академия», 2012. – 30 шт

2. Покровский Б.С. Слесарно-сборочные работы: раб. Тетрадь :учебю пособие для нач.. проф. образования / Б. С. Покровский. – 8-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 96 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоённости компетенций | Методы оценки |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Знает: устройство и назначение инструментов и контрольно-измерительных приборов, используемых при техническом обслуживании и ремонте оборудования; виды механизмов, их кинематические и динамические характеристики; актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится | Знает устройство и назначение инструментов; Владеет видами механизмов; Владеет актуальным и социальным контекстом; Знает основные источники информации Знает алгоритмы выполнения работ; Владеет методами работ в профессиональной деятельности; Знает структуру плана для решения задач; Знает содержание актуальных документов; | Оценка результатов выполнения практической работы № 1,10,11,12,13,14; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3,4,5,6,7,8,9; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,10,11,12,13,14; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>составлять план действия; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.</p> | | <p>работы № 2,3,4,5,6,7,8,9; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,10,11,12,13,14; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3,4,5,6,7,8,9; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3,4,5,6,7,8,9; Оценка контрольной работы;</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Приложение 2.10
к ОПОП-П по профессии

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОП.04 ЭЛЕКТРОМАТЕРИАЛОВЕДЕНИЕ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 81 |
| 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 82 |
| 1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i> | <i>82</i> |
| 1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i> | <i>82</i> |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ..... | 83 |
| 2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i> | <i>83</i> |
| 2.2. <i>Содержание дисциплины</i> | <i>84</i> |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ..... | 86 |
| 3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>86</i> |
| 3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i> | <i>86</i> |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ..... | 86 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Электроматериаловедение»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Электроматериаловедение»: формирование знаний магнитных и механических параметрах материалов, а также о основных параметрах электроизоляционных, проводных и магнитных материалов, применяемых при сборке и монтаже.

Дисциплина «Электроматериаловедение» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| ОК.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить | - |
| | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте | - |
| | определять этапы решения задачи | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях | - |
| | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы | методы работы в профессиональной и смежных сферах | - |
| ОК.03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности | содержание актуальной нормативно-правовой документации | - |
| | применять современную научную профессиональную терминологию | современная научная и профессиональная терминология | - |
| | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования | возможные траектории профессионального развития и самообразования | - |
| ПК 1.2 | определять вид материалов и особенности его применения | основные виды электротехнических материалов, их свойства и назначения. | выполнение монтажа электрических сетей |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------|
| Учебные занятия | 35 | 18 |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Промежуточная аттестация в <i>форме</i> (зачет, диф.зачет, экзамен) | 1 | 0 |
| Всего | 36 | 18 |

2.2. Содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий. | Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> |
| Раздел 1. Строение материалов | | 35/ 18 | |
| Тема 1.1. Классификация электроматериалов | Содержание | 8 | ПК 1.2 ОК 01, ОК 03 |
| | 1. Классификация и свойства металлов и сплавов. | 2 | |
| | 2. Классификация материалов по электрическим и магнитным свойствам. | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 4 | |
| | 1. Практическое занятие №1 «Изучение методов определения твердости конструкционных материалов» | 4 | |
| Тема 1.2. Проводниковые материалы | Содержание | 10 | ПК 1.2 ОК 01, ОК 03 |
| | 1. Классификация проводниковых материалов. Материалы для подвижных контактов | 2 | |
| | 2. Изучение проводниковых изделий | 2 | |
| | 3. Изучение способов термообработки и защиты металлов | 2 | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 4 | |
| | 2. Практическое занятие №2 «Выполнение расчета сечения проводов и кабелей» | 4 | |
| Тема 1.3. Диэлектрические материалы | Содержание | 17 | ОК 01, ОК 03 |
| | 1. Свойства диэлектриков. Основные сведения о кристаллизации и структуре расплавов. | 3 | |
| | 2. Твердые неорганические диэлектрики. | 2 | |
| | 3. Определение основных свойств магнитных материалов | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 10 | |
| | 1. Практическое занятие №3 «Изучение метода определения электрической прочности жидких диэлектриков» | 4 | |
| | 2. Практическое занятие №4 Изучение метода определения температуры вспышки паров трансформаторного масла | 2 | |

| | | | |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| | 3. Практическое занятие №5 Изучение метода определения электрической прочности твердых диэлектриков | 2 | |
| | 4. Практическое занятие №6 Изучение метода определения нагревостойкости твердых диэлектриков. | 2 | |
| Промежуточная аттестация | | 1 | |
| Всего: | | 36 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория Контрольно-измерительных приборов и технического обслуживания электрооборудования, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Журавлева Л.В. Основы электроматериаловедения: учебник для студ. учреждений сред проф. образования / под ред. Л.В. Журавлева. - 3-е изд., стер. - М. : Издательский центр «Академия», 2020. - 288 с.

2. В. Н. Халдеев Материаловедение. – Саров, 2019. - Российская Государственная библиотека (РГБ).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Адашкин А.М. Материаловедение (металлообработка): учеб. пособие для нач. проф. образования / Адашкин А.М., В.М. Зуев. - 10-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. - 288 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоённости компетенций | Методы оценки |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Знает: основные виды электротехнических материалов, их свойства и назначения; актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и | Знает основные вид материалов; Знает актуальный и социальный контекст; Понимает и владеет основными источниками информации; Знает алгоритмы выполнения работ; Владеет методами работ в профессиональной деятельности; Владеет номенклатурой информационных источников; Понимает современную терминологию; Знает траектории профессионального развития; Умеет определять вид материалов; Распознает задачи или проблемы; | Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,4,5,7; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,6,7,8,9,10; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,6,7,8,9,10; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3,4,5; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3,4,5; Оценка |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>смежных сферах; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p> <p>Умеет: определять вид материалов и особенности его применения; распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории</p> | <p>Анализирует задачи и проблемы; Определяет этапы решения задачи; Умеет выявлять и эффективно искать информацию; Составляет план действий; Применяет терминологию; Умеет определять и выстраивать траектории развития;</p> | <p>контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3,4,5; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 6,7,8,9,10; Оценка дифференцированного зачета; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,4,5,7; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,6,7,8,9,10; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,6,7,8,9,10; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3,4,5; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3,4,5; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3,4,5; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1; Оценка контрольной работы; Оценка результатов</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | | |
|-----------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------|
| профессионального развития и самообразования. | | выполнения практической работы № 6,7,8,9,10; Оценка контрольной работы; |
|-----------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------|

Приложение 2.11
к ОПОП-II по профессии

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.05 ОХРАНА ТРУДА»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 90 |
| 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 91 |
| 1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i> | <i>91</i> |
| 1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i> | <i>91</i> |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ..... | 92 |
| 2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i> | <i>92</i> |
| 2.2. <i>Содержание дисциплины</i> | <i>93</i> |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ..... | 95 |
| 3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>95</i> |
| 3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i> | <i>95</i> |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ..... | 95 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Охрана труда»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Охрана труда»: создание условий для обеспечения безопасности производственного процесса и производственного оборудования, оптимизации трудовых процессов и производственной обстановки.

Дисциплина «Охрана труда» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК.04 | организовывать работу коллектива и команды | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности | - |
| | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | основы проектной деятельности | - |
| ОК.06 | описывать значимость своей профессии | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей | - |
| | применять стандарты антикоррупционного поведения | значимость профессиональной деятельности по профессии | - |
| ПК 3.1 | оценивать состояние техники безопасности на производственном объекте | возможные опасные и вредные факторы и средства защиты | выявление причин неисправностей с целью обеспечения бесперебойной работы устройств электроснабжения и электрооборудования |
| | пользоваться средствами индивидуальной и групповой защиты | основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопасности | |
| | определять и проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в | правовые и организационные основы охраны труда на | |

| | | | |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | сфере профессиональной деятельности | предприятию | |
| | соблюдать правила безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности | систему мер по безопасной эксплуатации опасных производственных объектов и снижению вредного воздействия на окружающую среду | |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------|
| Учебные занятия | 35 | 18 |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Промежуточная аттестация в <i>форме</i> (зачет, диф.зачет, экзамен) | 1 | 0 |
| Всего | 36 | 18 |

2.2. Содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий. | Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> |
| Раздел 1. Охрана труда | | 35 / 18 | |
| Тема 1.1. Общие вопросы охраны труда | Содержание 1. Основные понятия и определения. 2. Законодательство в области охраны труда. 3. Права и гарантии работников на охрану труда В том числе практических и лабораторных занятий 1. Практическое занятие № 1 «Организационные мероприятия, обеспечивающие безопасность работ» | 10 2 2 2 4 4 | ПК 3.1 ОК 04, ОК 06 |
| Тема 1.2. Основные понятия производственных опасностей и риска | Содержание 1. Опасные и вредные производственные факторы. 2. Оценка тяжести и напряженности физического труда человека В том числе практических и лабораторных занятий 1. Практическое занятие № 2 «Опасные и вредные производственные факторы» 1. Практическое занятие № 3 «Оформление материалов расследования несчастных случаев. Изучение способов оказания первой помощи при несчастных случаях на производстве» | 10 2 2 6 2 4 | ПК 3.1 ОК 04, ОК 06 |
| Тема 1.3. Наименование | Содержание 1. Факторы, влияющие на исход поражения человека электрическим током. 2. Технические способы и средства защиты человека от поражения электрическим током 3. Действие шума на человека и окружающую среду. В том числе практических и лабораторных занятий 1. Практическое занятие № 4 «Технические способы и средства защиты человека от поражения электрическим током» 2. Практические занятия № 5 «Защита человека от воздействия | 15 2 2 3 8 2 4 | ПК 3.1 ОК 04, ОК 06 |

| | | | |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| | электромагнитных полей. Воздействие электромагнитных полей на биологические объекты» | | |
| | 3. Практические занятия № 6 «Действие шума на человека и окружающую среду. Распространение шума. Источники шума, методы снижения шума» | 2 | |
| Промежуточная аттестация | | 1 | |
| Всего: | | 36 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория Контрольно-измерительных приборов и технического обслуживания электрооборудования, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Охрана труда: учебник для студ. Учреждений сред. Проф. Образования/ М.В. Графкина — 2-е изд., стер. -М.: Издательский центр «Академия», 2020 г. – 176 с.

2. Чекулаев В. Е. Охрана труда и электробезопасность. – Москва, 2012, Российская Государственная Библиотека (РГБ)

3.2.2. Дополнительные источники

1. Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей. Министерство энергетики Российской Федерации. Утв. приказом Минэнерго России №6 от 13.01.2003.

2. Правила устройства электроустановок (ПУЭ). Издание седьмое. утв. приказом Минэнерго России №204 от 08.07.2002.

3. Охрана труда при эксплуатации и ремонте тепло-энергетических установок. Учеб. Пособие для ПТУ. - М.: Высш. шк., 2015.- 243 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоённости компетенций | Методы оценки |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Знает: возможные опасные и вредные факторы и средства защиты; основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопасности; правовые и организационные основы охраны труда на предприятии; систему мер по безопасной эксплуатации опасных производственных объектов и снижению вредного воздействия на окружающую среду; психологические основы деятельности коллектива, психологические | Знает возможно опасные факторы; Владеет основами профгигиены; Понимает правовые и организационные основы охраны труда; Определяет систему мер по безопасной эксплуатации опасных производственных объектов; Определяет психологические основы деятельности коллектива; Понимает содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения; Понимает перспективные направления и основные | Оценка результатов выполнения практической работы № 1,4,5,6; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 4,5,6; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,4,5,6; Оценка контрольной работы; |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>особенности личности; основы проектной деятельности; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии.</p> <p>Умеет: оценивать состояние техники безопасности на производственном объекте; пользоваться средствами индивидуальной и групповой защиты; определять и проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; соблюдать правила безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> | <p>проблемы развития РФ на современном этапе. Применяет основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте;</p> <p>Умеет оценивать состояние техники безопасности; Пользуется средствами защиты; Определяет и проводит анализ травмоопасных и вредных факторов; Соблюдает правила безопасности труда, производственной санитарии; Организовывает работу коллектива; Взаимодействует с коллегами; Знает значимость своей профессии; Применяет стандарты антикоррупционного поведения;</p> | <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,4,5,6; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,4,5,6; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,4,5,6; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 4,5,6; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,4,5,6; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 2,3; Оценка контрольной работы; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,4,5,6; Оценка контрольной работы;</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Приложение 2.12
к ОПОП-II по профессии

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОП.06 ЭЛЕКТРОБЕЗОПАСНОСТЬ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------|
| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 98 |
| 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 99 |
| 1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i> | <i>99</i> |
| 1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i> | <i>99</i> |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ..... | 100 |
| 2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i> | <i>100</i> |
| 2.2. <i>Содержание дисциплины</i> | <i>101</i> |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ..... | 103 |
| 3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>103</i> |
| 3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i> | <i>103</i> |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ..... | 103 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Электробезопасность»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Электробезопасность»: изучение вопросов безопасности труда при эксплуатации электроустановок, предупреждения электротравматизма на промышленных предприятиях.

Дисциплина «Электробезопасность» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить | - |
| | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте | - |
| | определять этапы решения задачи | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях | - |
| ПК 3.1 | выполнять работы в устройствах электроснабжения и электрооборудования в соответствии с инструкциями правилами по электробезопасности, общей охраны труда и пожарной безопасности | правила выполнения работ в устройствах электроснабжения и электрооборудования в соответствии с требованиями нормативных документов по электробезопасности, охране труда и пожарной безопасности | выявление причин неисправностей с целью обеспечения бесперебойной работы устройств электроснабжения и электрооборудования |
| | правильно эксплуатировать электрооборудования и устройств электроснабжения | | |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------|
| Учебные занятия | 35 | 18 |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Промежуточная аттестация в <i>форме</i> (зачет, <i>диф.зачет, экзамен</i>) | 1 | 0 |
| Всего | 36 | 18 |

2.2. Содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий. | Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> |
| Раздел 1. Электробезопасность | | 35 / 29 | |
| Тема 1.1. Меры защиты при аварийном состоянии электроустановок | Содержание | <i>14</i> | ПК 3.2 ОК 01 |
| | 1. Общие сведения о способах электрозащиты. | 2 | |
| | 2. Защитное заземление. Зануление. | 4 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 8 | |
| | 1. Практическое занятие №1. «Изучение систем заземления ЭО. Расчет заземляющих устройств» | 2 | |
| | 2. Практическое занятие №2 «Оценка эффективности действия защитного заземления и зануления в трехфазных сетях» | 4 | |
| 3. Практическое занятие №3 «Выполнение расчета защитного заземления» | 2 | | |
| Тема 1.2. Электрозащитные средства | Содержание | <i>14</i> | ПК 3.2 ОК 01 |
| | 1. Классификация электрозащитных средств. | 4 | |
| | 2. Конструкция защитных средств. Плакаты и знаки электробезопасности. | 4 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 6 | |
| | 1. Практическое занятие №4 «Изучение классов электротехнических изделий по способу защиты» | 2 | |
| | 2. Практическое занятие №5 «Изучение технологии испытания электрической прочности изоляции» | 4 | |
| Тема 1.3. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим | Содержание | <i>7</i> | ПК 3.2 ОК 01 |
| | 1. Общие требования. Способы оказания первой доврачебной помощи | 3 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 4 | |
| | 1. Практическое занятие №6 «Изучение способов оказания первой | 4 | |

| | | | |
|---------------------------------|-------------------------------------------|----------|--|
| | помощи при поражении электрическим током» | | |
| Промежуточная аттестация | | <i>1</i> | |
| Всего: | | 36 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Безопасности жизнедеятельности, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей / М.: Норматика, 2018. - 192 с.

2. Соколова Е.М. Электрическое и электромеханическое оборудование. Общепромышленные механизмы и бытовая техника: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. М. Соколова. 12-е изд., стер. - М.: ИЦ «Академия», 2017. - 224с.

3. Прошин В.М. Электротехника для электротехнических профессий. Рабочая тетрадь. – М.: ИЦ «Академия», 2016 . – 96с.

4. Электронный журнал Trainclub.ru. Форма доступа: <http://trainclub.ru>

5. Руснаука. Форма доступа: <http://www.rusnauka.com>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Косенков П.В. Нормативно-правовые основы обеспечения потребителей электрической энергией / М.: МИЭЭ, 2014. – 384с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоённости компетенций | Методы оценки |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Знает: правила выполнения работ в устройствах электроснабжения и электрооборудования в соответствии с требованиями нормативных документов по электробезопасности, охране труда и пожарной безопасности; актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы | Знает правила выполнения работ в устройствах электроснабжения; Владеет актуальным и социальным контекстом; Знает основные источники информации Знает алгоритмы выполнения работ; | Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,6; Оценка дифференцированного зачета; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,6; Оценка дифференцированного зачета; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3; Оценка дифференцированного зачета; Оценка результатов выполнения практической работы № 4,5; Оценка |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях.</p> <p>Умеет: выполнять работы в устройствах электроснабжения и электрооборудования в соответствии с инструкциями правилами по электробезопасности, общей охраны труда и пожарной безопасности ; правильно эксплуатировать электрооборудования и устройств электроснабжения; распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи.</p> | <p>Выполняет работы в устройствах электроснабжения;</p> <p>Умеет правильно эксплуатировать электрооборудование;</p> <p>Распознает задачи или проблемы;</p> <p>Анализирует задачи или проблемы;</p> <p>Учитывает умения организовать и мотивировать коллектив для совместной деятельности;</p> | <p>дифференцированного зачета;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,6; Оценка дифференцированного зачета;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 4,5; Оценка дифференцированного зачета;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,6; Оценка дифференцированного зачета;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3; Оценка дифференцированного зачета;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 4,5; Оценка дифференцированного зачета;</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Приложение 2.13

к ОПОП-II по профессии

**13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)**

Рабочая программа дисциплины

**«ОП.07 ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ МАШИНЫ, ЭЛЕКТРОПРИВОД И СИСТЕМЫ
УПРАВЛЕНИЯ ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕМ»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------|
| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 106 |
| 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 107 |
| 1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i> | <i>107</i> |
| 1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i> | <i>107</i> |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ..... | 108 |
| 2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i> | <i>108</i> |
| 2.2. <i>Содержание дисциплины</i> | <i>109</i> |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ..... | 111 |
| 3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>111</i> |
| 3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i> | <i>111</i> |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ..... | 111 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Электрические машины, электропривод и системы управления электроснабжением»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Электрические машины, электропривод и системы управления электроснабжением»: формирование представлений об истории России как истории Отечества, основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям.

Дисциплина «Электрические машины, электропривод и системы управления электроснабжением» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить | - |
| ПК 2.2 | определять электроэнергетические параметры электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем | технические параметры, характеристики и особенности различных видов электрических машин | осуществление контроля состояния электрооборудования и устройств электроснабжения с помощью измерительных приборов в процессе технического обслуживания |
| | проводить анализ неисправностей электрооборудования | классификация и назначение электроприводов, физические процессы в электроприводах | |
| | | устройство систем электроснабжения, выбор элементов схемы электроснабжения и защиты | |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------|
| Учебные занятия | 35 | 18 |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Промежуточная аттестация в <i>форме (зачет, диф.зачет, экзамен)</i> | 1 | 0 |
| Всего | 36 | 18 |

2.2. Содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий. | Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> |
| Раздел 1. Электрические машины и аппараты | | 28 / 14 | |
| Тема 1.1. Коллекторные машины постоянного тока | Содержание | <i>14</i> | ПК 2.2 ОК 01 |
| | 1. Принцип действия и устройство коллекторных машин постоянного тока. | 4 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 10 | |
| | 1. Практическое занятие №1. «Исследование генератора постоянного тока независимого возбуждения» | 2 | |
| | 2. Практическое занятие №2 «Исследование генератора постоянного тока параллельного возбуждения» | 2 | |
| | 3. Практическое занятие №3 «Исследование генератора постоянного тока смешанного возбуждения» | 2 | |
| | 4. Практическое занятие №4 «Изучение конструкции и разметка выводов трансформатора» | 2 | |
| 5. Практическое занятие №5 «Исследование параллельной работы трехфазных двухобмоточных трансформаторов» | 2 | | |
| Тема 1.2. Энергетика электропривода. Системы электропривода | Содержание | <i>10</i> | ПК 2.2 ОК 01 |
| | 1. Факторы, определяющие систему электропривода. | 2 | |
| | 2. Выбор электродвигателя по условиям работы ЭП и по условиям нагрева и охлаждения | 4 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 4 | |
| | 1. Практическое занятие №6 «Расчет переходных процессов при нелинейной совместной характеристике» | 2 | |
| | 2. Практическое занятие №7 «Автоматический пуск и торможение» | 2 | |
| Раздел 2. Электроснабжение | | 11 / 4 | |
| Тема 2.1. Внутреннее | Содержание | <i>11</i> | ПК 2.2 |

| | | | |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|
| электроснабжения объектов | 1. Расчет токов электроприемников. | 2 | ОК 01 |
| | 2. Выбор сечения проводников по допустимому нагреву электрическим током. | 2 | |
| | 3. Защита электрических сетей напряжением до 1 кВ от коротких замыканий и перегрузок. | 3 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 4 | |
| | 1. Практическое занятие №8 «Расчет потерь мощности в трансформаторе» | 2 | |
| | 1. Практическое занятие №9 «Расчет токов в линиях электроснабжения» | 2 | |
| Промежуточная аттестация | | 1 | |
| Всего: | | 36 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория Электромонтажные работы, электрооборудование промышленных и гражданских зданий, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Акимова Н.А., Котеленец Н.Ф., Сентюрихин Н.И. Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт электрического и электромеханического оборудования. М.: ОИЦ «Академия», 2016 – 296 с.
2. Сибикин Ю.Д. Техническое обслуживание, ремонт электрооборудования и сетей промышленных предприятий: В 2 кн. Кн. 1, М.: ОИЦ «Академия», 2016 – 208 с.
3. Сибикин Ю.Д. Техническое обслуживание, ремонт электрооборудования и сетей промышленных предприятий: В 2 кн. Кн. 2, М.: ОИЦ «Академия», 2016 – 208 с.
4. Электронный журнал Trainclub.ru. Форма доступа: <http://trainclub.ru>
5. Руснаука. Форма доступа: <http://www.rusnauka.com>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Энергетика. Электротехника. Связь. Первое отраслевое электронное СМИ ЭЛ № ФС77-70160 [электронный ресурс]. – Режим доступа <https://www.ruscable.ru/info/pue/>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоённости компетенций | Методы оценки |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Знает: технические параметры, характеристики и особенности различных видов электрических машин; классификация и назначение электроприводов, физические процессы в электроприводах; устройство систем электроснабжения, выбор элементов схемы электроснабжения и защиты; актуальный профессиональный и | Владеет техническими параметрами; Знает классификацию и назначение электроприводов; Понимает устройство систем электро-снабжения; Владеет актуальным и социальным контекстом; | Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,4,5; Оценка дифференцированного зачета; Оценка результатов выполнения практической работы № 6,7; Оценка дифференцированного зачета; Оценка результатов выполнения практической работы № 8,9; Оценка дифференцированного зачета; Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,4,5,8,9; |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>социальный контекст, в котором приходится работать и жить.</p> <p>Умеет:</p> <p>определять электроэнергетические параметры электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем; проводить анализ неисправностей электрооборудования; распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте.</p> | <p>Определяет электроэнергетические параметры электрических машин;</p> <p>Умеет правильно эксплуатировать электрооборудование;</p> <p>Распознает задачи или проблемы;</p> | <p>Оценка дифференцированного зачета;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,4,5; Оценка дифференцированного зачета;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 6,7; Оценка дифференцированного зачета;</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы № 1,2,3,4,5,6;</p> <p>Оценка дифференцированного зачета;</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Приложение 3
к ОПОП-П по профессии**

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)

**Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы,
включая программное обеспечение**

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Технического черчения чтение чертежей»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----------|--------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1 | Стол ученический (двухместный, не регулируемый) | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ОП.01, ОП.03 |
| 2 | Стул ученический | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ОП.01, ОП.03 |
| 3 | Стол учителя | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ОП.01, ОП.03 |
| 4 | Стул офисный | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ОП.01, ОП.03 |
| 5 | Шкаф (закрытый, со стеклом, для учебных пособий) | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ОП.01, ОП.03 |
| 6 | Доска аудиторная | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ОП.01, ОП.03 |
| 7 | Чертежные инструменты | Оборудование | специализированное | Стандартные | ОП.01, ОП.03 |
| 8 | Модели для черчения | Оборудование | специализированное | Стандартные | ОП.01, ОП.03 |
| 9 | Виртуальная (электронная) лаборатория | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ОП.01, ОП.03 |
| 10 | Автоматизированное рабочее место преподавателя | ТС | Основное | Согласно технической документации | ОП.01, ОП.03 |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----------|----------------------------------------|------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 11 | Проектор (потолочный, короткофокусный) | ТС | Основное | Согласно технической документации | ОП.01, ОП.03 |
| 12 | Многофункциональное устройство | ТС | Основное | Согласно технической документации | ОП.01, ОП.03 |
| 13 | Демонстрационные стенды | УМК | специализированное | Стандартные | ОП.01, ОП.03 |
| 14 | Плакаты | УМК | специализированное | Стандартные | ОП.01, ОП.03 |

Кабинет «Электротехники с основами электроники»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----------|--------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1 | Стол ученический (двухместный, не регулируемый) | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ОП.02, ОП.04, ОП.07 |
| 2 | Стул ученический | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ОП.02, ОП.04, ОП.07 |
| 3 | Стол учителя | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ОП.02, ОП.04, ОП.07 |
| 4 | Стул офисный | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ОП.02, ОП.04, ОП.07 |
| 5 | Шкаф (закрытый, со стеклом, для учебных пособий) | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ОП.02, ОП.04, ОП.07 |
| 6 | Доска аудиторная | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ОП.02, ОП.04, ОП.07 |
| 7 | Электроизмерительные приборы | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ОП.02, ОП.04, ОП.07 |
| 8 | Модели электрических машин | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ОП.02, ОП.04, ОП.07 |
| 9 | Модели электрических устройств | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ОП.02, ОП.04, ОП.07 |
| 10 | Электронные устройства | Оборудование | специализированное | Согласно технической | ОП.02, ОП.04, ОП.07 |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----|------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | | | | документации | |
| 11 | Виртуальная (электронная) лаборатория | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ОП.02, ОП.04, ОП.07 |
| 12 | Автоматизированное рабочее место преподавателя | ТС | Основное | Согласно технической документации | ОП.02, ОП.04, ОП.07 |
| 13 | Проектор (потолочный, короткофокусный) | ТС | Основное | Согласно технической документации | ОП.02, ОП.04, ОП.07 |
| 14 | Многофункциональное устройство | ТС | Основное | Согласно технической документации | ОП.02, ОП.04, ОП.07 |
| 15 | Демонстрационные стенды | УМК | специализированное | Стандартные | ОП.02, ОП.04, ОП.07 |
| 16 | Плакаты | УМК | специализированное | Стандартные | ОП.02, ОП.04, ОП.07 |

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|--------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1 | Стол ученический (двухместный, не регулируемый) | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ООД.13, СГ.03, ОП.05, ОП.06 |
| 2 | Стул ученический | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ООД.13, СГ.03, ОП.05, ОП.06 |
| 3 | Стол учителя | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ООД.13, СГ.03, ОП.05, ОП.06 |
| 4 | Стул офисный | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ООД.13, СГ.03, ОП.05, ОП.06 |
| 5 | Шкаф (закрытый, со стеклом, для учебных пособий) | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ООД.13, СГ.03, ОП.05, ОП.06 |
| 6 | Доска аудиторная | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ООД.13, СГ.03, ОП.05, ОП.06 |
| 7 | Тир электронный | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ООД.13, СГ.03, ОП.05, ОП.06 |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----------|---------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 8 | Аптечки индивидуальные | Оборудование | специализированное | Согласно требованиям ГОСТ | ООД.13, СГ.03, ОП.05, ОП.06 |
| 9 | Защитные костюмы | Оборудование | специализированное | Согласно требованиям ГОСТ | ООД.13, СГ.03, ОП.05, ОП.06 |
| 10 | Винтовки | Оборудование | специализированное | Согласно требованиям ГОСТ | ООД.13, СГ.03, ОП.05, ОП.06 |
| 11 | Противогазы | Оборудование | специализированное | Согласно требованиям ГОСТ | ООД.13, СГ.03, ОП.05, ОП.06 |
| 12 | Автоматизированное рабочее место преподавателя | ТС | Основное | Согласно технической документации | ООД.13, СГ.03, ОП.05, ОП.06 |
| 13 | Проектор (потолочный, короткофокусный) | ТС | Основное | Согласно технической документации | ООД.13, СГ.03, ОП.05, ОП.06 |
| 14 | Многофункциональное устройство | ТС | Основное | Согласно технической документации | ООД.13, СГ.03, ОП.05, ОП.06 |
| 15 | Демонстрационные стенды | УМК | специализированное | Стандартные | ООД.13, СГ.03, ОП.05, ОП.06 |
| 16 | Плакаты | УМК | специализированное | Стандартные | ООД.13, СГ.03, ОП.05, ОП.06 |

1.2. Оснащение лабораторий, мастерских
Лаборатория «Контрольно-измерительных приборов».

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----------|----------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1 | Стол ученический (двухместный, не регулируемый) | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 2 | Стул ученический | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 3 | Стол учителя | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----------|--------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 4 | Стул офисный | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 5 | Шкаф (закрытый, со стеклом, для учебных пособий) | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 6 | Доска аудиторная | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 7 | Электроизмерительные приборы | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 8 | Набор электромонтажного инструмента | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 9 | Учебный комплект деталей электрооборудования | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 10 | Модели электрических машин | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 11 | Модели электрических устройств | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 12 | Электронные устройства | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 13 | Виртуальная (электронная) лаборатория | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 14 | Автоматизированное рабочее место преподавателя | ТС | Основное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 15 | Проектор (потолочный, короткофокусный) | ТС | Основное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 16 | Многофункциональное устройство | ТС | Основное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 17 | Демонстрационные стенды | УМК | специализированное | Стандартные | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 18 | Плакаты | УМК | специализированное | Стандартные | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |

Лаборатория «Технического обслуживания электрооборудования».

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----------|--------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1 | Стол ученический (двухместный, не регулируемый) | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 2 | Стул ученический | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 3 | Стол учителя | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 4 | Стул офисный | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 5 | Шкаф (закрытый, со стеклом, для учебных пособий) | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 6 | Доска аудиторная | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 7 | Электроизмерительные приборы | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 8 | Набор электромонтажного инструмента | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 9 | Учебный комплект деталей электрооборудования | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 10 | Модели электрических машин | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 11 | Модели электрических устройств | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 12 | Электронные устройства | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 13 | Виртуальная (электронная) лаборатория | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 14 | Автоматизированное рабочее место преподавателя | ТС | Основное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 15 | Проектор (потолочный, короткофокусный) | ТС | Основное | Согласно технической | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----|--------------------------------|-----|---------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | | | | документации | ПМ.04 |
| 16 | Многофункциональное устройство | ТС | Основное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 17 | Демонстрационные стенды | УМК | специализированное | Стандартные | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 18 | Плакаты | УМК | специализированное | Стандартные | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |

Лаборатория «Электромонтажные работы, электрооборудование промышленных и гражданских зданий».

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|-----------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1 | Стремянка алюминиевая | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.02, ПМ.03 |
| 2 | Инструментальная тележка трех ярусная открытая | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.02, ПМ.03 |
| 3 | Стеллаж металлический сборный (разборный) ТС- 34 | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.02, ПМ.03 |
| 4 | Запираемый шкафчик для хранения одежды | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.02, ПМ.03 |
| 5 | Стол лабораторный СЛБ1000 | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |
| 6 | Быстровозводимый модуль из сэндвич панелей для электромонтажных работ | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |
| 7 | Рабочая кабинка с характеристиками ФНЧ | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |
| 8 | Верстак металлический с 2-я экранами с освещением и двумя тумбами | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |
| 9 | Стуло поворотное с ножовкой | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 10 | Мультиметр универсальный | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |
| 11 | Шуруповерт аккумуляторный | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |
| 12 | Пылесос аккумуляторный | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |
| 13 | Набор электромонтажного инструмента | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |
| 14 | Лабораторный стенд «Технология электромонтажных работ» | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |
| 15 | Учебный стенд «Электромонтаж и наладка системы «Умный дом» | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |
| 16 | Учебный стенд «Электромонтаж проводки промышленных зданий и сооружений и жилых помещений» | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |
| 17 | Модуль "Поиск неисправностей" | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |
| 18 | Тиски слесарные | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |
| 19 | Сверлильный станок | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |
| 20 | Заточный станок | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |
| 21 | Точильный станок | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |
| 22 | Электродвигатель трехфазный | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |
| 23 | Автоматизированное рабочее место преподавателя | ТС | Основное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |
| 24 | Проектор (потолочный, короткофокусный) | ТС | Основное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----|--------------------------------|-----|---------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | | | | документации | |
| 25 | Многофункциональное устройство | ТС | Основное | Согласно технической документации | ПМ.02, ПМ.03 |
| 26 | Демонстрационные стенды | УМК | специализированное | Стандартные | ПМ.02, ПМ.03 |
| 27 | Плакаты | УМК | специализированное | Стандартные | ПМ.02, ПМ.03 |

Мастерская «Слесарно-механическая»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----|--------------------------------------------------|--------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1 | Стол ученический (двухместный, не регулируемый) | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 2 | Стул ученический | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 3 | Стол учителя | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 4 | Стул офисный | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 5 | Шкаф (закрытый, со стеклом, для учебных пособий) | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 6 | Доска аудиторная | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 7 | Станки | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 8 | Верстак | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 9 | Тиски | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 10 | Наборы инструментов | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----------|-----------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 11 | Комбинированные приспособления и принадлежности | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 12 | Инструментальная тележка трех-ярусная открытая на колесах | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 13 | Автоматизированное рабочее место преподавателя | ТС | Основное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 14 | Проектор (потолочный, короткофокусный) | ТС | Основное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 15 | Многофункциональное устройство | ТС | Основное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 16 | Демонстрационные стенды | УМК | специализированное | Стандартные | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 17 | Плакаты | УМК | специализированное | Стандартные | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |

Мастерская «Электромонтажная».

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----------|--------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1 | Стол ученический (двухместный, не регулируемый) | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 2 | Стул ученический | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 3 | Стол учителя | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 4 | Стул офисный | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 5 | Шкаф (закрытый, со стеклом, для учебных пособий) | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 6 | Доска аудиторная | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----|-----------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| | | | | Сан Пин | |
| 7 | Рабочая поверхность | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 8 | Щит распределительный | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 9 | Электроизмерительные приборы | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 10 | Набор электромонтажного инструмента | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 11 | Стенды | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 12 | Схемы | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 13 | Модуль "Поиск неисправностей" | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 14 | Электродвигатель трехфазный | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 15 | Комбинированные приспособления и принадлежности | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 16 | Инструментальная тележка трех-ярусная открытая на колесах | Оборудование | специализированное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 17 | Автоматизированное рабочее место преподавателя | ТС | Основное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 18 | Проектор (потолочный, короткофокусный) | ТС | Основное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 19 | Многофункциональное устройство | ТС | Основное | Согласно технической документации | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 20 | Демонстрационные стенды | УМК | специализированное | Стандартные | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 21 | Плакаты | УМК | специализированное | Стандартные | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |

1.3. Оснащение спортивного зала

Спортивный комплекс

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|----------|----------------------------|---------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1 | Скамья | Мебель | основное | Согласно технической документации | ООД.12, СГ.04 |
| 2 | Баскетбольный щит | Оборудование | основное | Согласно технической документации | |
| 3 | Кольца баскетбольные | Оборудование | основное | Согласно технической документации | ООД.12, СГ.04 |
| 4 | Сеть волейбольная | Оборудование | основное | Согласно технической документации | ООД.12, СГ.04 |
| 5 | Гимнастические маты | Оборудование | основное | Согласно технической документации | ООД.12, СГ.04 |
| 6 | Мячи различного назначения | Оборудование | основное | Согласно технической документации | ООД.12, СГ.04 |
| 7 | Обруч гимнастический | Оборудование | основное | Согласно технической документации | ООД.12, СГ.04 |
| 8 | Теннисный стол | Оборудование | основное | Согласно технической документации | ООД.12, СГ.04 |
| 9 | Гири различного веса | Оборудование | основное | Согласно технической документации | ООД.12, СГ.04 |
| 10 | Шведская стенка | Оборудование | основное | Согласно технической документации | ООД.12, СГ.04 |
| 11 | Канат | Оборудование | основное | Согласно технической документации | ООД.12, СГ.04 |

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы
Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|-------------------------------------------------|--------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1 | Стол ученический (двухместный, не регулируемый) | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ОП.01-ОП.07, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 2 | Стул ученический | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ОП.01-ОП.07, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 3 | Стол учителя | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ОП.01-ОП.07, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 4 | Стул офисный | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ОП.01-ОП.07, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 5 | Стеллаж библиотечный | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ОП.01-ОП.07, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 6 | Автоматизированное рабочее место обучающегося | ТС | Основное | Согласно технической документации | ОП.01-ОП.07, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 7 | Проектор (потолочный, короткофокусный) | ТС | Основное | Согласно технической документации | ОП.01-ОП.07, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 8 | Многофункциональное устройство | ТС | Основное | Согласно технической документации | ОП.01-ОП.07, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |

Актовый зал

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|-------------------------------------|--------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1 | Кресло для актового зала, мобильное | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ОП.01-ОП.07, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 2 | Трибуна напольная | Мебель | Основное | Согласно требованиям Сан Пин | ОП.01-ОП.07, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 3 | Экран | Оборудование | Основное | Согласно технической документации | ОП.01-ОП.07, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 4 | Комплект акустической системы | ТС | специализированное | Согласно технической | ОП.01-ОП.07, ПМ.01, |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----------|----------------------------------------|------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| | | | | документации | ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 5 | Проектор (потолочный, короткофокусный) | ТС | специализированное | Согласно технической документации | ОП.01-ОП.07, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |
| 6 | Световой музыкальный шар | ТС | специализированное | Согласно технической документации | ОП.01-ОП.07, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 |

2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

| № п/п | Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства | Количество | Код и наименование учебной дисциплины (модуля) |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Microsoft Windows 10 Pro | 64 | <p>ОП.01 Техническое черчение и чтение чертежей. ОП.02 Электротехника с основами электроники. ОП.03 Основы технической механики. ОП.04 Электроматериаловедение. ОП.05 Охрана труда. ОП 06.Электробезопасность. ОП 07 Электрические машины, электропривод и системы управления электроснабжением. ПМ.01 Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям). ПМ.02 Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям). ПМ.03 Выполнение ремонта и работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям). ПМ.04 Цифровые технологии в профессиональной деятельности.</p> |
| 2. | Microsoft Office 2016 Home and Student | 64 | <p>ОП.01 Техническое черчение и чтение чертежей. ОП.02 Электротехника с основами электроники. ОП.03 Основы технической механики. ОП.04 Электроматериаловедение. ОП.05 Охрана труда. ОП 06. Электробезопасность. ОП 07 Электрические машины, электропривод и системы</p> |

| | | | |
|----|-------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | <p>управления электроснабжением.</p> <p>ПМ.01 Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.02 Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.03 Выполнение ремонта и работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.04 Цифровые технологии в профессиональной деятельности.</p> |
| 3. | 7-Zip | 64 | <p>ОП.01 Техническое черчение и чтение чертежей.</p> <p>ОП.02 Электротехника с основами электроники.</p> <p>ОП.03 Основы технической механики.</p> <p>ОП.04 Электроматериаловедение.</p> <p>ОП.05 Охрана труда.</p> <p>ОП.06. Электробезопасность.</p> <p>ОП.07 Электрические машины, электропривод и системы управления электроснабжением.</p> <p>ПМ.01 Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.02 Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.03 Выполнение ремонта и работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.04 Цифровые технологии в профессиональной деятельности.</p> |
| 4. | STDU Viewer | 64 | <p>ОП.01 Техническое черчение и чтение чертежей.</p> <p>ОП.02 Электротехника с основами электроники.</p> <p>ОП.03 Основы технической механики.</p> <p>ОП.04 Электроматериаловедение.</p> <p>ОП.05 Охрана труда.</p> |

| | | | |
|----|-----------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | <p>ОП 06.Электробезопасность.</p> <p>ОП 07 Электрические машины, электропривод и системы управления электроснабжением.</p> <p>ПМ.01 Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.02 Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.03 Выполнение ремонта и работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.04 Цифровые технологии в профессиональной деятельности.</p> |
| 5. | Kaspersky Endpoint Security Стандартный | 64 | <p>ОП.01 Техническое черчение и чтение чертежей.</p> <p>ОП.02 Электротехника с основами электроники.</p> <p>ОП.03 Основы технической механики.</p> <p>ОП.04 Электроматериаловедение.</p> <p>ОП.05 Охрана труда.</p> <p>ОП 06. Электробезопасность.</p> <p>ОП 07 Электрические машины, электропривод и системы управления электроснабжением.</p> <p>ПМ.01 Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.02 Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.03 Выполнение ремонта и работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.04 Цифровые технологии в профессиональной деятельности.</p> |
| 6. | ЭОР "Практикум электромонтера" | 64 | ОП.02 Электротехника с основами электроники. |

| | | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Виртуальный тренажер «Начала электроники» | | <p>ОП.07 Электрические машины, электропривод и системы управления электроснабжением.</p> <p>ПМ.01 Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.02 Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.03 Выполнение ремонта и работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.04 Цифровые технологии в профессиональной деятельности.</p> |
| 7. | Libre Office | 31 | <p>ПМ.01 Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.02 Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.03 Выполнение ремонта и работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.04 Цифровые технологии в профессиональной деятельности.</p> |
| 8. | РУСБИТЕХ Astra Linux Special Edition вер.1.7 РУСБ.10015-10 Орел для рабочих станций | 31 | <p>ПМ.01 Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.02 Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.03 Выполнение ремонта и работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям).</p> <p>ПМ.04 Цифровые технологии в профессиональной деятельности.</p> |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к ОПОП-П по профессии
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)**

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---------------------------------------------------------------------------|----------|
| Общие положения | 3 |
| Примерные требования к проведению демонстрационного экзамена | 5 |

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям), и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) присваивается квалификация: 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной профессии.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

| Код и наименование вида деятельности (ВД) | Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 |
| В соответствии с ФГОС | |
| Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | ПМ.01 Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) |
| Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | ПМ.02 Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) |
| Выполнение ремонта и работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | ПМ.03 Выполнение ремонта и работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и |

| | |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| | электрооборудования (по отраслям) |
| По запросу работодателя (при наличии) | |
| Цифровые технологии в профессиональной деятельности | ПМ.04 Цифровые технологии в профессиональной деятельности |

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

| Оцениваемые виды деятельности | Профессиональные компетенции |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | ПК 1.1 Выполнять сборку, монтаж и установку основных узлов электрических аппаратов, электрических машин, электрооборудования трансформаторных подстанций и цехового электрооборудования |
| | ПК 1.2 Выполнять монтаж электрических сетей. |
| | ПК 1.3 Принимать в эксплуатацию электрические аппараты, электрические машины, электрооборудование трансформаторных подстанций и цеховое электрооборудование. |
| | ПК 1.4 Производить оперативные переключения и испытания устройств электроснабжения и электрооборудования. |
| Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | ПК 2.1 Выполнять плановые осмотры и испытания устройств электроснабжения и электрооборудования, в том числе электрических машин и аппаратов, электрооборудования трансформаторных подстанций и цехового электрооборудования. |
| | ПК 2.2 Осуществлять контроль состояния электрооборудования и устройств электроснабжения с помощью измерительных приборов в процессе технического обслуживания. |
| | ПК 2.3 Вести учет первичных данных по техническому обслуживанию устройств электроснабжения и электрооборудования в журналах. |
| Выполнение ремонта и работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | ПК 3.1 Выявлять причины неисправностей с целью обеспечения бесперебойной работы устройств электроснабжения и электрооборудования, в том числе электрических машин и аппаратов, электрооборудования трансформаторных подстанций и цехового электрооборудования. |
| | ПК 3.2 Выполнять работы по ремонту и замене устройств электроснабжения и электрооборудования. |
| | ПК 3.3 Контролировать качество выполняемых ремонтных работ устройств электроснабжения и электрооборудования. |

Выпускники, освоившие программу по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня.

Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Примерная структура программы ГИА

1. Основные положения

1.1. Государственная итоговая аттестация является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям), для выпускников очной формы обучения со сроком обучения 1 года 10 месяцев на базе основного общего образования с присвоением квалификации электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) (Приказ Минпросвещения России от 28 апреля 2023 года № 316);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ об утверждении профессионального стандарта «Слесарь-электрик» от 28.09.2020 № 660-н.

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

2.1. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям).

2.2. Цель государственной итоговой аттестации и результаты освоения образовательной программы

Целью государственной итоговой аттестации в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы, соответствующей требованиям ФГОС СПО по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям).

2.3. Результаты освоения образовательной программы.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Выполнение монтажа и наладки устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | ПК 1.1 Выполнять сборку, монтаж и установку основных узлов электрических аппаратов, электрических машин, электрооборудования трансформаторных подстанций и цехового электрооборудования |
| | ПК 1.2 Выполнять монтаж электрических сетей. |
| | ПК 1.3 Принимать в эксплуатацию электрические аппараты, электрические машины, электрооборудование трансформаторных подстанций |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | и цеховое электрооборудование. |
| | ПК 1.4 Производить оперативные переключения и испытания устройств электроснабжения и электрооборудования. |
| Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | ПК 2.1 Выполнять плановые осмотры и испытания устройств электроснабжения и электрооборудования, в том числе электрических машин и аппаратов, электрооборудования трансформаторных подстанций и цехового электрооборудования. |
| | ПК 2.2 Осуществлять контроль состояния электрооборудования и устройств электроснабжения с помощью измерительных приборов в процессе технического обслуживания. |
| | ПК 2.3 Вести учет первичных данных по техническому обслуживанию устройств электроснабжения и электрооборудования в журналах. |
| Выполнение ремонта и работ по предупреждению аварий и неполадок устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям) | ПК 3.1 Выявлять причины неисправностей с целью обеспечения бесперебойной работы устройств электроснабжения и электрооборудования, в том числе электрических машин и аппаратов, электрооборудования трансформаторных подстанций и цехового электрооборудования. |
| | ПК 3.2 Выполнять работы по ремонту и замене устройств электроснабжения и электрооборудования. |
| | ПК 3.3 Контролировать качество выполняемых ремонтных работ устройств электроснабжения и электрооборудования. |

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

| Код ОК | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Умения: |
| | | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части |
| | | определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы |
| | | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| | | владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах |
| | | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| | | Знания: |
| актуальный профессиональный и социальный контекст, в | | |

| | | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <p>котором приходится работать и жить</p> <p>структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Умения:</p> <p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания:</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p> <p>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</p> <p>программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p> |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | <p>Умения:</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>определять источники достоверной правовой информации</p> <p>составлять различные правовые документы</p> <p>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</p> <p>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p> <p>Знания:</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> |

| | | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | современная научная и профессиональная терминология |
| | | возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| | | основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности |
| | | правила разработки презентации |
| | | основные этапы разработки и реализации проекта |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Умения: организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| | | Знания: психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| | | Знания: правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | Умения: проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей профессии применять стандарты антикоррупционного поведения |
| | | Знания: сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по профессии стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Умения: соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| | | Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических |

| | | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | условий региона |
| | | правила поведения в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | Умения: |
| | | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей |
| | | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности |
| | | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии |
| | | Знания: |
| | | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека |
| | | основы здорового образа жизни |
| | | условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии |
| | | средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Умения: |
| | | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы |
| | | участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы |
| | | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности |
| | | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |
| | | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| | | Знания: |
| | | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| | | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| | | лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| | | особенности произношения |
| | | правила чтения текстов профессиональной направленности |

3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации

3.1. Формы государственной итоговой аттестации

ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки студентов в целях определения соответствия результатов освоения основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

3.2. Объем времени, сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Объем времени на ГИА устанавливается ФГОС СПО по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) – 36 часов, включая подготовку и защиту в форме демонстрационного экзамена.

Сроки проведения ГИА установлены календарными графиком учебного процесса.

3.3. Структура и требования к содержанию, описание условий допуска и подготовки демонстрационного экзамена

Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, задания и продолжительность демонстрационного экзамена определяются с учетом основной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям).

и утверждаются профессиональной образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Перечень документов к проведению ГИА:

- Положение о ГИА
- Программа ГИА по профессии.
- Приказ о допуске выпускников к ГИА.
- Лист ознакомления обучающихся с Программой проведения ГИА.
- Сводная ведомость итоговых оценок.
- Приказ об утверждении состава ГЭК.
- Протокол заседания ЭК по демонстрационному экзамену.
- Зачетные книжки студентов.
- Оценочные материалы.
- Экзаменационные ведомости.
- ФГОС СПО.

Протокол заседания ГЭК подписывается председателем (в случае отсутствия председателя – его заместителем), членами комиссии.

Решение о присвоении выпускнику квалификации по профессии и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании государственного образца принимается ГЭК на основании положительных результатов ГИА, оформляется сводным протоколом ГИА.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее индивидуальные особенности).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное

заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

К уважительным причинам неявки на ГИА относятся: непреодолимая сила, временная нетрудоспособность лица вследствие заболевания, увечье или травма, повреждение здоровья или смерть близкого родственника, участие в похоронах, семейные обстоятельства (рождение ребенка, вступление в брак, расторжение брака), исполнение государственных или общественных обязанностей, задержание сотрудниками правоохранительных органов, иные меры пресечения, вызов в суд по повестке, авария общественного транспорта или дорожно-транспортное происшествие. Уважительность причины неявки должна быть подтверждена документально.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и членами государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

На основании решения государственной экзаменационной комиссии лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании по профессии с присвоением квалификации по образованию.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям).

Организацию и контроль подготовки и проведения ГИА осуществляет директор.

Программа ГИА, уровни проведения и конкретные комплекты оценочной документации, выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети "Интернет" единых оценочных материалов, а также методика и критерии оценки,

утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения обучающихся, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Не позднее чем за тридцать календарных дней до начала ГИА распоряжением директора утверждается расписание ГИА, в котором указываются даты, время, место проведения ГИА и доводится до сведения обучающихся, председателей и членов ГЭК и АК, секретаря ГЭК путем размещения на сайте образовательной организации.

Допуск оформляется приказом директора не позднее чем за один день до начала ГИА и доводится до сведения обучающихся.

4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания зависит от вида аттестации, уровня ДЭ.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

По результатам государственной итоговой аттестации выставляется оценка за защиту выпускной квалификационной работы в форме демонстрационного экзамена.

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, осваивающих ООП СПО, засчитываются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену.

6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря.

Председателем апелляционной комиссии является директор. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве.

Приложения:

План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников.

| День | Начало-окончание | Длительность (ЧЧ:ММ) | Мероприятия |
|---------------------------|------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Подготовительный (С-1) | 09:00 – 09:20 | 0:20:00 | Проверка готовности проведения демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности |
| | 09:20 – 09:40 | 0:20:00 | Регистрация участников демонстрационного экзамена |
| | 09:40 – 10:20 | 0:40:00 | Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении |
| | 10:20 – 11:20 | 1:00:00 | Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола |
| | 11:20 – 11:30 | 0:10:00 | Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, заполнение Протокола о распределении обязанностей |
| | 11:30 - 12.00 | 0:30:00 | Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении |

| День | Начало-окончание | Длительность (ЧЧ:ММ) | Мероприятия |
|----------------|------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| День 1 (С1) | 08:00 – 08:30 | 0:30:00 | Ознакомление с заданием и правилами Экзаменационной группы 1 |
| | 08:30 – 09:00 | 0:30:00 | Брифинг экспертов |
| | 08:45 – 09:00 | 0:15:00 | Подготовка рабочего места для Экзаменационной группы 1 |
| | 09:00 – 10:45 | 1:45:00 | Выполнение модуля 1 : Сборка, монтаж, регулировка и ремонт узлов и механизмов оборудования, агрегатов, машин, станков и другого электрооборудования промышленных организаций для Экзаменационной группы 1 |
| | 10:45 – 12:20 | 1:35:00 | Выполнение модуля 2: Проверка и наладка электрооборудования для Экзаменационной группы 1 |
| | 12:20 – 13:20 | 1:00:00 | Уборка рабочего места для Экзаменационной группы 1 Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в ЦСО, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола |
| | 13:20 – 14:00 | 0:40:00 | Обед |
| | 14:00 - 14:30 | 0:30:00 | Ознакомление с заданием и правилами Экзаменационной группы 2 |
| | 14:30 – 15:00 | 0:30:00 | Подготовка рабочего места для Экзаменационной группы 2 |
| | 15:00 – 16:45 | 1:45:00 | Выполнение модуля 1: Сборка, монтаж, регулировка и ремонт узлов и механизмов |

| | | | |
|--|---------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | оборудования, агрегатов, машин, станков и другого электрооборудования промышленных организаций для Экзаменационной группы 2 |
| | 15:45 - 17:20 | 1:35:00 | Выполнение модуля 2: Проверка и наладка электрооборудования для Экзаменационной группы 2 |
| | 17:20 – 18:20 | 1:00:00 | Работа экспертов, заполнение формы оценочных ведомостей Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в ЦСО, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола |

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к ОПОП-П по профессии

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка

РАЗДЕЛ I ЦЕЛЕВОЙ

- 1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся
- 1.2. Направления воспитания
- 1.3. Целевые ориентиры воспитания
 - 1.3.1. Инвариантные целевые ориентиры
 - 1.3.2. Вариативные целевые ориентиры

РАЗДЕЛ 2 СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

- 2.1. Уклад профессиональной образовательной организации
- 2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности

РАЗДЕЛ 3 ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

- 3.1. Кадровое обеспечение
 - 3.2. Нормативно-методическое обеспечение
 - 3.3. Требования к условиям работы обучающимися с особыми образовательными потребностями
 - 3.4. Система поощрения профессиональной успешности и пражлений активной жизненной позиции обучающихся
 - 3.5. Анализ воспитательного процесса
- Календарный план воспитательной работы

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа воспитания государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовского профессионального училища № 5» (далее - программа воспитания – ГБПОУ РО ПУ № 5 по профессии: 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)

Программа воспитания разработана на основе:

- Примерной рабочей программы воспитания для образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования
- Конституции Российской Федерации принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р);
- Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р);
- Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400);
- государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.
- Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Федерального закона от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. № 37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;
- Областного закона Ростовской области от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
- Областного закона Ростовской области от 06.05.2016 № 528-ЗС «О патриотическом воспитании граждан в Ростовской области» (с изменениями от 29.03.2023 г.);
- Областного закона Ростовской области от 25.12.2014 № 309-ЗС «О государственной молодежной политике в Ростовской области» (с изменениями от 18.06.2018 г.);
- Областного закона Ростовской области от 29.12.2016г. № 933-ЗС «О профилактике правонарушений на территории Ростовской области» (с изменениями от 29.06.2022г.);

- Областного закона Ростовской области от 16.12.2009 № 346-ЗС «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию»;
- Областного закона Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (с изменениями от 06.04.2023 г.);
- Постановления Правительства Ростовской области от 19.02.2015 № 123 «Об утверждении Концепции формирования у детей и молодежи Ростовской области общероссийской гражданской идентичности» (с изменениями от 30.05.2022г.);
- Постановления Правительства Ростовской области от 25.04.2019 № 288 «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Ростовской области до 2025 года»;
- Постановления Правительства Ростовской области от 26.12.2018 № 864 «Стратегия социально-экономического развития Ростовской области на период до 2030 года»;
- Приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 10.06.2021 № 546 «Об утверждении региональной программы развития воспитания»;
- Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовского профессионального училища № 5» и локальных нормативных актов училища.

Программа воспитания основывается на единстве и преемственности образовательного процесса, сохраняя преемственность по отношению к достижению воспитательных целей общего (среднего) образования, рабочая программа воспитания ГБПОУ РО ПУ № 5 предусматривает формирование у обучающихся устойчивой системы нравственных ценностей на основе российских традиционных ценностей; формирование исторического сознания; российской культурной и гражданской идентичности.

Рабочая программа воспитания предназначена для планирования организации системной воспитательной деятельности; разработана и утверждена с участием Педагогического совета, Родительского комитета, Студенческого совета и работодателей. Реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой совместно с семьёй и другими участниками образовательных отношений, социальными институтами воспитания; предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения, принятым в российском обществе на основе российских базовых конституционных норм и ценностей; историческое просвещение, формирование российской культурной и гражданской идентичности обучающихся.

Направлена на формирование гражданина страны: разделяющего традиционные российские ценности, проявляющего гражданско-патриотическую позицию, готового к защите Родины; выражающего осознанную готовность стать высококвалифицированным специалистом в выбранной профессиональной деятельности и трудиться на благо государства и общества; готового к созданию крепкой семьи и рождению детей.

Программа включает три раздела: целевой, содержательный, организационный.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Воспитательная деятельность в ГБПОУ РО ПУ № 5, является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками образовательных отношений являются директор, заместители директора УВР, УПР, УМР, преподаватели, кураторы (руководители) групп, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, мастера производственного обучения, преподаватель-организатор ОБЖ, руководитель физического воспитания, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций-работодателей, сотрудники учебной части, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

Содержание воспитания обучающихся в училище определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает духовно-нравственные ценности культуры, традиционных религий народов России.

Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания обучающихся является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

Воспитательная программа училища направлена на формирование и развитие интеллектуальной, культурной, творческой, нравственной личности обучающегося, будущего специалиста, сочетающего в себе профессиональные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающего правовой и коммуникативной культурой, активной гражданской позицией.

В центре воспитательного пространства – личность обучающегося. Преподаватели решают воспитательные задачи через аудиторские занятия: содержание учебной дисциплины, методику преподавания, добросовестное отношение к своим обязанностям, желание помочь каждому обучающемуся, уважительное отношение к ним, умение понять и выслушать каждого, а также заинтересованность в успехах обучающихся, объективность в оценке знаний, широту эрудиции, внешний вид, честность, наличие чувства юмора, что оказывает влияние на воспитание личности обучающихся. Большое влияние на воспитание обучающихся оказывает внеаудиторная деятельность: общеучилищные мероприятия, кураторские часы, экскурсии, участие в акциях и флешмобах и т.д.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования цель воспитания обучающихся: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

1. Усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностей, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
2. Формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
3. Приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
4. Подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
5. Подготовка к созданию семьи и рождению детей.

Применения полученных знаний; достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС. Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают осознание ими российской гражданской идентичности, сформированность у них ценностей самостоятельности и инициативы, готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом. Воспитательная деятельность в колледже планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности молодежи и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности.

1.2. Направления воспитания

Программа воспитания ГБПОУ РО ПУ № 5

реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности училища с учетом направлений воспитания:

- гражданское воспитание — формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, формирование правовой гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- патриотическое воспитание — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
- духовно-нравственное воспитание — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
- эстетическое воспитание — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образам отечественного и мирового искусства;
- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

- профессионально - трудовое воспитание – формирование позитивного и добросовестного отношения, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивация к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;
- экологическое воспитание — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального, природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей

1.3. Целевые ориентиры воспитания

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность направлена на «...формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде»

Законодательно закреплённые требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

1.3.1 Инвариантные целевые ориентиры

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям):

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);

- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

**Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников по профессии
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)**

| |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Целевые ориентиры |
| Гражданское воспитание |
| <p>Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.</p> <p>Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.</p> <p>Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.</p> <p>Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.</p> <p>Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.</p> <p>Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах)</p> |
| Патриотическое воспитание |
| <p>Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.</p> |

Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

Духовно-нравственное воспитание

Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.

Эстетическое воспитание

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и

психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.

Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Профессионально-трудовое воспитание

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

Экологическое воспитание

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению д людьми.

Ценности научного познания

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

1.3.2. Вариативные целевые ориентиры

| |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии/специальности |
| Гражданское воспитание |
| – понимающий профессиональное значение отрасли, профессии |
| – осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни Ростовской области |
| Патриотическое воспитание |
| – осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою профессию |
| Духовно-нравственное воспитание |
| – обладающий сформированными представлениями о значении и ценности профессии, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики |
| Эстетическое воспитание |
| – демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре профессии |
| – использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности |
| Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия |
| – демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности профессии |
| Профессионально-трудовое воспитание |
| – применяющий знания о нормах выбранной профессии, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой |
| – готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли |
| Экологическое воспитание |
| – ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности |
| – понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, |

| |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью |
| Ценности научного познания |
| – обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности профессии |
| – проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности |

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Уклад государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовского профессионального училища № 5»

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовское профессиональное училище № 5» (ГБПОУ РО ПУ № 5) является некоммерческой организацией. Предметом деятельности и целями создания Учреждения является оказание услуг, выполнение работ, оказание государственных услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных подпунктом 14 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» в сфере образования.

ГБПОУ РО ПУ № 5 стремится к заданному качеству среднего профессионального образования и успешной социализации молодежи и взрослого населения, удовлетворявшего потребности экономики Ростовской области в кадрах высокой квалификации.

Одной из приоритетных задач стоящих перед коллективом, является создание организационно-педагогических условий в части воспитания, личностного развития и социализации обучающихся в ГБПОУ РО ПУ № 5 с учетом получаемой профессии на основе соблюдения непрерывности процесса воспитания в сфере образования.

Создание воспитательной среды в ГБПОУ РО ПУ № 5, улучшение имиджа училища, расширение партнерских отношений с предприятиями, социокультурными и спортивными учреждениями. Приоритетной задачей в сфере воспитания обучающихся является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Миссия училища нацелена на подготовку достойных граждан России, ориентированных на высокие нравственные ценности, свободно владеющих своей профессией, готовых к эффективной профессиональной деятельности на уровне современных стандартов и передовых технологий, способных жить и трудиться в стремительно меняющихся социально-экономических условиях.

Воспитательный процесс в ГБПОУ РО ПУ № 5 организован на направлен на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества

и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Система воспитательной работы училища адаптирована под актуальные тренды общества, учитывая особенности молодежной среды, основываясь на интересах, приоритетах, принципах молодежного сообщества, с учетом прогнозов на новые изменения в молодежном сообществе.

Открытость жизни училища обеспечивается освещением всех важнейших событий в интернет-пространстве: на сайте училища [http://www. https://www.uchs.ru/](http://www.https://www.uchs.ru/) и в сообществе образовательной организации в социальной сети ВКонтакте <https://vk.com/club217347147>

Большое влияние на воспитание обучающихся оказывает внеаудиторная деятельность, организованная, в том числе, через студенческие объединения и клубы. В училище работает Студенческий совет.

Для качественной реализации поставленных задач в рамках межведомственного взаимодействия, в профилактических мероприятиях, проводимых в ГБПОУ РО ПУ № 5, участвуют сотрудники различных учреждений и структур.

Социальная работа в училище заключается в своевременном оказании социальной помощи и поддержки нуждающимся в ней обучающимся. Объединение усилий педагогического коллектива по социализации детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, неблагополучных семей. Обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних, предупреждение правонарушений и отклоняющегося поведения учащихся, негативного семейного воспитания, усиление координации предупредительно – профилактической межведомственной деятельности, повышение уровня воспитательно - профилактической работы с обучающимися в образовательном учреждении через взаимодействия с комиссиями по делам несовершеннолетних и отделами полиции по делам несовершеннолетних, организация и проведение консультативно-просветительной работы среди обучающихся, родителей, педагогических работников по вопросам правопорядка, профилактики правонарушений, повышение самосознания учащихся через разнообразные формы мероприятий, акций, развитие системы организованного досуга и отдыха детей «группы риска» в каникулярное время, проведение профилактической работы и пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся, педагогов, родителей, создание психологического комфорта и безопасности личности обучающихся в училище.

С родителями регулярно ведется просветительская работа, направленная на расширение психологических знаний родителей о способах установления контакта с собственным ребенком. Родителям предоставлена возможность получить индивидуальные В училище обучаются обучающиеся из многодетных семей, обучающиеся-сироты и находящиеся под опекой, лица из их числа, обучающиеся из неполных семей, малообеспеченных семей и т.д.

2.2 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)

Ценностными основами учебно-воспитательной работы служат уважение к личности обучающегося, сохранение его психического и нравственного благополучия, ценностных ориентаций, личностное развитие и профессиональное становление.

Виды, формы и содержание воспитательной деятельности организуются по следующим модулям:

Инвариантные

Модуль 1. Образовательная деятельность

- Модуль 2. Кураторство
 Модуль 3. Наставничество
 Модуль 4 Основные воспитательные мероприятия
 Модуль 5 Организация предметно-пространственной среды
 Модуль 6 Взаимодействие с родителями (законными представителями)
 Модуль 7 Самоуправление
 Модуль 8 Профилактика и безопасность
 Модуль 9 Социальное партнерство и участие работодателей
 Модуль 10 Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
Модуль «Образовательная деятельность»

| |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям; подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания</p> |
| <p>привлечения внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т.д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям</p> |
| <p>выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания; реализация воспитательного потенциала в учебной деятельности</p> |
| <p>применение интерактивных форм учебной работы: интеллектуальных, стимулирующих познавательную мотивацию, игровых методик, дискуссий, дающих возможность развивать опыт ведения конструктивного диалога, групповой работы, выстраивания отношений и действий в команде, развивающих критическое мышление</p> |
| <p>использование учебных материалов (образовательного контента, художественных фильмов, литературных произведений и т.д.), способствующих повышению статуса и престижа рабочих профессий, прославляющих трудовые достижения, повествующих о семейных трудовых династиях</p> |
| <p>инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности</p> |
| <p>проведение занятий, классных часов, круглых столов и квесты исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической, духовно-нравственной направленности, а также формирование готовности обучающихся к вступлению в брак и осознанному родительству</p> |
| <p>организация и проведение экскурсий в музеи, галереи, на предприятия, а также поход в кинотеатр и др.</p> |

Модуль «Кураторство»

| |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной профессии |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Модуль «Наставничество»

| |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития профессиональных навыков и компетенций в профессии |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| |
|----------------------------------------------------------------------------------|
| организация под руководством наставника социально-значимых проектов по профессии |
|----------------------------------------------------------------------------------|

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по профессии/специальности»

| |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| |
|------------------------------------------------|
| встречи с известными представителями профессии |
|------------------------------------------------|

| |
|-------------------------------------------------------------------------------|
| круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров профессии |
|-------------------------------------------------------------------------------|

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

| |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии профессии, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к профессии, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к профессии |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с профессией |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

| |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей(законных представителей), работающих по профессии /специальности, чествование трудовых династий профессии |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| |
|---------------------------------------------------|
| совместные мероприятия, посвященные Дню профессии |
|---------------------------------------------------|

Модуль «Профилактика и безопасность»

| |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по профессии |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| |
|----------------------------------------------------------------------------------|
| организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с профессией |
|----------------------------------------------------------------------------------|

| |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ профессии |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

| |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в профессию |
| организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных профессии: презентации, лекции, акции |
| реализация социальных проектов по профессии, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами |

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

| |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню профессии |
| участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по профессии |
| проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик |
| организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по профессии |
| организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры профессии» |
| проведение практико-ориентированных мероприятий |

Вариативные

Модуль 11. Молодежные общественные объединения, клубы

Модуль 12. Экологическое воспитание

Модуль 13. Гражданско-правовое и патриотическое воспитание

Модуль 14. Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание

Модуль 15. Антикоррупционное воспитание

Модуль «Молодежные общественные объединения, клубы»

| |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| развитие волонтерского движения, спортивного студенческого клуба, клубов по интересам |
| содействие развитию прямых контактов и связей между молодежными организациями, клубными формированиями |
| осуществление информационного обмена в интересах развития сотрудничества молодежных организаций, клубных формирований |

Модуль «Экологическое воспитание»

| |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| формирование экологической культуры обучающихся, приобщение подрастающего поколения к пониманию экологических проблем современности и участию в их решении |
| отбор и реализация эффективных практик экологического воспитания обучающихся; |

Модуль «Гражданско-правовое и патриотическое воспитание»

| |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| формирование у молодого поколения чувства патриотизма, гражданственности, уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Российской Федерации |
| формирование системы поддержки семейного воспитания |
| содействие укреплению связей между поколениями, родственных связей, профессиональных династий |
| формирование высокой социальной активности, гражданской ответственности, духовности, становления настоящих граждан России, обладающих позитивными ценностями и качествами, способных проявить их в созидательном процессе в интересах Отечества, обеспечения его жизненно важных интересов и устойчивого развития |

Модуль «Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание»

| |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| формирование позитивных жизненных ориентиров и планов |
| формирование у обучающихся готовности и способности к образованию, в том числе к самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условно успешной профессиональной и общественной деятельности |
| формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотических и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек |
| развитие способностей к сопереживанию и формированию позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам |

Модуль «Антикоррупционное воспитание»

| |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения и гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности |
| формирование основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества |

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

Рабочая программа воспитания укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в ГБПОУ РО ПУ № 5, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, непосредственно курирует данное направление.

Кадровое обеспечение при реализации Программы воспитания включает:

| | |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование должности | Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса |
| Директор | - общее руководство воспитательного и образовательного процесса ГБПОУ РО ПУ № 5 - обеспечение повышения квалификации педагогических работников по вопросам воспитания |
| Заместитель директора по УВР | -организация, реализация, контроль, корректировка воспитательной деятельности |
| Заместитель директора по учебной методической работе | - организация, контроль образовательной деятельности; - организация, контроль и реализация программы воспитания на дисциплинах общеобразовательного и профессионального цикла |
| Заместитель директора по учебной производственной работы | - организация, контроль образовательной деятельности, профориентации; - организация проведения мероприятий профориентации, трудоустройству, взаимодействия с социальными партнерами, наставничество |
| Социальный педагог | - проведение групповых, индивидуальных мероприятий по социальной адаптации и профилактики; - сопровождение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц с инвалидностью и ОВЗ, студентов группы риска |
| Педагог-психолог | - организация и проведение диагностических и коррекционных мероприятий; - групповое и индивидуальное консультирование- диагностика личностного развития обучающихся; - психолого-педагогического сопровождения «трудных», талантливых обучающихся, обучающихся с ОВЗ, сирот и опекаемых, с этнокультурными особенностями, находящимися в трудной жизненной ситуации |
| Преподаватель, Мастер производственного обучения | - организация и проведение учебных занятий в соответствии с требованиями педагогики и воспитательной составляющей учебной дисциплины и профессионального модуля. |
| Куратор (руководитель) группы | Организация и проведение мероприятий в учебной группе по всем модулям программы воспитания, вовлечение в ключевые дела образовательной организации; - осуществление взаимодействия с родителями; - сопровождения профессионально-личностного выбора молодежи; - педагогического сопровождения «трудных», талантливых обучающихся, обучающихся с ОВЗ, сирот и опекаемых, с этнокультурными особенностями, находящимися в трудной жизненной ситуации; - диагностика личностного развития обучающихся и корректировка работы с отдельными студентами в |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>случае необходимости;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вовлечение и контроль участия студентов в проектной деятельности, участие в конкурсах и олимпиадах, занятия в клубах и секциях, различных мероприятиях; - помощь в проведение самоанализа собственных планов, интересов, итогов года, сопоставления задач с результатом, сравнение самоанализа обучающегося со своими наблюдениями, с результатами предыдущих лет, прослеживание динамики личностных изменений студента: остается ли он на прежних позициях или его размышления, стремления, взгляды меняются); - индивидуальное сопровождение обучающихся |
| Руководитель физического воспитания | <ul style="list-style-type: none"> - создание условий и возможностей для личностного развития обучающихся; - организация, контроль и реализация программы воспитания на уроках физической культуры, во внеурочной деятельности (спортивные секции, соревнования, игры, подготовка и сдача ГТО, участие в Спартакиадах и т. д. |
| Преподаватель- организатор ОБЖ | <ul style="list-style-type: none"> - организация работы с допризывной молодежью; патриотическое воспитание. - сопровождения профессионально-личностного выбора молодежи; - организация, контроль и реализация программы воспитания на уроках ОБЖ, во внеурочной деятельности |
| Тьюторы | -сопровождение лиц с инвалидностью и ОВЗ и трудных детей. |
| Педагог-организатор | <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведения внеклассных мероприятий училища; - вовлечение обучающихся во внеурочную деятельность. - сопровождения профессионально-личностного выбора молодежи; - создание условий и возможностей для личностного развития обучающихся; |
| Педагог- библиотекарь | <ul style="list-style-type: none"> - сопровождения профессионально-личностного выбора молодежи; - создание условий и возможностей для личностного развития обучающихся; -обеспечение литературой и учебниками учебный процесс, организация и проведения тематических мероприятий. |
| Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | <ul style="list-style-type: none"> - сопровождения профессионально-личностного выбора молодежи; - создание условий и возможностей для личностного развития обучающихся; - организация и проведение мероприятий в училище по |

| | |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>всем модулям программы воспитания, вовлечение в ключевые дела обучающихся образовательной организации;</p> <p>-организация воспитательной деятельности по взаимодействию с детскими и молодежными общественными объединениями;</p> |
| методист | <p>- организация, контроль и реализация программы воспитания на дисциплинах общеобразовательного и профессионального цикла</p> <p>- сопровождения профессионально-личностного выбора молодежи;</p> <p>- создание условий и возможностей для личностного развития обучающихся;</p> |

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов. Для реализации рабочей программы воспитания могут привлекаться как сотрудники ГБПОУ РО ПУ № 5 так и иные лица с которыми заключены договоры о сотрудничестве между училищем и организациями, учреждения системы профилактики и межведомственного взаимодействия. Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ООП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

| Структурные компоненты программы воспитания ПОО | Наименование должности | Партнеры |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Модуль 1. Образовательная деятельность | Заместители директора по УМР, УПР, УВР, методист, преподаватели, мастера производственного обучения. | Государственные и муниципальные органы, общественные организации. |
| Модуль 2. Кураторство | Куратор (руководитель) группы социальный педагог педагог-психолог педагог-организатор Заместители директора по УВР | Социальные партнёры Молодёжные объединения; |
| Модуль 3. Наставничество | Заместители директора по УМР, УПР, УВР, методист | Региональные площадки чемпионатов и конкурсов |
| Модуль 4 Основные воспитательные мероприятия | Заместитель директора по УВР куратор (руководитель) группы социальный педагог педагог-психолог педагог-организатор советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | Онлайн площадки |

| | | |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Модуль 5 Организация предметно-пространственной среды | Директор Заместители директора по УМР, УВР, | |
| Модуль 6 Взаимодействие с родителями (законными представителями) | Заместители директора по УМР, УПР, УВР куратор (руководитель) группы социальный педагог педагог-психолог педагог-организатор советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | |
| Модуль 7 Самоуправление | Заместитель директора по УВР куратор (руководитель) группы советник директора социальный педагог руководитель физического воспитания | |
| Модуль 8 Профилактика и безопасность | Куратор (руководитель) группы социальный педагог педагог-психолог педагог-организатор педагог-организатор ОБЖ библиотекарь советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | |
| Модуль 9 Социальное партнерство и участие работодателей | Заместители директора по УМР, УПР, УВР | |
| Модуль 10 Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство | Заместители директора по УМР, УПР, УВР | |
| Модуль 11. Молодежные общественные объединения, клубы | Заместитель директора по УВР советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | |
| Модуль 12. Экологическое воспитание | Заместитель директора по УВР Куратор (руководитель) группы Преподаватель экологии | |
| Модуль 13. Гражданско-правовое и патриотическое воспитание | Заместитель директора по УВР куратор (руководитель) группы советник директора по | |

| | | |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями социальный педагог руководитель физического воспитания тьютор библиотекарь | |
| Модуль 14. Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание | Заместитель директора по УВР куратор (руководитель) группы советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями социальный педагог руководитель физического воспитания тьютор библиотекарь | |
| Модуль 15. Антикоррупционное воспитание | Заместитель директора по УВР, ответственный за противодействие коррупции куратор (руководитель) группы советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями социальный педагог руководитель физического воспитания библиотекарь | |

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в училище.

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности включает:

- Правила внутреннего распорядка обучающихся
- Положение о Студенческом Совете
- Положение о Совете профилактики
- Положение о Совете родителей
- Положение о руководстве учебными группами
- Положение о портфолио студента
- План мероприятий ГБПОУ РО ПУ № 5 на по профилактике преступлений, правонарушений, безнадзорности, наркомании и асоциального поведения обучающихся
- Программа психолого-педагогической направленности «Профилактика дезадаптивных форм поведения несовершеннолетних»

- Профилактическая программа по формированию здорового образа жизни среди подростков «Всё, что тебя касается»

Программа «Психологическое сопровождение адаптации первокурсников»

- приказы руководителя: об утверждении программы и положения о наставничестве, о назначении ответственного за организацию наставнической деятельности и контроль в училище, об утверждении наставников и наставляемых, об утверждении плана мероприятий наставнической деятельности и дорожной карты внедрения программы наставничества договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями

- договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями

- сетевая форма организации образовательного процесса (при наличии) и активно взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования.

3.3. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях.

Порядок и система применения мер поощрения обучающихся определяется в локальных нормативных актах:

- Положение о порядке назначения государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в ГБПОУ РО ПУ № 5

Поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся осуществляется следующим образом:

- формы поощрения: объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование (при наличии), благодарственное письмо родителям (законным представителям).

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по профессии рейтинги, портфолио, участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с профессией, рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров, реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по профессии, успешное освоение образовательных программ по профессии

3.4. Анализ воспитательного процесса

Основные направления анализа воспитательного процесса:

1. Анализ условий воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:

- описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);

- наличие студенческих объединений, клубов, секций в училище, которые могут посещать обучающиеся;

- взаимодействие с социальными партнерами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждения культуры, образовательными организациями и др.);

- участие в конкурсах, семинарах преподавателей по воспитательной деятельности;

- оформление предметно-пространственной среды училища.

2. Анализ состояния воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:

- проводимые в училище мероприятия и реализованные проекты;

- уровень вовлеченности обучающихся в дела училища, проекты и мероприятия на внутриучилищном, районном, областном, региональном и федеральном уровнях;
- включенность обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;
- участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);
- профессионально-личностное развитие обучающихся (диагностика, портфолио);
- снижение негативных факторов в сфере обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений, отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основным способом получения информации является педагогическое наблюдение, анкетирование, тестирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями Студенческого совета. Внимание педагогов сосредотачивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в личностном и профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились; над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Анализ проводится заместителем директора по УВР, заместителем директора по УМР, заместителем директора по УПР, советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагогом-психологом, социальным педагогом, кураторами (руководителями) групп.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по воспитательной работе совместно с советником директора по воспитанию в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом.

**Календарный план воспитательной работы
по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)**

| № | Модуль | Курсы | Сроки | Ответственные |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Модуль 1. Образовательная деятельность | | | | |
| 1. | Образовательная деятельность проводится в соответствии с расписанием. | 1-2 курс | 01.09.2024 - 05.07.2026 | Заместитель директора по УМР, УПР |
| 2. | Участие в олимпиадах, конференциях, смотрах, конкурсах, форумах по дисциплинам. Уровни- международный, российский, региональный, городской, районный, училищный, групповой. | 1-2 курс | 01.09.2024 - 30.06.2026 | Заместитель директора по УМР, УПР преподаватели |
| Модуль 2. Кураторство | | | | |
| 1. | Класные часы в рамках федерального проекта «Разговор о важном» | 1-2 курс | еженедельн о понедельни к | Кураторы групп |
| 2. | Класные часы, беседы, тренинг, игры, экскурсии, тематические вечера и т.д. | 1-2 курс | еженедельн о | Кураторы групп |
| 3. | Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся. | 1- 2 курс | систематич ески | Кураторы групп |
| 4. | Сопровождение обучающихся, испытывающие затруднение в учебном процессе и адаптации. | 1-2 курс | систематич ески | Кураторы групп |
| 5. | Сопровождение обучающихся из категории ОВЗ, детей сирот и находящихся без попечения родителей и детей входящие в группы риска | 1-2 курс | систематич ески | Кураторы групп |
| 6. | Сотрудничество кураторов с преподавателями по вопросам обучения и воспитания, предупреждение и решение конфликтов между преподавателями и обучающимися. | 1-2 курс | систематич ески | Кураторы групп |
| 7. | Сотрудничество с родителями по вопросу обучения и воспитания обучающихся | 1-2 курс | систематич ески | Кураторы групп |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------|------------------------------------------|
| 8. | Контроль обучающихся участие в различных уровнях мероприятиях, конкурсах, фестивалях, олимпиадах и т.д. | 1-2 курс | систематически | Кураторы групп |
| 9. | Проведение с обучающимися инструктажей. | 1-2 курс | ежемесячно | Кураторы групп |
| Модуль 3. Наставничество | | | | |
| 1. | Реализация программы наставничество | 1-2 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по УПР, наставники |
| 2. | «Педагог-обучающийся»: – «педагог – неуспевающий обучающийся»; – «руководитель группы – обучающийся»; – «педагог – талантливый обучающийся». | 1-2 курс | В течение учебного года | наставники |
| 3. | «Работодатель-обучающийся»: – «успешный профессионал»; – «работодатель – будущий сотрудник». | 1-2 курс | В течение учебного года | наставники |
| 4. | «Обучающийся-обучающийся»: - «успевающий – неуспевающий»; - «лидер – пассивный»; - «равный – равному». | 1-2 курс | В течение учебного года | наставники |
| Модуль 4 Основные воспитательные мероприятия | | | | |
| 1. | Собрание обучающихся по учебным группам перед началом учебного года | 1 курс | август | Заместитель директора по УВР |
| 2. | Торжественная линейка «День знаний» | 1-2 курс | 02.09.2024 | Заместитель директора УВР |
| 3. | Всероссийский урок безопасности | 1-2 курс | 02.09.2024 – 06.09.2024 | Заместитель директора по УВР, кураторы |
| 4. | Участие во Всероссийской | 1-2 курс | сентябрь | Заместитель |

| | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| | просветительской акции «Поделись своим Знанием» | | | директора по УВР, кураторы |
| 5. | День солидарности в борьбе с терроризмом Акция «Капля жизни» 3 сентября КОС | 1 курс | 03.09.2024 | Педагог-организатор Кураторы групп |
| 6. | Информационная пятиминутка День рождения писателя Алексея Константиновича Толстого (1817-1875) | 1-2 курс | 05.09.2024 | Преподаватели литературы |
| 7. | День добрых дел (региональный план ВР) | 1-2 курс | 06.09.2024 | советник директора по воспитанию |
| 8. | Информационная пятиминутка 212 лет со дня Бородинского сражения 7 сентября Куликовская битва День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год, сентябрь). КОС | 1-2 курс | 07.09.2024 | советник директора по воспитанию библиотекарь представители библиотеки имени Герцена |
| 9. | Декада мероприятий «Правила движения, достойны уважения» «Правила поведения на железной дороге», направленная на исключение случаев травмирования подростков вблизи железной дороги инструктажи «Правила нахождения в зонах повышенной опасности, проезда и перехода через железнодорожные пути с просмотром и обсуждением видеоролика и брошюры профилактической направленности разработанными сотрудниками СКЖД (ссылка: https://cloud.mail.ru/public/avFz/GZKJtZm | 1-2 курс | 09.09.2024 – 14.09.2024 | Классные руководители |

| | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| | УР) | | | |
| 10. | Информационная пятиминутка День рождения русского учёного, писателя Константина Эдуардовича Циолковского (1857-1935) | 1-2 курс | 17.09.2024 | Педагог-организатор |
| 11. | Спортивные соревнования по теннису День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год, сентябрь). День зарождения российской государственности (862 год) | 1-2 курс | 21.09.2024 | Руководитель физической культуры |
| 12. | «Движение к успеху»-спортивное мероприятие, посвященное празднованию Дня профтехобразования | | 27.09.2024 | Руководитель физической культуры |
| 13. | Концерт, посвященный празднованию Дня учителя, Дня СПО | 1-2 курс | 04.10.2024 | Советник директора по воспитанию Педагог-организатор |
| 14. | Единый День профилактики употребления никотиносодержащей продукции | 1-2 курс | 23.10.2024 | Педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог Студенческий совет |
| 15. | Заседание Совета профилактики | | по плану Совета профилактики | Заместитель директора по УВР, социальный педагог |
| 16. | Концерт, посвященный празднованию Дня народного единства | 1-2 курс | 01.11.2024 | Заместитель директора по УВР, педагог- |

| | | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | организатор, классные руководители |
| 17. | Профилактическое мероприятие «Нет ненависти и вражде» с использованием материалов НЦПТИ с целью профилактики терроризма и экстремизма | 1 курс | 18.11.2024- 23.11.2024 | Заместитель директора по УВР |
| 18. | Праздничное мероприятие, посвященное Дню Матери в России (27.11) КОС | 1-2 курс | 22.11.2024 | Советник директора по воспитанию Педагог- библиотекарь Классные руководители |
| 19. | Встреча с сотрудниками организации «Молодежный телефон доверия» | 1-2 курс | 20.12.2024 | Педагог- психолог Педагог- психолог |
| 20. | Новогоднее театрализованное представление | 1-2 курс | декабрь | Педагог- организатор |
| 21. | Праздничная программа, посвященная Дню защитника Отечества | 1-2 курс | февраль | Педагог- организатор |
| 22. | Встреча с ветеранами труда. | 1-2 курс | октябрь | Заместитель директора по УВР |
| 23. | Праздничный концерт, посвященный Дню учителя | 1-2 курс | октябрь | Педагог- организатор |
| 24. | Конкурс стенгазет, посвященных 8 Марта | 1-2 курс | октябрь | Заместитель директора по УВР |
| 25. | Праздничный концерт, посвященный Международному Женскому Дню 8 Марта | 1-2 курс | март | Педагог- организатор |
| 26. | Ко дню воссоединения Крыма с Россией. Участие в праздничных мероприятиях района и города. | 1-2 курс | март | Социальный педагог, советник |

| | | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|--------------------------------------|
| | | | | директора |
| 27. | Посещение студентов театры, кинотеатры, музеи, выставки, библиотеки и т.д. | 1-2 курс | в течение года | кураторы |
| 28. | Поздравительный концерт, посвященный 9 мая | 1-2 курс | май | Педагог-организатор |
| 29. | 4 ноября День народного единства | 1-2 курс | ноябрь | Преподаватели истории |
| 30. | 29 января День рождения Чехова Антона Павловича | 1-2 курс | январь | Преподаватель литературы |
| 31. | 21 марта Всемирный день поэзии | 1-2 курс | март | Преподаватели литературы |
| 32. | 27 марта День рождения Закруткина Виталия Александровича | 1-2 курс | март | Преподаватель литературы |
| 33. | 20 апреля Национальный день донора в России | 1-2 курс | апрель | Заместитель директора по УВР |
| 34. | 18 мая- Международный день музеев | 1-2 курс | май | кураторы |
| 35. | 24 мая День рождения Шолохова Михаила Александровича | 1-2 курс | май | Преподаватель литературы |
| 36. | 12 апреля День космонавтики, 66 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли | 1-2 курс | апрель | преподаватели |
| 37. | 24.05.2024 г. День славянской письменности и культуры. | 1-2 курс | май | Преподаватели русского языка |
| 38. | Интеллектуальная игра «Командное решение логических задач» | 1-2 курс | март | Педагог-психолог, социальный педагог |
| 39. | Открытый классный час «Горячее сердце». Урок мужества, приуроченный к Торжественной церемонии награждения лауреатов Всероссийской общественно-государственной инициативы «Горячее сердце» | 1 курс | март | Педагог - библиотечарь, |

| | | | | |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|-----------------------------------------------|
| 40. | Всероссийские открытые онлайн-уроки (институт воспитания) | 1-2 курс | в течение года | Заместитель директора по УВР, совет директора |
| 41. | Участие в образовательно-туристическом проекте «Университетские смены» | 1-2 курс | в течение года | Советник директора |
| Модуль 5 Организация предметно-пространственной среды | | | | |
| 1. | Оформление и обновление информационного стенда | 1-2 курс | течение года | Заместитель директора по УВР |
| 2. | Оформление и обновление стенда Психологическая служба | 1-2 курс | в течение года | Педагог-психолог |
| 3 | Оформление и обновление стенда «Календарь памятных дат внесенной истории России» | 1-2 курс | в течение года | Педагоги истории |
| 4. | Оформление и обновление стенда о ПАВ | 1-2 курс | в течение года | Социальный педагог |
| 5. | Оформление и обновление книжных выставок и информационного стенда в библиотеке | 1-2 курс | в течение года | Педагог-библиотекарь |
| 6. | Размещение информационных справочных материалов о предприятиях, которые сотрудничает училище | 1-2 курс | в течение года | Заместитель директора по УПР |
| 7. | На первом этаже в Училище размещение геральдики | 1-2 курс | течение года | Заместитель директора по УМР |
| 8. | Торжественное поднятие государственного флага Российской Федерации и исполнение Гимна Российской Федерации. | 1-2 курс | каждый понедельник | Педагог-организатор ОБЖ |
| 9. | Церемония спуска государственного флага Российской Федерации | 1-2 курс | каждую субботу | Педагог-организатор ОБЖ |
| | Модуль 6 Взаимодействие с родителями (законными представителями) | | | |

| | | | | |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Собрание обучающихся по учебным группам перед началом учебного года | 1 курс | август | Директор Заместитель директора по УВР, УПР |
| 2. | Тематические родительские собрания | 1-2 курс | октябрь, апрель | Заместитель директора по УВР |
| 3. | Заседание родительского Совета | | по мере необходимости | Заместитель директора по УВР |
| 4. | Привлечение родителей (законных представителей) к подготовке и проведению групповых и общеучилищных мероприятиях | 1-2 курс | в течение года | Заместитель директора по УВР, кураторы |
| 5. | Индивидуальная работа | 1-2 курс | в течение года | Заместитель директора по УВР, УПР, УМР, кураторы, педагог психолог, социальный педагог |
| Модуль 7 Самоуправление | | | | |
| 1. | Заседание Студенческого Совета | 1-2 курс | 1 раз месяц | Заместитель директора по УВР |
| 2. | Подготовка и проведение выборов нового состава Студенческого Совета, председателя Студенческого Совета | 1-2 курс | октябрь | Заместитель директора по УВР |
| 3. | Утверждение плана работы студенческого совета на новый учебный год | 1-2 курс | октябрь | Заместитель директора по УВР |
| 4. | День солидарности в борьбе с терроризмом | 1 курс | 03.09 | Советник директора по воспитанию, |

| | | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|--------------------------------------------------------------------|
| | Акция «Капля жизни» 3 сентября КОС | | | педагог- организатор |
| 5. | Вступление в «Движение Первых» | 1 курс | сентябрь | Советник директора по воспитанию, педагог- организатор |
| 6. | Единый День профилактики борьбы со СПИДом Тематический урок «ЗНАНИЕ– ОТВЕТСТВЕННОСТЬ–ЗДОРОВЬЕ» 1 декабря Всемирный день борьбы со СПИДом | 1-2 курс | ноябрь | Советник директора по воспитанию, педагог- организатор |
| 7. | Праздник благодарности родителям «Спасибо за жизнь» | 1-2 курс | декабрь | Советник директора по воспитанию, педагог- организатор |
| 8. | День добровольца (волонтера) | | | |
| 9. | Новогоднее представление «Путешествие по сказочному лесу» | 1-2 курс | декабрь | Советник директора по воспитанию, педагог- организатор |
| 10. | Праздничное мероприятие, посвященное Дню российского студенчества | 1-2 курс | январь | Советник директора по воспитанию, педагог- организатор |
| 11. | Акция «Сад памяти» | 1-2 курс | апрель | |
| 12. | Праздничное мероприятие посвященное Дню Победы Международная акция «Георгиевская ленточка» | 1-2 курс | май | Советник директора по воспитанию, педагог- организатор |
| 13. | День памяти и скорби | 1-2 курс | июнь | Заместитель |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| | Акция «Минута молчания» Кинолекторий | | | директора по УВР Советник директора по воспитанию, педагог-организатор |
| Модуль 8 Профилактика и безопасность | | | | |
| Социально-педагогическая деятельность, поддержка и защита прав обучающихся | | | | |
| 1. | Социальная паспортизация групп, училища | 1-2 курс | Сентябрь | Кураторы, социальный педагог |
| 2. | Создание банка данных студентов группы риска (многодетные, малообеспеченные, находящиеся под опекой, неблагополучные семьи, попавшие в трудную жизненную ситуацию,) | 1-2 курс | Сентябрь | Социальный педагог |
| 3. | Выявление студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации | 1-2 курс | В течении года | Кураторы, социальный педагог |
| 4. | Постановка на внутриучилищный учет студентов состоящих на различных формах учета (КДН и ЗП, ПДН) | 1-2 курс | В течении года | Кураторы, социальный педагог |
| 5. | Постановка на учет по итогам приема студентов-сирот и студентов, оставшихся без попечения родителей | 1 курс | Сентябрь, октябрь | Социальный педагог |
| 6. | Психолого -педагогическая диагностика детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 1-2 курс | Сентябрь - октябрь По мере необходимости | Педагог-психолог |
| 7. | Организация и проведения СПТ (социально-психологического тестирования) обучающихся | 1-2 курс | Сентябрь-октябрь | Заместитель директора по УВР |
| 8. | Сбор информации о жилищно-бытовых условиях детей-сирот и детей, оставшихся | 1-2 курс | 1 раз в | Кураторы, социальный |

| | | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| | без попечения родителей, студентов группы «риска» | | полгода | педагог |
| 9. | Оформление личных дел детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 1-2 курс | Сентябрь | Социальный педагог |
| 10. | Определение степени социальной адаптации детей- сирот и детей оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа | 1-2 курс | 15 января | Заместитель директора по УВР Социальный педагог |
| 11. | Выявление обучающихся группы риска развития кризисного состояния и суицидального риска | 1-2 курс | Октябрь, март в течении всего периода | Заместитель директора по УВР Педагог-психолог Кураторы, социальный педагог |
| 12. | Выявление и поддержка студентов, нуждающихся в социальной защите (студенты-инвалиды, опека и попечительство) | 1-2 курс | 20 июля 20 января | Заместитель директора по УВР Педагог-психолог |
| 13. | Оформление приказов на: -выплату компенсаций студентам зачисленным на полное государственное обеспечение (на питание, приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей, личные расходы и т.д.) - компенсацию и единовременную выплату по окончанию училища | 1-2 курс | В течении года | Кураторы, социальный педагог |
| 14. | Обеспечение студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей бесплатными проездными | 1-2 курс | Ежемесячно | Социальный педагог |

| | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| | билетами | | | |
| 15. | Организация культмассовых мероприятий для детей -сирот и детей оставшимся без попечения родителей | 1-2 курс | Ежемесячно | Социальный педагог |
| 16. | Оформление студентам социальных карт по проезду | 1-2 курс | Ежемесячно | Социальный педагог |
| 17. | Защита прав и интересов студентов в различных инстанциях (педагогический Совет, Совет профилактики, ОП, КДН и ЗП) | 1-2 курс | Сентябрь | Социальный педагог |
| 18. | Индивидуальная работа со студентами, родителями, опекунами | 1-2 курс | По мере необходимости | Зам. по УВР, социальный педагог, кураторы, уполномоченный по правам ребенка училища |
| 19. | Взаимодействие с КДН и ЗП по работе с неблагополучными семьями | 1-2 курс | В течении года | Зам. по УВР, социальный педагог, кураторы |
| 20. | Взаимодействие с органами опеки и попечительства | 1-2 курс | По мере необходимости | Заместитель директора по УВР, социальный педагог |
| 21. | Вовлечение студентов группы «риска» во внеурочную деятельность - клубы; - спортивные секции; - волонтерскую деятельность; - внеурочные мероприятия | 1-2 курс | В течении года | кураторы, социальный педагог, педагог-организатор педагог-библиотекарь |
| 22. | Педагогическое просвещение родителей, опекунов с целью создания оптимальных условий в семье, пропаганда ЗОЖ | 1-2 курс | По плану воспитательной работы | Зам. по УВР, социальный педагог, педагог- |

| | | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | психолог, привлеченные специалисты |
| 23. | Помощь в трудоустройстве в летний период студентов группы «риска», оформление в летние оздоровительные лагеря. | 1-2 курс | Июль-август | Зам. по УВР, социальный педагог |
| 24. | Взаимодействие с законными представителями | 1-2 курс | В течении года | Заместитель директора по УВР, социальный педагог руководители учебных групп |
| 25. | Оказание посильной помощи в решении бытовых проблем | 1-2 курс | По мере необходимости | Социальный педагог, кураторы |
| 26. | Работа почты доверия | 1-2 курс | Ежедневно | Педагог-психолог |
| 27. | Прием Уполномоченным по правам ребенка | 1-2 курс | Вторник | Тищенко Л.В. |
| 28. | Проведения исследования: Выявление отношения студентов 1 курса к будущей профессии | 1-2 курс | Сентябрь | Педагог-психолог Классные руководители 1х групп |
| 29. | Проведение диагностического обследования с целью выявления доброжелательности обучающихся 1 курса | 1-2 курс | Сентябрь | Педагог-психолог |
| 30. | Выявление риска жестокого обращения опекунов с обучающимися из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Диагностика детско-родительских взаимоотношений в принимающих семьях. | 1-2 курс | ,в течение года | Педагог-психолог |
| 31. | Проведение диагностического с целью | 1-2 курс | Октябрь | Педагог- |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|------------------------------|
| | выявления мотивации обучающихся 1 курса | | | психолог |
| 32. | Проведение диагностического обследования обучающихся групп риска с целью выявления причин девиантного поведения | 1-2 курс | | Педагог-психолог |
| 33. | Проведение диагностического обследования обучающихся групп риска с целью выявления причин девиантного поведения | 1-2 курс | | Педагог-психолог |
| 34. | Проведение мониторинга психологической безопасности образовательной среды профессиональной образовательной организации. | 1-2 курс | Декабрь | Педагог-психолог |
| 35. | Анкетирование обучающихся по проблеме националистических проявлений в молодежной среде | 1-2 курс | Январь | Педагог-психолог |
| 36. | Проведение диагностического обследования с целью диагностики агрессивности обучающихся 1-2 курса | 1-2 курс | Март | Педагог-психолог |
| 37. | Проведение диагностического обследования с целью диагностики удовлетворенности выпускника уровнем образования и условиями обучения | 1-2 курс | Май | Педагог-психолог |
| Организационно-педагогическая профилактика, коррекция и реабилитация | | | | |
| | Контроль посещаемости занятий студентов группы «риска» | 1-2 курс | Ежедневно | Кураторы, социальный педагог |
| | Контроль текущей успеваемости студентов группы «риска» | 1-2 курс | Ежедневно | Кураторы, социальный педагог |
| | Проведение диагностики личности студентов группы «риска» | 1-2 курс | В течении года | Педагог-психолог |
| | Проведение СПТ | 1-2 курс | В течении года | Социальный - педагог |

| | | | | |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | Педагог-психолог |
| | Проведение дополнительной диагностики по результатам СПТ (социально-психологического тестирования) - проведение индивидуальных консультации со студентами и их родителями (при необходимости); - коррекционная и просветительская работа | 1-2 курс | Ноябрь-декабрь | Педагог-психолог |
| | Проведение тренингов, коррекционных занятий с «группой» риска | 1-2 курс | По плану работы педагога-психолога | Педагог-психолог |
| | Проведение лекций, бесед с родителями, законными представителями студентов группы «риска» | 1-2 курс | По плану воспитательной работы | Заместитель директора по УВР, социальный-педагог, педагог-психолог, представители правоохранительных органов, врачи, психологи, наркологи |
| | Сопровождение обучающихся группы риска развития кризисного состояния и суицидального риска | 1-2 курс | По мере необходимости | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог |
| | Направление на консультации: - медицинским специалистам; - психологические центры; - органы правозащиты; | 1-2 курс | По мере необходимости | Заместитель директора по УВР |

| | | | | |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | - наркологический диспансер | | | |
| | Ведение журнала внутриучилищного контроля | 1-2 курс | В течении года | Социальный педагог |
| | Разработка индивидуальных программ реабилитации и профилактики на студентов состоящих на различных видах учета (внутриучилищный учет, КДН и ЗП, ПДН) | 1-2 курс | По мере необходимости | Председатель Совета профилактики Председатель ПШк |
| | Контроль за работой наставников студентов группы «риска» | 1-2 курс | В течении года | Председатель Совета профилактики |
| | Ведение журнала бесед со студентами, родителями, опекунами | 1-2 курс | По мере необходимости | Администрация , социальный педагог, педагог-психолог, кураторы |
| | Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование ЗОЖ, повышение правовой культуры, профилактику девиантного поведения | 1-2 курс | По плану воспитательной работы | Заместитель директора по УВР, Руководители учебных групп Преподаватели – предметники; педагог-организатор; педагог-психолог; социальный педагог, специалисты по приглашению |
| | Взаимодействие с КДН и ЗП, ПДН | 1-2 курс | В течении года | Зам. по УВР, социальный педагог, кураторы |

| | | | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Организация встреч со службами профилактики | 1-2 курс | По плану воспитательной работы | Зам. по УВР, педагоги-организаторы |
| | Анкетирование обучающихся 1 курса на предмет выявления особенностей мотивационной сферы, профессиональной направленности личности | 1 курс | Сентябрь | Педагог-психолог; Мастера п/о; Руководители учебных групп |
| | Исследование уровня сплоченности и адаптации обучающихся 1 курса | 1 курс | Октябрь, май | Педагог-психолог; Социальный педагог |
| | Выявление обучающихся, имеющих риск развития кризисного состояния и суицидального риска | 1 курс | Октябрь-ноябрь, март | Педагог-психолог; Руководители учебных групп |
| | Выявление обучающихся, склонных к отклоняющемуся поведению. | 1 курс | Февраль | Зам. по УВР Педагог-психолог; Социальный педагог; Педагоги; Руководители учебных групп |
| | Выявление риска жестокого обращения опекунов с обучающимися из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Диагностика детско-родительских взаимоотношений в принимающих семьях. | 1 курс | В течении всего периода | Педагог-психолог; Социальный педагог; |
| | Изучение удовлетворенности обучающихся училища качеством образовательной среды | 1 курс | декабрь | Педагог-психолог; Социальный педагог |

| | | | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| | Проведение областного социально-психологического тестирования обучающихся. | 1 курс | Сентябрь-октябрь | Педагог-психолог; Социальный педагог |
| | Диагностирование обучающихся по результатам заполнения руководителями учебных групп таблиц «Факторы риска развития..» | 1-2 курс | В течение года по мере выявления, октябрь, март | Педагог-психолог; Руководители учебных групп |
| | Проведение занятий по формированию сплоченности, повышению эффективности процесса адаптации в группах 1 курса; | 1-2 курс | По запросу куратора группы | Педагог-психолог; Социальный педагог; Руководители учебных групп |
| | Реализация программы «Все что тебя касается» с обучающимися группы риска | 1-2 курс | В течение года | Педагог-психолог; Социальный педагог |
| | Консультации для педагогических работников, руководителей учебных групп | В течение года по запросу, | В течение года по запросу, | Педагог-психолог |
| | Индивидуальное консультирование: –преподавателей; -обучающихся; -родителей | В течение года по запросу | В течение года по запросу | Педагог-психолог |
| | Индивидуальное консультирование по оказанию психологической помощи обучающимся 1-го курса с осложненным процессом адаптации | В течение года по запросу | В течение года по запросу | Педагог-психолог |

| | | | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------|
| | Индивидуальные консультации с руководителями учебных групп по результатам анализа диагностики обучающихся | В течение года | В течение года | Педагог-психолог |
| | Индивидуальные консультации для обучающихся группы риска развития кризисного состояния и суицидального риска, а также студентов из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и их опекунов. | В течение года по запросу | В течение года по запросу | Педагог-психолог |
| | Информирование студентов о работе телефона доверия, обсуждение, распространение раздаточного материала среди обучающихся училища совместно с представителями МТД | В течение года по запросу | В течение года по запросу | Педагог-психолог; Педагог-организатор |
| | Проведение тренинга совместно с представителями МТД | Декабрь | Декабрь | Педагог-психолог совместно с представителями МТД |
| | Реализация «Все, что тебя касается» со всеми обучающимися | В течение года | В течение года | Педагог-психолог; Педагог-организатор |
| | Выступление на классных часах с проблемой «ЗОЖ» | В течение года | В течение года | Педагог-организатор |
| | Распространение памяток для родителей обучающихся по информационно-психологической безопасности несовершеннолетних в Интернете; по оценке суицидального риска и предотвращению суицида; по профилактике асоциального поведения | В течение года | В течение года | Педагог-психолог Руководители учебных групп |

| | | | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|------------------|
| | обучающихся. | | | |
| | Проведения семинара по обучению заполнению руководителями учебных групп таблиц «Факторы риска развития..» | Август-сентябрь | Август-сентябрь | Педагог-психолог |

Модуль 9 Социальное партнерство и участие работодателей

| № | Модуль | Курсы | Сроки | Ответственные |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Экскурсии на предприятия города г. Ростова-на-Дону | 1-2 курс | в течение года | Заместитель директора по УПР |
| 2. | Конкурс стенгазет «Профессия моими глазами» | 1 курс | сентябрь | Заместитель директора по УВР |
| 3. | Встреча с работодателями по профессиям | 1-2 курс | сентябрь | Заместитель директора по УПР |
| 4. | Фотоконкурс «Один день из жизни производственной практики» | 1-2 курс | сентябрь | Советник директора по воспитанию |
| 5. | Открытый классный час «Города трудовой доблести» | 1-2 курс | октябрь | Заместитель директора по УВР |
| 6 | Участие в олимпиадах, конференциях, конкурсах, форумах, направленные на профессиональное мастерство. На уровне России, Области, училища, района. | 1-2 курс | в течение учебного года | Заместители директора по УВР, УПР, УМР преподаватели, советник директора по воспитанию, педагог-организатор |
| 7. | Взаимодействие с центрами занятости населения, органами власти, общественными организациями, индивидуальными предпринимателями | 1-2 курс | в течение года | Заместитель директора по УПР |
| 8. | Мониторинг состояния рынка труда г. Ростова-на-Дону и информирование студентов выпускников о его потребностях в профессиях и специальностях. Вопросы эффективного поведения на рынке труда. | 1-2 курс | в течение года | Заместитель директора по УПР |
| 9. | Увеличение количество социальных партнеров-потенциальных работодателей. | | В течение года | Заместитель директора по УПР |

| | | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------|-----------------------------------|
| 10. | Реализация в образовательном процессе дополнительных программ по профессиям училища | 1-2 курс | в течение года | Ответственный за ДО |
| 11. | Привлечение работодателей к проведению конкурсов профессионального мастерства | 2 курс | в течение года | Заместитель директора по УПР |
| 12. | Организация и проведение информационных встреч, ярмарки вакансий, круглых столов с привлечением работодателей, успешных предпринимателей, специалистов занятости населения. Проведение видеоконференций с использованием дистанционных технологий | 1-2 курс | в течение года | Заместитель директора по УПР, УВР |
| 13. | Внедрение и развитие практики целевого обучения обучающихся с последующим трудоустройством на предприятии, в организации | 1-2 курс | сентябрь, октябрь | Заместитель директора по УПР |

Модуль 10 Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство

| | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------|------------------------------------------------------------------|
| 1. | Мониторинг трудоустройства выпускник | 2 курс | июнь | Заместитель директора по УПР Центр содействия по трудоустройству |
| 2. | Создание базы данных предприятий с наличием вакансий рабочих мест, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ | 2 курс | в течение года | Заместитель директора по УПР Центр содействия по трудоустройству |
| 3. | Содействие в подборе выпускников по заявкам работодателей на замещение вакантных мест, в том числе выпускников с ОВЗ и инвалидностью. | 2 курс | апрель, май, июнь | Заместитель директора по УПР Центр содействия по трудоустройству |
| 4. | Формирование баз данных выпускников 2023-2024 уч. год | 2 курс | июнь | Заместитель директора по УПР Центр содействия по трудоустройству |
| 5. | Я студент профтехмастер-классы для первокурсников | 1 курс | 02.10.2023 | Заместитель директора по УПР Мастера производственного обучения |

| | | | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------|----------------------------------------|
| 6. | Образовательная профориентационная встреча «Открытый диалог» | 1 курс | октябрь | Заместитель директора по УПР |
| 7. | Экскурсии на предприятия города Ростова-на-Дону | 1 курс | сентябрь, октябрь | Заместитель директора по УПР |
| 8. | Профессиональные недели и конкурсы | 1-2 курс | сентябрь | Заместитель директора по УПР, методист |
| 9. | Посещение студентов Дней открытых дверей в высшие профессиональные институты и институты | 1-2 курс | в течение года | Заместитель директора по УВР, УПР, УМР |

Модуль 11. Молодежные общественные объединения, клубы

| | | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Первенство по игровым видам спорта | 1 курс | сентябрь | Руководитель физического воспитания студенческий спортивный клуб «Феникс» |
| 2. | Подготовка к ГТО | 1-2 курс | в течение года | |
| 3. | Подготовка обучающихся к Спартакиаде | 1-2 курс | в течение года | |
| 4. | Организация работы спортивных секций в рамках ССК | 1-2 курс | в течение года | |
| 5. | Организация и проведение спортивных мероприятий и праздников | 1-2 курс | в течение года | |
| 6. | Освещение мероприятий в VK | 1-2 курс | сентябрь | |
| 7. | Участие обучающихся в мероприятиях различного уровня (районные, областные, городские) | 1-2 курс | в течение года | |
| 8. | Товарищеские встречи по различным видам спорта | 1-2 курс | в течение года | |
| 9. | Спортивное мероприятие Всемирный День здоровья | 1-2 курс | апрель | |
| 10. | Соревнование по армреслингу среди девушек и юношей | 1-2 курс | в течение года | |
| 11. | Сотрудничество с управлением культуры, спорта и молодежной политики | 1-2 курс | в течение года | |
| 12. | Участие в Чемпионате Ростовской области по компьютерному спорту | 1-2 курс | март апрель | |

| | | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 13. | Всемирный день здоровья. Акция «Всеобщая зарядка» | 1-2 курс | апрель | Советник директора по воспитанию, Медиаclub |
| 14. | Участие в Всероссийском фестивале «Спартакиада Первых» | 1-2 курс | в течение года | |
| 15. | Медиа поздравление «Мама, ты лучшая на свете, приуроченной ко Дню матери» | команда | ноябрь | |
| 16. | Медиа «Один день из производственной практики» | | сентябрь | |
| 17. | Медиа «Моя профессия» | | согласно плана проведения профессиональных недель | |
| 18. | Медиа «Предметная неделя» | | согласно плана проведения предметных недель | |
| 19. | Медиа «К нам мчится Новый год» | | декабрь | |
| 20. | Медиа «День студента» | | январь | |
| 21. | Медиа «Защитники Отечества» | | Февраль | |
| 22. | Медиа «Международный женский день» | | март | |
| 23. | Медиа «День космонавтики» | | апрель | |
| 24. | Медиа «День Победы» | | май | |
| 25. | Медиа «День России» | | июнь | |
| 26. | Медиа «Мы на демоэкзамене» | | июнь | |
| 27. | 06.09. День добрых дел | | команда | сентябрь |
| 28. | Акция «Подари улыбку милым дамам!» | 1-2 курс | март | |
| 29. | Патриотическая акция, посвященная воссоединению Крыма с Россией | 1-2 курс | март | |
| 30. | Плетение маскировочных сетей | 1-2 курс | в течение года | |
| 31. | Участие в возложении цветов к мемориальному комплексу «Павшим воинам» | 1-2 курс | апрель, сентябрь, май | |

| | | | | |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|------------------------|
| 32. | Акция «Окна Победы», посвященная ко Дню Победы | 1-2 курс | май | |
| 33 | Акция «Классика Победы», посвященная Дню Победы | 1-2 курс | май | |
| 34 | Акция «Георгиевская ленточка» | 1-2 курс | май | |
| 35 | Всероссийская акция «Песни Победы», посвященная 78-й годовщине Победы в ВОВ | 1-2 курс | май | |
| 36 | Всероссийская акция «Герои нашего времени» | 1-2 курс | май | |
| 37. | Участие в добром деле (уборка ветерану труда Первомайского района) | 1-2 курс | май | |
| 38 | Участие во Всероссийском конкурсе «Большая перемена» | 1-2 курс | в течение года | Советник директора |
| 39 | Открытие отделения «Движения первых» | | октябрь | Советник директора |
| 40. | Участие в проекте «МедиаПритяжение» | 1-2 курс | в течение года | Советник директора |
| 41 | Всероссийская премия «Премия Первых» | 1-2 курс | в течение года | Советник директора |
| 42. | Фестиваль «Движение Первых» | 1-2 курс | июнь | Советник директора |
| Модуль 12. Экологическое воспитание | | | | |
| 1. | Международный день охраны озонового слоя: Устный журнал «Сохраним озоновый слой вместе» | 1-2 курс | сентябрь | Преподаватель экологии |
| 2. | Трансляция документальных фильмов по проблеме: Озоновый слой. Озоновые дыры. | 1-2 курс | сентябрь | |
| 3. | Неделя Всемирной акции «Мы чистим мир» (высадка деревьев, субботники) | 1-2 курс | сентябрь | |
| 4. | Всемирный день защиты животных Конференция «Красная книга Российской Федерации» | 2 курс | октябрь | |

| | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
| 5. | Конкурс рисунков «Животные, занесенные в Красную книгу Ростовской области» | 1-2 курс | октябрь |
| 6. | Международный день вторичной переработки. Беседа, проведение акции «Подари вторую жизнь» (сбор макулатуры) | 1-2 курс | ноябрь |
| 7. | Участие в олимпиадах, конференциях, смотрах, конкурсах, форумах. На уровне России, Области, колледжа, района. | 1-2 курс | в течение года |
| 8. | Тематические уроки: «Новые лекарства», «Экологически чистое питание», «Робототехника», «Космос для жизни», «Здоровьесбережение», «Биологическая безопасность» и «Нанотехнологии» | 1-2 курс | февраль |
| 9. | Устный журнал «Сила леса» | 1 курс | март |
| 10. | Экологический час «Вода-чудесный дар природы» | 1-2 курс | март |
| 11. | Участие студентов в акции Экологический субботник «Зеленая весна-2023» | | апрель |
| 12. | Участие во Всероссийском экологическом квесте «Вода. Онлайн» | 1-2 курс | июнь |
| 13. | Просмотр и обсуждение Первого экологического киноальманаха | 1 курс | июнь |
| 14. | Конференция по Экологии «Экологические проблемы современности», посвященной Всемирному дню охраны окружающей среды, который ежегодно отмечается 5 июня | 1-2 курс | июнь |
| 15. | Конкурс рисунков «Сохраним природу вместе». | 1 курс | июнь |
| 16. | Участие во Всероссийском экологическом квесте «Вода. Онлайн» | 1-2 курс | июнь |

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 17. | Участие в проектах «На связи с природой» | 1-2 курс | в течение года | Преподаватель экологии |
| 18. | Акция Всероссийский субботник | 1-2 курс | в течение года | волонтеры |
| 19. | Международная акция «Сады памяти» | 1-2 курс | март | Преподаватель экологии |
| Модуль 13. Гражданско-правовое и патриотическое воспитание | | | | |
| 1. | Всероссийская патриотическая акция «Поклонимся великим тем годам» интеллектуальная игра, посвященная 80-летию разгрома советскими войсками немецко-фашистских захватчиков в Сталинградской битве в годы Великой Отечественной войны | 1-2 курс | сентябрь | Преподаватель истории |
| 2. | Информационная пятиминутка «Гордость и слава России -атаман Платов» 19 августа 2023 года 271 год со дня рождения 2023-й объявлен Годом атамана Матвея Ивановича Платова, который проявил доблесть во всех войнах Российской империи конца XVIII – начала XIX века. | 1-2 курс | 01.09.2024 | кураторы |
| 3. | Просмотр видеурока «Утраченное детство» об отважных юных музыкантах, наших земляках, волею судьбы оказавшихся в числе защитников Брестской крепости в 1941 году НВИМ ВОВ «Самбекские высоты» | 1 курс | 03.09.2024 | Педагог-организатор |
| 4. | День окончания Второй мировой войны 3 сентября | 1-2 курс | 03.09.2024 | советник директора по воспитанию советник директора по воспитанию |
| 5. | Классный час «3 сентября – день солидарности в борьбе с терроризмом. Викторина «Что я знаю о терроризме?» | 1-2 курс | 02.09.2024 | кураторы Педагог-организатор Руководитель физической |

| | | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. | Классный час «100 лет со дня рождения советской партизанки Зои Космодемьянской» | 1-2 курс | 14.09.2024 | культуры Заместитель директора по УВР |
| 7. | Просмотр фильмов, посвященных героям СВО «Крылья», «Донбасс. Резервный полк» | 1-2 курс | 16.09.2024 | |
| 8. | Спортивные соревнования по теннису | 1-2 курс | | |
| 9. | День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год, сентябрь). День зарождения российской государственности (862 год) | 1-2 курс | 30.09.2024 | |
| 10. | Встреча с представителями ГУ МВД России по РО «Осторожно мошенники» | 1-2 курс | 21.09.2024 | |
| 11. | Беседа Коррупция как социальное явление Законы по противодействию коррупции (инструктаж) | 1-2 курс | 22.09.2024 | Заместитель директора по УВР, Ответственный за организацию антикоррупционной работы |
| 12. | Единый День правовых знаний | 1-2 курс | 27.09.2024 | Педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог Студенческий совет |
| 13. | День воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской Области, Херсонской Области с Российской Федерацией | 2 курс | 30.09.2024 | Руководитель ОБЖ |

| | | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14. | День гражданской обороны Российской Федерации)КОС Урок безопасности | 1-2 курс | 04.10.2024 | преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности https://safetylesson.prosv.ru/ |
| 15. | День казачьей воинской славы (региональный план ВР) Военно-спортивная игра с привлечением представителей казачества | 1-2 курс | 14.10.2024 | Советник директора по воспитанию Руководитель физического воспитания Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности |
| 16. | Всероссийская патриотическая акция «Поклонимся великим тем годам» интеллектуальная игра, посвященная 80-летию разгрома советскими войсками немецко-фашистских захватчиков в Сталинградской битве в годы Великой Отечественной войны | 1-2 курс | ноябрь | Преподаватель истории |
| 17. | Класный час «Посвященный памяти Родиона Яковлевича Малиновского», парта героя | 1 курс | 07.11.2024 | Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители |
| 18. | Всероссийская военно-патриотическая акция «Пишу тебе, Герой!», приуроченная ко дню Народного единства, Дню героев Отечества | 1-2 курс | 07.11 – 26.12 | Преподаватели литературы |
| 19. | День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России 8 ноября КОС | 1-2 курс | 08.11.2024 | Советник директора по воспитанию педагог-библиотекарь Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности |
| 20. | День Государственного герба Российской Федерации | 1-2 курс | 30.11.2024 | Советник директора по воспитанию Педагог-библиотекарь Преподаватель истории |

| | | | | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-------------------------------------------------------|
| 21. | День памяти жертв политических репрессий | 25.10-30.10 | октябрь | Советник директора, преподаватели истории |
| | Круглый стол «Стихи о жертвах репрессии» | 1 курс | 24.10.2024 | Советник директора, преподаватели истории, литературы |
| | Час истории «Черные страницы 30-х» | 2 курс | 25.10.2024 | Советник директора, преподаватели истории |
| | Конференция «Памяти жертв политический репрессий посвящается...» | 2 курс | 28.10.2024 | Советник директора,, преподаватель общественнознания |
| | Конкурс презентаций «Люди и судьбы» | 2 курс | 29.10.2024 | |
| 22. | Викторина «День символов Ростовской области: герба, флага и гимна» | 1-2 курс | октябрь | Преподаватель ОБЖ Владимирец Ю.В. |
| 23. | Видеофильм «История праздника Дня народного единства» | 1-2 курс | ноябрь | Преподаватели истории |
| 24. | Посещения музея Ветеранов Боевых действий | 1 курс | октябрь, ноябрь | Зав. библиотекой |
| 25. | Урок мужества «81-год со дня образования 5-го Гвардейского кавалерийского Будапештского Краснознаменного Донского казачьего корпуса» | 1 курс | ноябрь | Преподаватели истории |
| 26. | Посещение обучающимися: музеи, парки, кинотеатры, скверы, и т.д. | 1-2 курс | в течение года | Кураторы |
| 27. | День неизвестного солдата (видеофильмы) | 1-2 курс | 03.12 | Преподаватели истории |
| 28. | Патриотическая неделя, посвященная 9 декабря Дню Героев Отечества | 1-2 курс | декабрь | Преподаватели истории |
| 29. | Оформление библиотечного стенда «900 дней», «Подвиг защитников Ленинграда», «Город мужества и славы»» | 1-2 курс | январь | Зав. библиотекой |
| 30. | Урок памяти «Подвиг блокадного Ленинграда» | 1 курс | январь | Преподаватель истории |
| 31. | Участие во Всероссийском уроке ««Без срока давности: Ленинград – | 1 курс | январь | Преподаватели истории |

| | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|----------------------------------------------------|
| | непокоренный город», посвященный Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. | | | |
| 32. | Квест «14 февраля день освобождения города Ростова на Дону от немецко-фашистских захватчиков» | 2 курс | февраль | Советник директора по воспитанию |
| 33. | Конференция «Улицы Победы. Герои, в честь в кого названы улицы города Ростова-на-Дону» | 1 курс | февраль | Преподаватель истории |
| 34. | Патриотические чтения «Фронт ждал его стихов» | 1-2 курс | май | Преподаватель литературы |
| 35. | Урок памяти «Георгиевская лента- символ воинской славы» | 1-2 курс | май | Преподаватели литературы |
| 36. | Участие в кинопроекте «Герои войны-Герои спорта» | 1-2 курс | май | Преподаватели истории |
| 37. | Участие в проекте Знание. Кино Российского общества «Знание», просмотр фильмов «Вечная Отечественная» и «Чтобы жить» | 1-2 курс | май | Преподаватели истории |
| 38. | Демонстрация фото и видео «Дети герои ВОВ» | 1-2 курс | июнь | Заместитель директора по УВР , педагог-организатор |
| 39. | Уроки мужества | 1-2 курс | в течение года | Заместитель директора по ВР и СВ |
| 40. | Участие в проекте «Без срока давности» Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности» | 1-2 курс | в течение года | Преподаватели русского языка |
| 41. | Всероссийская интеллектуальная игра «1418» | 1-2 курс | в течение года | Преподаватели истории |
| 42. | Участие во Всероссийской патриотической акции «Поклонимся великим тем годам» | 1-2 курс | в течение года | Советник директора по воспитанию, кураторы |
| 43. | Участие во Всероссийской программе «Мы- граждане России» | 1-2 курс | в течение года | Советник директора по воспитанию, кураторы |
| 44. | Акция «Всероссийский день заботы о памятниках истории и культуры» | 1-2 курс | апрель | Советник директора по воспитанию, кураторы |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------|------------------------------------------------------------------------|
| 45. | Акция «Свеча памяти» | 1-2 курс | июнь | Советник директора, кураторы |
| 46. | Всероссийская акция «Физическая культура и спорт –альтернатива пагубным привычкам» | 1-2 курс | июнь | Руководитель физвоспитания |
| Модуль 14. Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание | | | | |
| 1. | Участие в Димитриевских чтениях | 1 курс | ноябрь | Преподаватели истории, кураторы, педагог-психолог, зав. библиотекой |
| 2. | Подари человеку радость: - акция «День добрых дел»; - беседа «Добросердечие», «Милосердие» | 1- 2 курс | сентябрь | |
| 3. | Участие в акции «Российского сообщества «Знание», «Знание о Героях», «Знание. Театр», «Знание Лекторий» | | в течение года | Преподаватели, Советник директора |
| 4. | Всероссийский конкурс «Знание. Авторы» | 1-2 курс | в течение года | Советник директора, преподаватели литературы |
| 5 | Тематические кинопоказы, приуроченные к памятным датам и государственным праздникам РФ, в рамках проекта «Знание. Кино». | 1-2 курс | в течение года | Советник директора, преподаватели литературы, истории |
| 6 | Участие во Всемирном Фестивале «Молодежи» | 1-2 курс | в течение года | Советник директора, кураторы |
| 7 | Всероссийские музейные уроки | 1-2 курс | в течение года | Советник директора, кураторы |
| 8 | Цикл мероприятий в рамках Большой учительской недели, приуроченной ко Дню учителя | 1-2 курс | октябрь | Советник директора, кураторы |
| 9 | Всероссийский форум школьных и студенческих клубов | 1-2 курс | октябрь | Советник директора, кураторы |
| 10. | Акция «Летопись сердец» | 1-2 | май | Советник директора, |

| | | курс | | кураторы |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Модуль 15. Антикоррупционное воспитание | | | | |
| 1. | Встреча с представителями ГУ МВД России по РО «Осторожно мошенники» | 1-2 курс | сентябрь | Заместитель директора по УВР, Ответственный за организацию антикоррупционной работы |
| 2. | Беседа Коррупция как социальное явление Законы по противодействию коррупции (инструктаж) | 1-2 курс | сентябрь | Заместитель директора по УВР, Ответственный за организацию антикоррупционной работы |
| 3. | Круглые столы «Коррупция как фактор, угрожающий национальной безопасности» | 1-2 курс | октябрь | Преподаватель обществознания Социальный педагог |
| 4. | Конкурс «Вместе против коррупции!» | 1-2 курс | ноябрь | Заместитель директора по УВР, преподаватели, кураторы, социальный педагог, тьюторы, заведующий библиотекой |
| 5. | Круглый стол: В чем опасность коррупции? | 3-4 курс | ноябрь | |
| 6. | Беседа «Коррупция. Ответственность» | 1-2 курс | декабрь | |
| 7. | Социологический опрос среди студентов и преподавателей «Мое отношение к явлениям коррупции». | 1-2 курс | декабрь | |
| 8. | Конкурс стенгазет «Молодёжь против коррупции» (в честь Дня борьбы с коррупцией) | 1-2 курс | декабрь | |
| 9. | Квиз «День Конституции Российской Федерации и День борьбы с коррупцией» | 1-2 курс | декабрь | |
| 10. | Проведение классных часов | 1-2 | май | |

| | | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|--|
| | «Россия против коррупции. Жить по совести и чести!» | курс | | |
| 11. | Организация и проведение в рамках системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения «правовых часов» и «часов правовой культуры» (тематические беседы) | 1-2 курс | в течение года | |
| 12. | Лекция для обучающихся на тему: «Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность». | 1-2 курс | февраль | |
| 13. | Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!» | 1-2 курс | декабрь | |
| 14. | Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам недопущения коррупции в колледже | 1-2 курс | в течение года | |
| 15. | Ознакомление обучающихся и их родителей с Уставом училища, Правилами внутреннего трудового распорядка сотрудников и обучающихся. | 1-2 курс | август | |
| 16. | Информирование родителей, обучающихся, работников о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям (телефон доверия) | 1-2 курс | сентябрь | |
| 17. | Встреча обучающихся с представителями правоохранительных органов, администрация Советского | 1-2 курс | в течение года | |

| | | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|--|
| | района. | | | |
| 18. | Участие в областном конкурсе социальной рекламы «Чистые руки» | 1-2 курс | в течение года | |
| 19. | Участие во Всероссийском конкурсе (социальный ролик, плакат) «Вместе против коррупции» | 1-2 курс | в течение года | |
| 20. | Родительское собрание с привлечением методических и информационных материалов антикоррупционному просвещению родителей | 1-2 курс | в течение года | |

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом профессии:

Россия – страна возможностей <https://rsv.ru/>;

Российское общество «Знание» <https://znanierussia.ru/>;

Российский Союз Молодежи <https://www.ruy.ru/>;

Российское Содружество Колледжей <https://rosdk.ru/>;

Ассоциация Волонтерских Центров <https://авц.пф/>;

Всероссийский студенческий союз <https://rosstudent.ru/>;

Институт развития профессионального образования <https://firpo.ru/>

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.пф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;