

МИНОБРАЗОВАНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Ростовский - на - Дону строительный колледж»
(ГБПОУ РО «РСК»)

**Приложение
к приказу**

№ 00 от «Об» УАОс/2018г



**Порядок
разработки дополнительных профессиональных
программ отделения дополнительного образования
ГБПОУ РО «РСК»**

г. Ростов-на-Дону, 2018 год

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки дополнительных профессиональных программ отделения дополнительного образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский-на-Дону строительный колледж» (ГБПОУ РО «РСК») разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2015 г. № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций (Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов)»;

1.2. К дополнительным профессиональным программам относятся программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

1.3. Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям, при этом программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих ФГОС среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

1.4. Структура дополнительной профессиональной программы в соответствии с пунктом 9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» включает: титульный лист; цель; планируемые результаты обучения; учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); организационно-педагогические условия; оценка качества освоения программы; и иные компоненты.

1.5. Для разработки ДПП с учетом требований профессиональных стандартов в группу разработчиков наряду с педагогическими работниками включаются представители работодателей и (или) иных заказчиков

(потребителей) образовательных услуг ДПО.

1.6. Основные определения:

Профессиональный стандарт - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности;

Вид профессиональной деятельности - совокупность обобщённых трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда;

Обобщённая трудовая функция - совокупность связанных между собой трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда;

Трудовая функция - система трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции;

Трудовое действие - процесс взаимодействия работника с предметом труда, при котором достигается определенная задача;

Компетенция - динамическая комбинация знаний и умений, способность их применения для успешной профессиональной деятельности.

1.7. Основные обозначения, сокращения:

ДПП - дополнительная профессиональная программа;

ДПО - дополнительное профессиональное образование;

ОТФ - обобщённая трудовая функция;

ПК - профессиональные компетенции;

ПС - профессиональный стандарт;

ТФ - трудовая функция;

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;

СПО - среднее профессиональное образование.

2. Содержание дополнительных профессиональных программ повышения квалификации

2.1. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.2. Срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов.

2.3. В структуре программы повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Структура дополнительных профессиональных программ повышения квалификации имеет следующий вид:

- 1) титульный лист;
- 2) цель реализации образовательной программы;

3) планируемые результаты обучения, включая описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате реализации образовательной программы;

4) категория слушателей;

5) срок обучения;

6) форма обучения;

7) режим занятий;

8) содержание программы, включающее: учебный план, календарно-учебный график, рабочие программы предметов, курсов, дисциплин (модулей);

9) организационно-педагогические условия;

10) оценка качества освоения программы;

11) составители программы.

2.4. Содержание разделов дополнительной профессиональной образовательной программы «повышение квалификации»:

- титульный лист, на котором указываются наименование организации, сведения об утверждении программы, полное название ДПП, название населенного пункта, год разработки программы;

- квалификация, в рамках которой осуществляется повышение квалификации, определяется действующим профессиональным стандартом, что отражается в дополнительной профессиональной программе;

- связь дополнительной профессиональной образовательной программы с профессиональным стандартом (при наличии) отражается в следующей таблице:

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких), ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ

2.4.1. Раздел 1. «Общая характеристика программы» включает в себя:

Цель реализации	осуществление образовательной деятельности, направленной на совершенствование и (или) получение новой компетенции(ий), необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
Планируемые результаты обучения	компетенции, качественные изменение которых осуществляется в результате реализации программы;

	формируются количественные или качественные критерии для оценки уровня формирования этих компетенций; критерии формируются на основе знаний, умений, опыта необходимых для выполнения трудовых функций.
Категория слушателей	требования к поступающему на обучение: уровень, направление (специальность), направленность (профиль) имеющегося профессионального образования; область профессиональной деятельности; занимаемая должность; наличие имеющихся дополнительных квалификаций; определенная характеристика опыта профессиональной деятельности и т.д.
Срок обучения	трудоемкость в часах (или зачетных единицах) за весь период обучения, которая включает все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, практики и время, отводимое на контроль качества освоения слушателями программы.
Форма обучения	возможные формы обучения - очная, заочная, очно-заочная; если используются дистанционные образовательные технологии, то указывается «с использованием дистанционных образовательных технологий»; форма обучения устанавливается при наборе группы слушателей и фиксируется в договоре с заказчиком на оказание образовательных услуг.
Режим занятий	максимальная учебная нагрузка в часах в неделю при используемой форме обучения.

2.4.2. Разделе 2. «Содержание программы»:

Учебный план	перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и иных видов учебной деятельности обучающихся, а также указания видов аттестации.
Календарный учебный график	дата, время и место проведения занятий по дополнительной профессиональной программе; график формируется и утверждается

	непосредственно перед началом занятий.
Рабочие программы дисциплин (модулей)	дисциплинарное содержание дополнительной профессиональной программы, указывают логическую связь между результатами обучения и развиваемыми компетенциями и отражают получаемые знания, умения и опыт, необходимые для выполнения трудовых функций, приведенных в соответствующих разделах профессиональных стандартов (оформляются отдельно приложениями к дополнительной профессиональной программе) (Приложение № 3).

2.4.3. В разделе 3. «Организационно-педагогические условия» отображается следующая информация:

Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса	требования к образованию педагогических и иных работников, а также (при наличии) требования к освоению ими дополнительных программ, опыту работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности ДПП.
Требования к материально-техническим условиям	перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажёров и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных видов занятий.
Требования к информационным и учебно-методическим условиям	требования к информационно-коммуникационным ресурсам, обеспеченности учебными, учебно-методическими, справочными и иными печатными и(или) электронными изданиями, учебно-методической документацией и другими материалами.

2.4.4. В разделе 4. «Оценка качества освоения программы» дается описание процедуры итоговой аттестации (при наличии промежуточной) и используемых контрольно-измерительных материалов (письменная или устная форма экзамена, собеседование, тестирование, подготовка реферата и т.д.).

2.4.5. В разделе «Составители программы» приводятся ФИО преподавателя, ученая степень, ученое звание и другие сведения (при необходимости).

Макет дополнительной профессиональной программы повышения квалификации представлен в (Приложении № 1).

3. Содержание дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки

3.1. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. Для их определения может использоваться ПС.

3.2. Срок освоения программ профессиональной переподготовки не может быть менее 250 часов.

3.3. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

В рамках программы профессиональной переподготовки слушатель может быть подготовлен к выполнению одной ОТФ, отвечающей присваиваемой квалификации, или освоить соответствующие ей компетенции.

При разработке программ профессиональной переподготовки на основе профессиональных стандартов и требований к результатам освоения образовательных программ, соответствующих ФГОС СПО, проводится сопоставление с использованием таблицы:

Профессиональный стандарт	ФГОС СПО
Выбранная (ые) для освоения ОТФ или ТФ	Вид(ы) деятельности (ВД). Иногда профессиональные компетенции
Трудовые функции по каждой ОТФ или трудовые действия. Иногда необходимые умения	Профессиональные компетенции по ВД
Трудовые функции или трудовые действия	Практический опыт по ВД

При разработке программ профессиональной переподготовки на основе профессиональных стандартов и требований к результатам освоения образовательных программ, соответствующих ФГОС ВО содержание таблицы несколько, меняется:

Профессиональный стандарт	ФГОС ВО
Выбранная(ые) для освоения ОТФ или ТФ	Виды профессиональной деятельности (ВПД)
Трудовые функции или трудовые действия	Профессиональные задачи, профессиональные компетенции (ПК) и(или) профессионально-специализированные компетенции (ПСК)

3.4. В соответствии с требованиями в структуре программы профессиональной переподготовки представлены: характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

3.5. Дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки имеют структуру:

- 1) титульный лист;
- 2) цель реализации образовательной программы;
- 3) характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности;
- 4) планируемые результаты обучения (включая характеристику компетенции, подлежащей совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы);
- 5) требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы;
- 6) трудоемкость обучения;
- 7) форма обучения;
- 8) режим занятий;
- 9) учебный план;
- 10) календарный учебный график;
- 11) рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 12) организационно-педагогические условия;
- 13) оценка качества освоения программы;
- 14) составители программы;
- 15) иные компоненты.

3.6. Содержание разделов дополнительной профессиональной образовательной программы «профессиональной переподготовки»:

На титульном листе, указываются наименование организации дополнительного образования, сведения об утверждении программы, полное название ДПП, название населенного пункта, год разработки программы.

3.6.1. Раздел 1. «Общая характеристика программы» включает в себя:

Цель реализации программы	программа имеет целью формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации;
	формулируются количественные и качественные критерии для оценки уровня формирования этих компетенций;

	характеристика новой квалификации, которая определяется требованиями соответствующего действующего профессионального стандарта.
Планируемые результаты обучения	включают в себя характеристику компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы; формулируются количественные и качественные критерии для оценки уровня формирования этих компетенций.
Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы	уровень, направление (специальность), направленность (профиль) имеющегося профессионального образования; наличие имеющихся дополнительных квалификаций; определенная характеристика опыта профессиональной деятельности и т.д.
Трудоемкость обучения	трудоёмкость в часах (или зачетных единицах) за весь период обучения, которая включает все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, практики и время, отводимое на контроль качества освоения слушателями программы.
Форма обучения	возможные формы обучения - очная, заочная, очно-заочная; если используются дистанционные образовательные технологии, то указывается «с использованием дистанционных образовательных технологий»; форма обучения устанавливается при наборе группы слушателей и фиксируется в договоре с заказчиком на оказание образовательных услуг.
Режим занятий	максимальная учебная нагрузка в часах в неделю при используемой форме обучения.

3.6.2. Раздел 2. «Содержание программы»

Учебный план	определяет перечень, трудоемкость, последовательность распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и иных видов учебной деятельности обучающихся и указание видов аттестации.
Календарный учебный график	отражает периоды теоретических занятий, практик, процедур промежуточной и итоговой аттестации и т.д.
Рабочие программы дисциплин (модулей)	определяют дисциплинарное содержание дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки; указывается логическая связь между результатами обучения и приобретаемыми новыми компетенциями и отражается получаемые знания, умения и навыки (оформляются отдельными приложениями к дополнительной профессиональной программе) (Приложение № 3).

3.6.3. В разделе 3. «Организационно-педагогические условия»

предоставляется следующая информация:

Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса	указываются требования к образованию педагогических и иных работников, а также (при наличии) требования к освоению ими дополнительных программ, опыту работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности ДПП.
Требования к материально-техническим условиям	приводится перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажёров и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных видов занятий.
Требования к информационным и учебно-методическим условиям	приводятся требования к информационно-коммуникационным ресурсам, обеспеченности учебными, учебно-методическими, справочными и иными печатными и (или) электронными изданиями, учебно-

методической документацией и
другими материалами.

3.6.4. Раздел 4. «Оценка качества освоения программы» отражает описание процедур текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

В разделе приведены конкретные формы и этапы текущего и промежуточного контроля знаний, умений и навыков; заполняется паспорт комплекта оценочных средств.

3.6.5. В разделе «Составители программы» приводятся ФИО преподавателя, ученая степень, ученое звание и другие сведения (при необходимости).

Макет дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки представлен в (Приложении 2).

4. Основные требования к оформлению дополнительной профессиональной программы

Дополнительные профессиональные образовательные программы оформляются в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в ГБПОУ РО «РСК».

Разработчик:

Методист отделения
дополнительного образования

В.Г. Гордиенко

Согласовано:

Заведующая отделением
дополнительного образования

Н.А. Дорошенкова

Юрисконсульт

Е.В. Добролюбова

государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Ростовский-на-Дону строительный колледж»
(ГБПОУ РО «РСК»)

РАССМОТРЕНО:

Педагогическим советом
ГБПОУ РО «РСК»

(протокол от _____ № _____)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГБПОУ РО «РСК»

_____ (инициалы, фамилия)

(приказ от _____ № _____)

Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
(Наименование программы)

Содержание:

Раздел 1.	Общая характеристика программы	
1.1.	Цель реализации программы	
1.2.	Планируемые результаты	
1.3.	Категория слушателей	
1.4.	Срок обучения	
1.5.	Форма обучения	
1.6.	Режим занятий	
Раздел 2.	Содержание программы	
2.1.	Учебный план	
2.2.	Календарный учебный график	
Раздел 3.	Организационно-педагогические условия	
3.1.	Требования к квалификации педагогических кадров	
3.2.	Требования к материально-техническому обеспечению	
3.3.	Требования к информационным и учебно-методическим условиям	
Раздел 4.	Оценка качества освоения программы	

ПРИЛОЖЕНИЯ

I. Программы профессиональных дисциплин

- Приложение I.1.....
- Приложение I.2.....
- Приложение I.3.....

II. Программы учебных дисциплин

- Приложение II.1.....
- Приложение II.2.....
- Приложение II.3.....

1.1. Цель реализации программы

Целью реализации программы является качественное изменение и совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного изменения и совершенствования профессиональных компетенций, указанных в п.1:

слушатель должен знать:

слушатель должен уметь:

1.3. Категория слушателей

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь среднее профессиональное или высшее образование. Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

1.4. Срок обучения

Трудоемкость обучения по программе «Название программы» - _____ часа. Общий срок обучения - _____.

1.5. Форма обучения _____.

1.6. Режим занятий _____.

2.1. Учебный план

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительного профессионального образования

по программе повышения квалификации

«Название программы»

Цель:

Форма обучения:

Категория слушателей и их минимальный уровень образования:

Срок обучения*:

Количество часов по учебному плану: _____ часов

Режим занятий:

*Срок обучения может меняться в соответствии с трудовым законодательством при переносе нерабочих праздничных дней

[illegible]

2.2. Календарный учебный график

№	Наименование разделов, дисциплин, тем	Всего часов в т.ч. СРС	1 месяц			
			1 н.	2 н.	3 н.	4 н.
1.						
2.						
3.						
4.						
8.	Итоговая квалификационная аттестация					
	Итого:					

аудиторные занятия

Самостоятельная работа слушателей

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Требования к квалификации педагогических кадров

Реализация дополнительных профессиональных программ обеспечивается педагогическими работниками образовательного учреждения, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, а также работниками, привлекаемыми к реализации дополнительных профессиональных программ на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: _____ и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

3.2. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации дополнительных профессиональных программ должны быть предусмотрены:

оснащенный оборудованием:

техническими средствами обучения

3.3. Требования к информационным и учебно-методическим условиям

Для реализации программы библиотечный фонд ГБПОУ РО «РСК» имеет печатные и электронные издания основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, а также включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Основная литература

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Дополнительная литература

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Интернет - ресурсы

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Дается описание процедуры итоговой аттестации.

5. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ:

Разработал:

государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Ростовский-на-Дону строительный колледж»
(ГБПОУ РО «РСК»)

РАССМОТРЕНО:

Педагогическим советом
ГБПОУ РО «РСК»

(протокол от _____ № _____)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГБПОУ РО «РСК»

_____ (инициалы, фамилия)

(приказ от _____ № _____)

Дополнительная профессиональная программа
профессиональной переподготовки
(Наименование программы)

г. Ростов-на-Дону, 20 _____ год

Содержание:

Раздел 1.	Общая характеристика программы	
1.1.	Цель реализации программы	
1.2.	Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации	
1.3.	Требования к результатам освоения программы	
1.4.	Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы	
1.5.	Трудоемкость обучения	
1.6.	Форма обучения	
1.7.	Режим занятий	
Раздел 2.	Содержание программы	
2.1.	Учебный план	
2.2.	Календарный учебный график	
Раздел 3.	Организационно-педагогические условия	
3.1.	Требования к квалификации педагогических кадров	
3.2.	Требования к материально-техническому обеспечению	
3.3.	Требования к информационным и учебно-методическим условиям	
Раздел 4.	Оценка качества освоения программы	

ПРИЛОЖЕНИЯ

III.	<u>Программы профессиональных дисциплин</u>
	Приложение I.1.....
	Приложение I.2.....
	Приложение I.3.....
IV.	<u>Программы учебных дисциплин</u>
	Приложение II.1.....
	Приложение II.2.....
	Приложение II.3.....

1.1. Цель реализации программы

Цель: формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области_____.

1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

а) Область профессиональной деятельности слушателя, прошедшего обучения по программе профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности (Наименование программы) включает:

б) Объектами профессиональной деятельности являются:

в) Слушатель, успешно завершивший обучение по данной программе, должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

1.3. Требования к результатам освоения программы

а) Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

б) Слушатель должен обладать знаниями и умениями в следующих областях :

знать:

уметь:

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь среднее профессиональное или высшее образование.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

1.5. Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе _____ часа.
Общий срок обучения - _____.

1.6. Форма обучения _____ .

1.7. Режим занятий _____ .

2.1. Учебный план

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительного профессионального образования

по программе профессиональной переподготовки

«Название программы»

Цель:

Форма обучения:

Категория слушателей и их минимальный уровень образования:

Срок обучения*:

Количество часов по учебному плану: _____ часов

Режим занятий:

*Срок обучения может меняться в соответствии с трудовым законодательством при переносе нерабочих праздничных дней

[illegible]

2.2. Календарный учебный график

№	Наименование разделов, дисциплин, тем	Всего часов в т.ч. СРС	1 месяц				2 месяц				3 месяц			
			1 н.	2 н.	3 н.	4 н.	5 н.	6 н.	7 н.	8 н.	9 н.	10 н.	11 н.	12 н.
1.														
2.														
3.														
4.														
8.	Итоговая квалификационная аттестация													
	Итого:													

аудиторные занятия

Самостоятельная работа слушателей

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Требования к квалификации педагогических кадров

Реализация дополнительных профессиональных программ обеспечивается педагогическими работниками образовательного учреждения, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, а также работниками, привлекаемыми к реализации дополнительных профессиональных программ на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: _____ и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

3.2. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации дополнительных профессиональных программ должны быть предусмотрены:

оснащенный оборудованием:

техническими средствами обучения

3.3. Требования к информационным и учебно-методическим условиям

Для реализации программы библиотечный фонд образовательного учреждения имеет печатные и электронные издания основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, а также включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Основная литература

- 4
- 5
- 6

Дополнительная литература

- 4
- 5
- 6

Интернет - ресурсы

- 3
- 4
- 5

Дается описание процедуры итоговой аттестации.

5. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ:

Разработал:

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
Ростовской области «Ростовский-на-Дону строительный колледж»
(ГБПОУ РО «РСК»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

«Наименование дисциплины»

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание программы учебной дисциплины
3. Условия реализации программы учебной дисциплины.....
4. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной дисциплины

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Наименование программы».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в _____ цикл.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель -.....

Планируемые результаты

В процессе освоения данной дисциплины формируются и демонстрируются следующие общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции способствующие выполнению слушателями задач профессиональной деятельности:

Код ПК, ОК	Наименование результата обучения
ОК	
ПК	

В результате освоения учебной дисциплины слушатель должен демонстрировать следующие результаты образования:

Уметь:

-.....;

-.....;

Знать:

-.....;

-..... ;

Владеть:

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	
<i>Самостоятельная работа</i>	
Объем образовательной программы	
в том числе:	
теоретическое обучение	
лабораторные работы (если предусмотрено)	
практические занятия	
контрольная работа	
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1.	Содержание			
	1			
	2			
	Самостоятельная работа обучающихся			
Промежуточная аттестация				
	Всего:			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены:

оснащенный оборудованием:

техническими средствами обучения:

..... ;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательного учреждения имеет печатные и электронные издания основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, а также включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Основная литература:

1.....

2.....

Дополнительная литература:

1.....

2.....

Интернет-ресурсы:

1.....

2.....

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения слушателями индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<i>уметь:</i>	
<i>знать:</i>	
владеть:	
Итоговый контроль:	